

اطلاعیه شماره یک آزمون استخدام پیمانی سال ۱۴۰۴ اداره کل آموزش و پرورش استان بوشهر

باسمه تعالی

بخش نخست: توضیحات ضروری

ضمن سپاس از حسن انتخاب داوطلبان عزیز برای خدمت در عرصه مقدس تعلیم و تربیت، به اطلاع می‌رساند فرآیند بررسی مدارک و مستندات در مدت زمان مشخص و در دو مرحله زیر صورت خواهد گرفت:

۱. **بارگذاری الکترونیکی (غیر حضوری):** داوطلبان موظفند پیش از هر اقدامی، از تمامی مدارک و مستندات خود اسکن واضح و خوانایی تهیه و در سامانه کارا بارگذاری نمایند.

۲. **تحویل حضوری:** پس از تأیید اولیه مدارک و مستندات در سامانه کارا، می‌بایست در تاریخ و نوبت مشخص شده، اصل و تصویر مدارک و فرم‌های تکمیل شده را ارائه نمایند.

تذکرات مهم:

الف) عدم تکمیل هر یک از مراحل فوق به منزله انصراف از ادامه فرآیند استخدام تلقی گردیده و در آینده حق هیچ گونه اعتراضی برای داوطلب وجود نخواهد داشت.

ب) مدارک بارگذاری شده در سامانه کارا در صورت ناخوانا بودن ترتیب اثر داده نخواهد شد.

بخش دوم: زمان بندی و محل مراجعه حضوری بر اساس نوبت دهی سامانه کارا و اولویت آموزگاری، دبیری، کیفیت بخشی و هنرآموزی انجام خواهد شد.

نحوه نوبت دهی: نوبت مراجعه داوطلبان بر اساس شماره ملی و شماره داوطلبی قابل مشاهده در سامانه my.medu.ir

و حضور داوطلبان فقط بر اساس زمان تعیین شده در سامانه کارا و بر اساس اولویت بندی بخش دوم خواهد بود.

آدرس: بوشهر، خیابان شهید عاشوری، روبروی مسجد قرآن، هنرستان فنی ریحانه

بخش سوم: افراد مشمول تمامی داوطلبان که:

۱. در آزمون کتبی پذیرفته شده‌اند.

۲. اسامی آنان در لیست نهایی دعوت شدگان به مرحله بررسی مدارک قرار گرفته است.

بخش چهارم: مدارک مورد نیاز

۱. اصل و تصویر شناسنامه (تمام صفحات)

۲. اصل و تصویر کارت ملی (پشت و رو)

۳. تصویر شناسنامه پدر، همسر و فرزند/فرزندان داوطلب

۴. اصل و تصویر سند ازدواج (در صورت تأهل)

۵. اصل و تصویر مدرک تحصیلی (دانشنامه یا گواهی موقت فارغ التحصیلی درای تاریخ اعتبار به روز)

۶. تأییدیه مدرک تحصیلی

۷. اصل و تصویر کارت پایان خدمت یا معافیت دائم (برای آقایان)

۸. اصل و تصویر مدرک ایثارگری (معرفی نامه از اداره کل بنیاد شهید و ایثارگران استان / معاونت نیروی انسانی سازمان بسیج

مستضعفان سپاه پاسداران استان / معاونت نیروی انسانی نیروهای مسلح) (سهامیه ایثارگران)

۹. اصل و تصویر معرفی نامه اداره کل بهزیستی استان (سهامیه معلولین)

۱۰. **فرم استشهاد محل سکونت** برای متقاضیان استفاده از اولویت بومی که توسط فرمانداری یا نیروی انتظامی تکمیل شده باشد.

۱۱. تصویر کارنامه قبولی در آزمون

۱۲. عکس ۳*۴ تمام رخ و پشت زمینه سفید (۶ قطعه)

تذکر مهم: به لحاظ اثبات ساکن بودن در شهرستان مورد تقاضا با سابقه ۱۰ سال سکونت فرم استشهاد محلی ممهور به مهر فرمانداری یا نیروی انتظامی (پاسگاه یا کلانتری) و ارائه مدارک بومی زیر :

الف) سند مالکیت یا اجاره نامه به نام داوطلب، همسر، پدر یا مادر که دارای کد رهگیری در سامانه املاک باشد.

ب) داشتن گواهی تحصیلی در مقطع تحصیلی ابتدائی، راهنمایی و دبیرستان شهرستان مورد تقاضا با تأیید اداره آموزش و پرورش

ج) داشتن گواهی اشتغال به کار رسمی، پیمانی، قراردادی و یا شرکتی داوطلب یا همسر (با درنظر گرفتن تاریخ عقد دائم) یا پدر یا مادر داوطلب در دستگاه های اجرائی، نیروهای نظامی و انتظامی، بخش غیر دولتی مشروط به پرداخت حق بیمه

د) فرم استشهاد محل سکونت دارای شماره و تاریخ باشد.

بخش پنجم: فرم های ضروری :

داوطلبان گرامی موظفند فرم های زیر از سامانه دانلود ، پس از چاپ و تکمیل دقیق آن، در زمان مراجعه فرم های مورد نظر را به صورت فیزیکی به کارگروه بررسی مدارک و مستندات تحویل دهند.

۱. نمون برگ شماره ۱ (اعلام آمادگی و ارائه مدارک لازم برای بررسی فرآیند ارزیابی نهایی)

۲. نمون برگ شماره ۲ (بررسی اسناد و مدارک اداری آزمون استخدامی آموزش و پرورش سال ۱۴۰۴)

۳. نمون برگ شماره ۳ (تجارب و موفقیت های شغلی) (در صورت داشتن سوابق فعالیت ها و رویدادهای معتبر و تقدیر نامه)

۴. نمون برگ شماره ۲۵ (تأییدیه سوابق تدریس و همکاری در واحدهای دولتی و غیر دولتی آموزشی و تربیتی آموزش و پرورش)

۵. فرم اطلاعات فردی به همراه ۲ قطعه عکس به آموزش و پرورش محل زندگی تحویل داده شود.

توجه مهم: تکمیل دقیق نمون برگ بدون هر گونه قلم خوردگی و خدشه توسط داوطلب و تأیید نمون برگ توسط مدیر مدرسه یا

مؤسس، اداره آموزش و پرورش شهرستان/ منطقه و اداره کل آموزش و پرورش استان دارای شماره و تاریخ

۵. فرم استشهاد محل سکونت برای امتیاز بومی

بخش ششم: تذکرات مهم

الف) مسئولیت بارگذاری صحیح و کامل مدارک و مستندات در سامانه بر عهده خود داوطلب می باشد.

ب) اصلاح و تکمیل مدارک پس از مهلت مقرر امکان پذیر نمی باشد.

ج) عدم حضور در زمان مقرر به منزله انصراف از فرآیند استخدام تلقی می گردد.

مدیریت منابع انسانی و امور اداری

اداره کل آموزش و پرورش استان بوشهر