



وفات حضرت خدیجه (س) بزرگ بانوی رنج و صبر و دعا تسلیت باد

کمیته بررسی بخشنامه ها و دستورالعمل های اداری
سطوح اجرایی: مدیر، رئیس، معاون
واحد مجری: کارشناس امور اداری
واحدهای آموزشی: ارسال شود
هماهنگ کننده در ناحیه / منطقه: کمیته مستند سازی
کد: ۲۱۱

مدیریت / اداره آموزش و پرورش ناحیه / منطقه**موضوع: شیوه نامه جذب معلم وظیفه در سال تحصیلی ۱۴۰۲-۱۴۰۱****با سلام و احترام**

با صلوات بر محمد و آل محمد(ص) در اجرای بخشنامه شماره ۷۱۰/۲-۱۴۰۱/۰۱/۲۰ معاونت برنامه ریزی و توسعه منابع وزارت متبوع و دستورالعمل ساماندهی امور مشمولین مامور به دستگاه های دولتی و غیرنظامی به شماره ۸۹۹۷۳ مورخ ۱۴۰۰/۸/۱۷ معاون توسعه روستایی و مناطق محروم کشور، اداره کل آموزش و پرورش استان اردبیل در نظر دارد برای تأمین نیروی انسانی مورد نیاز مناطق محروم و کمترتوسعه یافته خود در سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۲ تعدادی از داوطلبین دارای مدرک تحصیلی کارشناسی و کارشناسی ارشد دارای برگه آماده به خدمت بدون مهر غیبت و بدون کسر خدمت را با عنوان معلم وظیفه جذب نماید، لذا شیوه نامه نحوه جذب برای سال تحصیلی آتی به انضمام نمون فرم های تعهد، فرم امتیاز بندی، فرم شماره ۳ و ۲) لیست ثبت مشخصات مشمولین به ترتیب امتیاز فضلی)، فرم گزینش و جدول سهمیه تخصیصی به آن منطقه ارسال می گردد، مقتضی است با رعایت کامل ضوابط مندرج در شیوه نامه ها و دستورالعمل های صادره، موارد زیر مورد توجه قرار گیرد:

الف-) از داوطلبین دارای مدرک تحصیلی کارشناسی و کارشناسی ارشد، مشروط به دارا بودن برگه آماده به خدمت بدون مهر غیبت که تاریخ اعزام آنها ۱۴۰۱/۴/۱ می باشد، پس از ارائه درخواست کتبی از تاریخ وصول این بخشنامه لغایت تاریخ مندرج در جدول زیر با توجه به سهمیه تخصیصی به آن منطقه در یک مرحله ثبت نام صورت گیرد. (تاریخ اعزام ۱۴۰۱/۴/۱)

افراد مجاز برای ثبت نام	زمان ثبت نام	ارسال مستندات به اداره کل
افراد دارای برگه اعزام ۱۴۰۱/۴/۱	۱۴۰۱/۰۱/۳۰	۱۴۰۱/۰۱/۳۱

تذکر: به منظور جلوگیری از ثبت نام همزمان متقاضیان طرح معلم وظیفه در آموزش و پرورش و سایر دستگاه های اجرایی و هدر رفت سهمیه تخصیصی، ضروری است در هنگام ثبت نام ضمن اخذ تعهد از داوطلب، نسبت به دریافت و ضبط اصل برگه سبز اعزام وی و درج آن در پرونده ایشان تا زمان اعلام نتایج نهایی اقدام و از دریافت تصویر برگه سبز اعزام و گواهی های دیگر تحت هر شرایطی خودداری گردد.



شماره:

تاریخ:

پیوست:

ب) در تمام دوره ها مفاد بخشنامه شماره ۷۱۰/۱۱-۹۴/۶/۱۷-۷۱۰ وزارت متبوع و جدول رشته های مرتبط به طور کامل رعایت گردد. (ارتباط رشته تحصیلی با رشته تدریس مراعات شود.) و از جذب افراد با مدرک و رشته تحصیلی غیرمرتبط جداً پرهیز شود. با توجه به نیاز شدید در مقطع ابتدایی و برای تکمیل سهمیه معلم وظیفه استان، ابتدا رعایت مفاد بخشنامه فوق الذکر الزامی است و در صورت عدم تکمیل ظرفیت با رشته های درج شده در اولویت اول، داوطلبین با رشته های تحصیلی قید شده در اولویت دوم ثبت نام گردد و در صورت نبود متقاضی در اولویت دوم، سایر رشته های علوم انسانی و علوم پایه ثبت نام گردد.

ج) از پذیرش رشته های پیراپزشکی (ارتوپدی، فوریت های پزشکی و ...) خودداری شود.

د) با توجه به اینکه جذب و بکارگیری معلمان وظیفه با اولویت مقطع آموزش ابتدایی و در کلاسهای درس و واحدهای آموزشی مناطق محروم و کمتر توسعه یافته امکانپذیر می باشد. لذا بکارگیری افراد مذکور در قسمتهای اداری و مدارس مناطق شهری هیچ گونه مجوز قانونی ندارد.

ه) فهرست و مدارک داوطلبان واجد شرایط و حائز امتیاز لازم (بر اساس نمون برگ امتیاز بندی پیوستی) به تفکیک مدرک تحصیلی طی فرم شماره ۳ در قالب (ایکسل)، بلافاصله در اختیار اداره کل قرار گیرد تا جهت اعلام نظر نهایی در زمان مناسب، به هسته گزینش استان ارسال شود. رعایت مهلت ثبت نام و ارسال اسامی در اسرع وقت به این اداره کل مورد تأکید است.

و) اسامی پذیرفته شدگان نهایی در زمان مقرر و بعد از دریافت نظریه هسته گزینش، توسط مدیریت منابع انسانی و اموراداری این اداره کل به مناطق اعلام خواهد شد.

ملاحظات اجرایی:

۱- داوطلبان می بایست در هنگام ثبت نام نمون برگ تعهدنامه و فرم درخواست ثبت نام و فرم امتیازبندی در طرح معلم وظیفه و همچنین نمون برگ پرسشنامه اطلاعات فردی گزینش (دو سری) را به طور دقیق تکمیل و پس از الصاق دو قطعه عکس به همراه تصویر تمام صفحات شناسنامه و تصویر کارت ملی (۲سری) تحویل مسئول ثبت نام نمایند و این نمون برگ ها پس از فهرست برداری یکجا به مدیریت منابع انسانی و امور اداری اداره کل تحویل گردد.

۲- افراد جذب شده بایستی از سلامت کامل جسمی و روحی روانی، متناسب با شغل معلمی برخوردار باشند (باتأیید پزشکان معتمد هر منطقه یا درمانگاه فرهنگیان).

۳- مدت خدمت در برنامه معلم وظیفه، ۲ سال (۲۴ماه) تمام است؛ لذا مشمولینی انتخاب می شوند که کسر خدمت ندارند و باید در این خصوص به استناد بند ۳۱ ماده ۱ فصل سوم موضوع بخشنامه شماره ۵۳۲۶۹/۴۶۵۱۵ مورخ ۱۳۹۵/۰۴/۲۲ معاون اول ریاست جمهور از متقاضیان تعهد اخذ گردد (فرم پیوست). ضمناً به استناد نامه شماره ۲۲۱۳/۱۲۴/۹۷۶۵۶ مورخ ۱۳۹۷/۱۲/۱۹ استاد کل نیروهای مسلح متقاضیان در صورت کتمان کسر خدمت در هنگام ثبت نام و سپس درخواست استفاده از آن، در صورت موافقت اداره کل استان محل



شماره:

تاریخ:

پیوست:

خدمت، ملزم به جبران خسارات مطابق با سند تعهد ماخوذه فوق الذکر می باشد همچنین وفق نامه شماره ۲۲۱۳/۱۱/۱۲/۹۸۸۵۱۴ مورخ ۱۳۹۸/۰۹/۱۷ معاونت نیروی انسانی ستاد کل نیروهای مسلح، ترخیص سربازمعلمان به دلیل اعمال کسر خدمت در حین سالتحصیلی مقدور نمی باشد.

تبصره ۱: با توجه به بند ۴۶ از فصل سوم دستورالعمل ساماندهی امور مشمولین مامور به دستگاههای غیرنظامی، کارکنان وظیفه مامور در حین خدمت مجاز به ادامه تحصیل در حین انجام خدمت دوره ضرورت نخواهند بود و دستگاه بکارگیرنده مجاز به مکاتبه در این خصوص نمی باشد.

تبصره ۲: ادامه اشتغال معلمان وظیفه پس از اتمام خدمت موظف، ممنوع است و انجام خدمت ضرورت در آموزش و پرورش، هیچگونه حق استخدامی و یا اشتغال برای افراد ایجاد نمی نماید.

۴- برگه آماده به خدمت پذیرفته شدگان بایستی قبل از اعزام به مراکز آموزش رزم مقدماتی، ممهور به مهر انجام واکسیناسیون شود.

۵- اعزام پذیرفته شدگان به مراکز آموزش نظامی، در تاریخ ۱۴۰۱/۴/۱ انجام خواهد گرفت، لازم است در این خصوص اطلاع رسانی مناسب صورت گیرد و قبل از اعزام نیز، برگه های اعزام افراد کنترل گردد.

۶- اشتباه در ثبت مشخصات پذیرفته شدگان (به ویژه کد ملی)، موجب حذف داوطلب گردیده و مسئولیت آن به عهده اداره/مدیریت آموزش و پرورش آن منطقه است (در هنگام درج کد ملی در فیلد مربوط در فایل اکسل برای جلوگیری از بروز اشکال در کدهای ملی که با صفر آغاز می شوند از فرمت text استفاده گردد)

۷- اگر مشمول قبلاً درخواست معافیت پزشکی و یا تحصیلی کرده باشد، سازمان وظیفه عمومی اعزام وی را لغو می نماید و از لیست معلمان وظیفه کنار گذاشته می شود. لذا لازم است این افراد، در مهلت ثبت نام، نسبت به ابطال درخواست معافیت اقدام نمایند.

۸- از آنجا که لازم است داوطلبان قبل از ورود؛ اطلاعات کافی در مورد طرح داشته باشند، مقتضی است به نحو مناسب درباره آئین نامه انضباطی، لزوم رعایت شئونات معلمی، شرایط و محل احتمالی اشتغال، روند جذب تا ترخیص و هم چنین ضوابط و مقررات گزینش متقاضیان به طور کامل از ناحیه آن منطقه اطلاع رسانی شود.

۹- در هنگام ثبت نام متقاضیان متاهل، اطلاعات افراد تحت پوشش (فرزند و همسر) به منظور صدور دفترچه درمانی (در صورت پذیرش نهایی) اخذ و مطابق با فرم شماره ۲ بعد از معرفی افراد از یگان خدمتی (معاونت سپاه پاسداران انقلاب اسلامی استان) ارسال گردد.

مدارک مورد نیاز برای ثبت نام:

۱- اصل و تصویر برگه آماده به خدمت بدون مهر غیبت، بدون کسر خدمت، با مهر واکسیناسیون به تاریخ ۱۴۰۱/۴/۱

۲- تصویر شناسنامه از تمامی صفحه ها (۲ سری)

۳- تصویر کارت ملی پشت و رو (۲ سری)

۴- اصل نامه دانشگاه به حوزه وظیفه عمومی یا تصویر تأیید شده آخرین مدرک تحصیلی (۲ سری)



شماره:

تاریخ:

پیوست:

- ۵- ارائه گواهی از نهادها و سازمانهای ذیربط برای ایتم، فرزندان تحت پوشش کمیته امداد امام(ره) و سازمان بهزیستی و ایثارگران (فرزند یا برادر شهدا و جاویدالآثرها، فرزندان جانبازان و آزادگان و فرزندان رزمندگان با سابقه حداقل ۶ماه جبهه داوطلبانه) در صورت دارا بودن
- ۶- گواهی عضویت فعال در بسیج (در صورت دارا بودن).
- ۷- اصل و تصویر سند ازدواج (در صورت متأهل بودن).
- ۸- گواهی حافظ قرآن و قاری برتر (گواهی ها با امضای وزیر فرهنگ و ارشاد اسلامی و رییس سازمان تبلیغات اسلامی معتبر است) (در صورت دارا بودن)
- ۹- عکس ۴*۳ تمام رخ جدید ۴ قطعه پشت نویسی شده .
- ۱۰- پوشه روغنی و گیره .
- ۱۱- اخذ تعهد از پذیرفته شدگان نهایی و درج در پرونده داوطلب
- مکان ثبت نام:**

ادارات آموزش و پرورش مناطق: ارشق، انگوت، اصلاندوز، بیله سوار، پارس آباد، خلخال، خورش رستم، شاهرود، قشلاقدشت (جعفرآباد)، کوثر، گرمی، لاهرود، مشکین شهر و نمین .

نکات اجرایی:

- ۱- ستاد ثبت نام زیر نظر رئیس/مدیر اداره/مدیریت تشکیل و گزارش عملکرد را پس از پایان ثبت نام به این اداره کل ارسال نمایند .
- ۲- (اعضای ستاد: رئیس اداره، معاون آموزشی یا مسئول آموزشی، مسئول امور سرباز معلم، مسئول امور اداری، کارشناس ارزیابی عملکرد و پاسخگویی به شکایات، نماینده گزینش و کارشناس حراست)
- ۳- مسئولیت کلی ثبت نام، اعلام نتایج، جذب، بکارگیری و پاسخگویی به اعتراضات به عهده آموزش و پرورش آن منطقه می باشد، لذا لازم است دقت کافی در زمان ثبت نام از هر لحاظ معمول گردد.
- ۴- ثبت نام با توجه به سهمیه تخصیصی به آن منطقه و در قالب جدول زمانی تعیین شده در این بخشنامه صورت گیرد .
- ۵- از پذیرفتن مدارک ناقص بدون اصل برگ سبز اعزام و یا اصل سایر مدارک مربوط به فرم امتیاز بندی جداً خودداری شود.
- ۶- برای تکمیل پرونده و تحویل مدارک، مهلت اضافه داده نشود و مدارک ارائه شده در زمان ثبت نام فقط ملاک عمل در محاسبه امتیاز باشد .
- ۷- محل خدمت مشمولان، همان منطقه، هنگام ثبت نام می باشد و سازماندهی مجدد در استان صورت نخواهد گرفت.



شماره:

تاریخ:

پیوست:

۸- برگه اعزام مضمولانی که حد نصاب امتیاز پذیرش رادرن منطقه کسب نکرده اند بعد از زمان ثبت نام سریعاً به افراد ذینفع تحویل گردد تا خللی در اعزام عادی آنان صورت نپذیرد.

۹- در صورتیکه متقاضی برای ثبت نام در قالب سهمیه با مدرک فوق لیسانس وجود نداشته باشد از افراد حایز شرایط با مدرک لیسانس ثبت نام بعمل آید.

* مدارکی که باید به اداره کل تحویل گردد عبارتند از:

۱- نمون برگ تایپ شده براساس امتیاز فضلی و مدرک تحصیلی فرم شماره ۳ (در قالب سی دی نیز ارائه شود)

۲- فرم گزینش تکمیل شده (پشت رو در دو برگ به انضمام تصویر تمام صفحات شناسنامه و کارت ملی (جهت تحویل به هسته گزینش)

۳- تصویر تمام صفحات شناسنامه

۴- تصویر کارت ملی پشت رو

۵- تصویر برگه اعزام به خدمت

۶- تصویر مدرک تحصیلی (نامه دانشگاه به نظام وظیفه)

مسئولیت اجرای شیوه نامه و رعایت دقیق قوانین و مقررات و نظارت کامل بر مراحل ثبت نام به عهده مدیر / رئیس آموزش و پرورش آن ناحیه/منطقه می باشد. انتظاری رود که مسئولین محترم ثبت نام، متقاضیان طرح معلمان وظیفه را از مفاد این بخشنامه مطلع نمایند.

کلام اله صفری

سرپرست اداره کل آموزش و پرورش استان اردبیل

گیرندگان رونوشت:

- ۱- دفتر مدیر کل محترم
- ۲- معاونین محترم اداره کل
- ۳- ادارات حراست - ارزیابی عملکرد و پاسخگویی به شکایات - هسته گزینش
- ۴- گروه های آموزش ابتدایی - آموزش متوسطه نظری - طرح و برنامه ، نیروی انسانی
- ۵- ادارات آموزش و پرورش فنی و حرفه ای و کاردانش - امور اداری و تشکیلات - عشایری - برنامه ریزی ، تأمین و آموزش نیروی انسانی - اداره آموزش و پرورش استثنائی و کلیه همکاران شاغل در اداره کل
- ۶- اداره روابط عمومی جهت اطلاع رسانی به نحو مناسب (از طریق سایت آموزش و پرورش ، صدا و سیمای استان ، رسانه های محلی و ...)