

اطلاعیه شماره ۶- راهنمای اسکن مدارک

- ۱- نوع فایل ارسالی **JPG** باشد.
- ۲- حداکثر حجم فایل ارسالی **1 MB** و حداقل حجم فایل ارسالی **300 KB** باشد.
- ۳- در صورتی که مدرک موردنظر چندین صفحه می باشد، به تعداد صفحات، مدرک موردنظر انتخاب و بارگذاری گردد.
- ۴- فایل ارسالی بدون چرخش، واضح و رنگی باشد.
- ۵- تصویر شناسنامه همسر در صورت تاهل و شناسنامه پدر فقط در صورت داشتن سهمیه ایثارگری بارگذاری گردد.
- ۶- فرم بومی گزینی (استشهاد محل سکونت) حتما دارای اثر انگشت و امضا فرد و معتمدین و مهر کلانتری، کامل بدون خط خوردگی باشد.
* داوطلبین متولد در شهرستان شغل محل انتخابی و مندرج در محل تولد شناسنامه فرد نیاز به ارائه فرم بومی گزینی ندارند.
* داوطلبینی که شغل محل مشهد را انتخاب نموده اند، نیاز به ارائه فرم بومی گزینی ندارند.
- ۷- در خصوص گواهی ایثارگری افراد می بایست از ارگان های مربوطه ذیل، گواهی معتبر را تهیه و اقدام به بارگذاری نمایند:
* کارت ایثارگری (ویژه خانواده معظم شهدا- جانبازان- آزادگان) یا گواهی معتبر از بنیاد شهید و امور ایثارگران (به تاریخ روز)
* گواهی معتبر از **معاونت نیروی انسانی** سازمان بسیج مستضعفین، سپاه پاسداران انقلاب اسلامی و معاونت توسعه و منابع وزارت جهاد کشاورزی ، ناجا ، نزا، **واقع در مراکز** استانها جهت استفاده از سهمیه ایثارگری رزمنده یا فرزند رزمنده با قید حضور **داوطلبانه** در جبهه های جنگ حق علیه باطل **به ماه و روز** ، جهت استفاده از سهمیه ایثارگری ۵٪ (به تاریخ روز) - **بدیهی است** به گواهی صادر شده از سایر شهرستانها ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- ۸- مدارک ارفاقی به سن (مثل فرم ۵۰۲ - فرم سوابق شرکتی - قرارداد سال ۹۹ و سابقه بیمه و ...) مندرج در اطلاعیه شماره ۲ می بایست مهر تایید کارگزینی واحد محل خدمت در آن درج گردد.
- ۹- بارگذاری مدارک دارای علامت * الزامی می باشد.
- ۱۰- در خصوص داوطلبینی که در حال اشتغال به طرح می باشند و فاقد مدرک تحصیلی و گواهی پایان طرح می باشند، می بایست از کارگزینی واحد محل خدمت، **گواهی اشتغال به طرح** را دریافت و به جای هم مدرک تحصیلی و هم پایان طرح، این گواهی را بارگذاری نمایند.