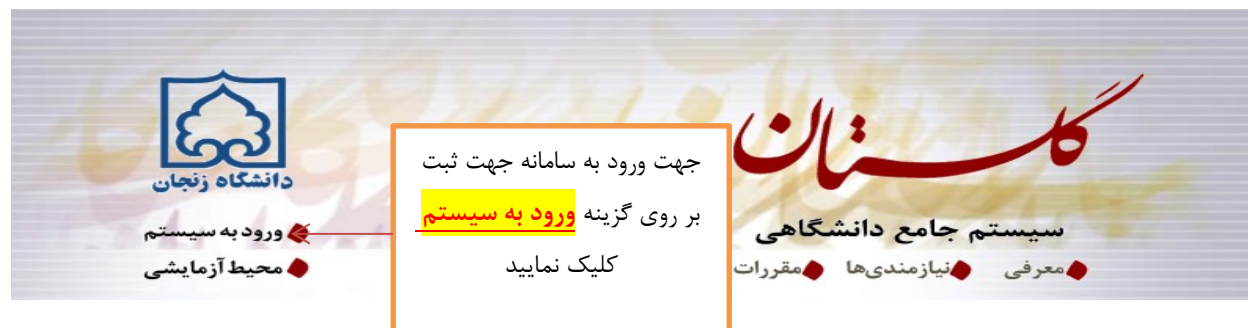


راهنمای ثبت نام در آزمون استخدامی ایران ترانسفو

آدرس سامانه: <https://golestan.znu.ac.ir>

جهت ورود به سایت برای ثبت نام بر روی گزینه ورود به سیستم کلیک نمایید.

**نکته: قبل از ثبت نام و تکمیل اطلاعات حتما دفترچه ی راهنمای ثبت نام مطالعه شود.**



در این بر روی گزینه متقاضی استخدام کلیک نمایید تا سیستم شناسه کاربری و گذرواژه ورود را نمایش دهد.

بعد از کلیک بر روی گزینه متقاضی استخدام ، سیستم بصورت پیش فرض شناسه کاربری و گذرواژه را فعال و نمایش می دهد.

دانشگاه زنجان  
سیستم جامع دانشگاهی گلستان

شناسه کاربری و گذرواژه اولیه را  
سیستم تعریف می کند. کد امنیتی را  
وارد کرده و بر روی دکمه **ورود** کلیک  
نمایید

شناسه کاربری: 26874226JB

گذرواژه: .....

لطفا کد مقابل را وارد نمایید:

 powered by nopardaz

بعد از ورود به صفحه ، از منوی آزمون ← ثبت نام ← ثبت مشخصات اولیه داوطلب آزمون وارد صفحه ورود اطلاعات اولیه شوید.

کاربر: متقاضی استخدام خروج

آزمون

ثبت نام

ثبت مشخصات اولیه داوطلب آزمون

در این قسمت ، مشخصات اولیه داوطلب مورد نظر بصورت دقیق ثبت و تایید شود.

بعد از ثبت دقیق اطلاعات و تعریف شناسه کاربری و گذرواژه جدید ، در انتها بر روی گزینه **ثبت موقت** **مشخصات داوطلب** حتما کلیک کرده تا در **کادر شماره پرونده داوطلب** ، شماره توسط سیستم نمایش داده شود.

مجدد وارد صفحه گلستان دانشگاه زنجان شده (آدرس سامانه: <https://golestan.znu.ac.ir>) (بر روی گزینه ورود به سیستم کلیک نمایید).

در این صفحه شناسه کاربری و گذرواژه ی که در قسمت اطلاعات اولیه ثبت شده است را وارد نمایید.

دانشگاه زنجان  
سیستم جامع دانشگاهی گلستان

شناسه کاربری:

گذرواژه:

لطفاً کد مقابل را وارد نمایید:

خروج ورود

شناسه کاربری ، گذرواژه و کد امنیتی را وارد کرده و بر روی گزینه ورود کلیک نمایید .

powered by nopardaz

در این صفحه ، از قسمت آزمون ثبت نام ← دانشگاه زنجان ← آزمون استخدامی وارد صفحه اطلاعات پرسنلی شوید.

سیستم

کاربر  خروج

آزمون سیستم

ثبت نام

گزارش های آزمون

سایر اطلاعات داوطلب

دانشگاه زنجان

آزمون استخدامی

در این قسمت تمام بندهای به ترتیب باید کامل شود.

کاربر

خروج

آزمون استخدامی

منوی کاربر

آزمون استخدامی

شماره پرونده

عنوان آزمون

آزمون استخدامی شرکت ایران ترانسفو

راهنما

مراحل استخدام

ردیف	عملیات	مرحله	راهنما
۱	انتخاب	شخصیات داوطلب	راهنما
۲	انتخاب	ارسال تصویر مدارک	راهنما
۳	انتخاب	پرداخت الکترونیکی هزینه	راهنما
۴	انتخاب	گواهی انجام ثبت نام	راهنما

جهت ورود به صفحه بر روی گزینه انتخاب کلیک نمایید

بند ۱. مشخصات داوطلب : در این مرحله اطلاعات توسط داوطلب بصورت دقیق ، کامل شود.

**نکته : قبل از ثبت نام و تکمیل اطلاعات حتما دفترچه ی راهنمای ثبت نام مطالعه شود.**

مشخصات داوطلب

شماره پرونده  
نام  
نام خانوادگی  
نام پدر  
جنسیت  
تاریخ تولد  
کد ملی  
شماره شناسنامه  
محل صدور شناسنامه  
تلفن همراه  
تلفن ثابت  
تلفن ضروری  
رشته تحصیلی  
مقطع تحصیلی  
محل اخذ مدرک تحصیلی

جهت درج کدمحل صدور شناسنامه، تولد و محل سکونت لازم است نام شهر خود را نوشته و سپس بر روی علامت سوال کلیک کرده تا لیست شهر و کد نمایش داده شود. بر روی کد شهر مورد نظر کلیک نمایید.

لیدر ارسال عکس  
«حداکثر حجم فایل ارسالی برای عکس ۷۰ کیلوبایت با فرمت jpeg باشد»

رشته ، مقطع و محل اخذ مدرک تحصیلی  
براساس مدرک دریافت شده از دانشگاه تکمیل شود.

جهت ارسال عکس پرسنلی بر روی گزینه ارسال عکس کلیک نمایید.

مقتضای شرکت در مقطع تحصیلی و گرایش (براساس دفترچه ثبت نامی انتخاب شود) مورد نظر انتخاب شود

ادرس محل سکونت دقیق و کامل ثبت شود.

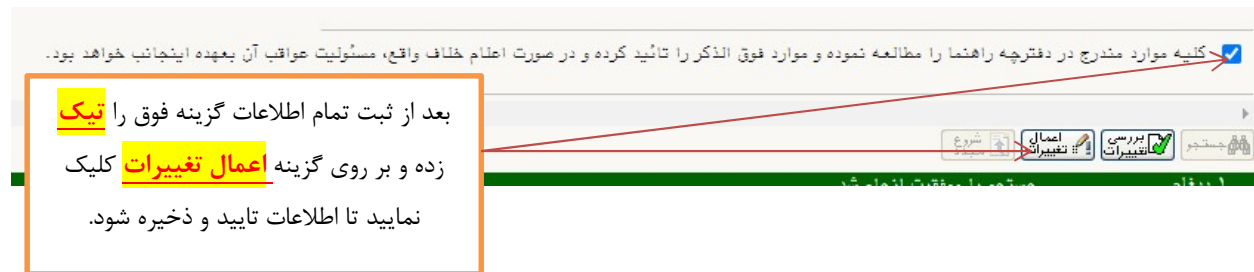
جهت ثبت گرایش بر روی گزینه علامت سوال کلیک نمایید تا لیست گرایش ها نمایش داده شود .

اگر فرزند همکار شاغل یا بازنشسته ترانسفو هستید گزینه را تایید نمایید

بومی زنجان هستم. (مطابق بند ... دفترچه راهنما)  
بومی زنجان هستم. (مطابق بند ... دفترچه راهنما)  
وضعیت نظام وظیفه  
مدت خدمت سربازی (ماه)  
محل تولد  
فرزند شهید و یا ایثارگر می باشم.  
محل سکونت  
بخش اول آدرس  
بخش دوم آدرس  
مقتضای شرکت در مقطع تحصیلی  
گرایش  
رده شغلی  
فرزند همکار شاغل/بازنشسته شرکت ایران ترانسفو می باشم.  
شماره پرسنلی  
تاریخ استخدام  
تاریخ بازنشستگی  
مقتضای شرکت در یک مقطع تحصیلی پایین تر هستم.  
کلیه موارد مندرج در دفترچه راهنما

پروسی  
تغییرات  
امکان  
محدود  
شروع

در پایان بعد از ثبت دقیق و کامل تمام اطلاعات درخواست شده ، در انتهای صفحه حتما گزینه تایید تمام اطلاعات را ثبت کنید در غیراین صورت اطلاعات تایید یا ذخیره نمی شود.



## بند ۲. ارسال تصویر مدارک :

در این مرحله تمام مدارک درخواست شده بصورت واضح و دقیق بارگذاری شود.

از بارگذاری هر مدرکی به غیر از مدرک درخواست شده خودداری نمایید.

برای اینکه مدرک بارگذاری شده از وضوح بالایی داشته باشد از نرم افزار Snagit برای برش تصاویر استفاده نمایید.

در قسمت مدرک نظام وظیفه **کارت پایان خدمت** یا **معافیت قانونی دائم** بارگذاری شود. **کارت معافیت پزشکی مورد قبول نیست.**

داوطلب خانم برای نظام وظیفه تصویر شناسنامه بارگذاری شود.

جهت بارگذاری مدارک بر روی گزینه **انتخاب** کلیک نمایید.

ردیف	ارسال	مشاهده	حذف	نام مدرک
۱	<a href="#">ارسال</a>			تصویر کارت ملی (upload) ارسال
۲	<a href="#">ارسال</a>			تصویر شناسنامه (upload) ارسال
۳	<a href="#">ارسال</a>			مدرک نظام وظیفه (upload) ارسال
۴	<a href="#">ارسال</a>			مدرک تحصیلی شرکت در آزمون (upload) ارسال
۵	<a href="#">ارسال</a>			مدارک ایثارگران (upload) ارسال
۶	<a href="#">ارسال</a>			مدارک سکونت بومی (upload) ارسال

مدارک مربوط به بومی بودن در دفترچه راهنمای ثبت نام ترانسفو بند ۶ موجود است.

بند ۳. پرداخت الکترونیکی هزینه: این قسمت زمانی فعال می شود که مدارک توسط کارشناس تایید شده باشد.

کاربر: [نام کاربر] خروج

۵. منوی کاربر: آزمون استخدامی

آزمون استخدامی

شماره پرونده: [شماره پرونده] کد ملی: [کد ملی]

عنوان آزمون: آزمون استخدامی شرکت ایران ترانسفو-۱۴۰۰

راهنما

ردیف	عملیات	مرحله
۱	انتخاب مشخصات داوطلب	
۲	انتخاب ارسال تصویر مدارک	
۳	انتخاب پرداخت الکترونیکی هزینه	
۴	انتخاب گواهی انجام ثبت نام	

مرحله انتخاب

بعد از تایید کارشناسی ، گزینه پرداخت الکترونیکی هزینه فعال می شود. بر روی گزینه **انتخاب** کلیک نمایید .

۵. منوی کاربر: پرداخت الکترونیکی دانشجو

پرداخت الکترونیکی دانشجو

جهت پرداخت، روی یکی از بانک ها

بانک مرکزی

ترم پرداخت: ۳۵۵۳

حاره دانشجو: [حاره دانشجو]

پرداخت بابت: [پرداخت بابت]

وضعیت: [وضعیت]

بلغ پرداختی: [بلغ پرداختی]

محدوده نمایش جدول: ۳۹۹۳

سورتنی که مراحل پرداخت در صورت کامل

نام بانک	ترم پرداخت
بانک مرکزی	
بانک تجارت	

در این صفحه جهت پرداخت بر روی **آرم بانک مرکزی** کلیک نمایید تا وارد صفحه پرداخت شود. مبلغ پرداخت ۲۰۰۰۰۰۰ ریال بصورت اتوماتیک می باشد.

در صورت مشکل یا سوال با شماره تماس های ۳۳۰۵۲۵۹۶ و ۳۳۰۵۲۶۰۵ و ۳۳۰۵۲۶۹۵ تماس حاصل فرمایید.