



جمهوری اسلامی ایران
ریاست جمهوری



سازمان ملی استاندارد ایران

روش اجرایی

صدور، تجدید، تعلیق، رفع تعلیق و ابطال

پروانه کاربرد نشان ارگانیک (محصول زیستی) / گواهی در حال گذار به ارگانیک

شماره مدرک : ۱۳۴/۲۵۷/ر

تاریخ تصویب اولیه: ۱۴۰۱/۰۶/۱۳

تاریخ تجدید نظر: *

شماره تجدید نظر: *

این روش اجرایی از نوع «م» بدون سامانه محسوب شده و تحت کنترل می باشد و کلیه کاپوین زیر مدرک لازم است قبل از بهره برداری، در خصوص به روز رسانی آن از طریق سازمان ملی استاندارد ایران، علماً در جریان بمانند.

روش اجرایی

ماربغ تجدید نظر:

شمارهٔ نجاتبخش نظر:

تموان: صدور، تجدید، تعبی، رفع تعلیق و ابطال پروانه کارپردازان (کلیک محمول زیرین)، دعوای در حل کتاب ۱۰، رکاب

وضعیت تجدید نظر صفحات روش اجرایی

[illegible]

تحت

روش اجرایی

شماره تجدید نظر: ۰

تاریخ تجدیدنظر: ۰

عنوان: دستور، تجدید تعلیق، رفع تعلیق و ابطال پروانه کاربرد نشان ارگانیک (محصول زستی) / گواهی در حال گذار به ارگانیک

۱- هدف

هدف از تدوین این روش اجرایی، چگونگی صدور، تجدید، تعلیق، رفع تعلیق و ابطال پروانه کاربرد نشان ارگانیک (محصول زستی) / گواهی در حال گذار به ارگانیک برای حصول اطمینان از تأمین الزامات استاندارد ملی ایران شماره ۱۱۰۰۰ در محصولات تولید شده به روش ارگانیک و عرضه آن به صورت بسته بندی و برجسب گذاری شده (مشتمل بر استفاده از نشان ارگانیک) می باشد.

۲- دامنه کاربرد

این روش اجرایی برای انواع محصولات تولید شده به روش ارگانیک (به صورت بسته بندی و برجسب گذاری شده) در داخل کشور، به شرح زیر کاربرد دارد:

الف - محصولات خام کشاورزی (زرعی، باغی، گلخانه ای و قارچ خورگی) بسته بندی و برجسب گذاری شده.

ب - محصولات غذایی فرآوری شده بسته بندی و برجسب گذاری شده.

یادآوری ۱: نشان ارگانیک و گواهی در حال گذار به ارگانیک (طبق این روش اجرایی) برای محصولات خام کشاورزی واردی و محصولات غذایی فرآوری شده وارداتی، کاربرد ندارد.

یادآوری ۲: این روش اجرایی برای محصولات خام کشاورزی دامی، محصولات جنگل و مرتع برداشت شده از عرصه های طبیعی و محصولات تراربخش کاربرد ندارد.

یادآوری ۳: نشان ارگانیک برای محصولات خام کشاورزی و محصولات غذایی فرآوری شده در دوره گذار، کاربرد ندارد.

یادآوری ۴: محصولات خام کشاورزی و محصولات غذایی فرآوری شده در حال گذار به ارگانیک، مطابق با استاندارد ملی ایران شماره ۱۱۰۰۰، بعد از دریافت گواهی در حال گذار به ارگانیک، با ذکر عبارت «در حال گذار به ارگانیک» بر روی بسته بندی محصول، می توانند ارائه شوند.

۳- مسئولیت اجرا

مسئولیت اجرا و تأمین الزامات قانونی مندرج در این روش اجرایی، بر عهده تولیدکننده محصول خام کشاورزی و محصول غذایی فرآوری شده است و ادارات کل استاندارد استان ها و سازمان های جهاد کشاورزی استان ها، باید بر اجرای این روش اجرایی متناسب با فرایند مقرر، نظارت کنند.

۴- قوانین و مقررات ذیربط

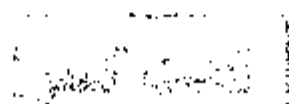
۴-۱ قانون تقویت و توسعه نظام استاندارد مصوب ۱۳۹۶.۷.۱۱ مجلس شورای اسلامی.

۴-۲ ماده ۲۹ قانون افزایش بهره وری در بخش کشاورزی و منابع طبیعی

۴-۳ این نامه تأکید صلاحیت علمی و فنی مدیران کنترل کیفیت.

۴-۴ نشان ارگانیک، مصوب شوراهای استاندارد در جلسه مورخ ۱۳۹۱.۴.۲۵ کمیسیون امور زیربنایی، صنعت و محیط زیست.

۴-۵ بند ۴ و ۶ ماده ۶۱ قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور.



روش اجرایی

تاریخ تجدیدنظر: *

شماره جدید نظر: *

عنوان: دستور، تجدید، تعلیق، رفع تعلیق و ابطال پروانه کاربرد نشان ارگانیک (محصول زیستی) / گوجه فرمال نشان به ارگانیک

۴-۶ بند (ج) ماده ۳۱ قانون برنامه ششم.

۴-۷ استاندارد ملی ایران شماره ۱۱۰۰۰ با عنوان «الزامات تولید، فرآوری، بازاریابی و صدور گواهی، برجسب گذاری و بازار رسانی مواد غذایی ارگانیک»

۴-۸ آئین نامه اجرایی تعیین، طبقه بندی و محاسبه کرمزده خدماتی سازمان ملی استاندارد ایران مصوب شورای عالی استاندارد ۱۳۹۶.

۵- تعاریف

علاوه بر تعاریف و اصطلاحات ارائه شده در استاندارد ملی ایران شماره ۱۱۰۰۰، واژه ها و اصطلاحات با تعریف زیر نیز در متن روش اجرایی، به کار برده می شوند:

۵-۱ سازمان: منظور سازمان ملی استاندارد ایران می باشد.

۵-۲ وزارت: منظور وزارت جهاد کشاورزی می باشد.

۵-۳ معاونت نظارت: منظور معاونت نظارت بر اجرای استاندارد در سازمان ملی استاندارد ایران می باشد.

۵-۴ اداره کل استان: منظور اداره کل استاندارد استان می باشد.

۵-۵ دفتر نظارت: منظور دفتر نظارت بر استاندارد صنیع غذایی، آرایشی، بهداشتی و حلال در سازمان ملی استاندارد ایران می باشد.

۵-۶ دفتر محیط زیست و توسعه پایدار: منظور دفتر محیط زیست و توسعه پایدار وزارت جهاد کشاورزی می باشد.

۵-۷ پروانه کاربرد نشان ارگانیک (محصول زیستی): سندی است که به استناد آن به اشخاص حقیقی یا حقوقی اجازه داده می شود از نشان ارگانیک (محصول زیستی)، استفاده نمایند. از این به بعد در این روش اجرایی به اختصار پروانه کاربرد نمیده می شود.

۵-۸ کمیته علائم: کمیته ای است در اداره کل استان، که وظیفه بررسی نهایی صلاحیت مقتضی را در خصوص برخورداری و استفاده از پروانه کاربرد نشان ارگانیک (محصول زیستی)، هم چنین تعلیق، رفع تعلیق و ابطال آن را برعهده دارد.

۵-۸-۱ تجدید پروانه کاربرد: اعتبار دهی به پروانه کاربرد بعد از پایان مدت اعتبار آن

۵-۸-۲ تعلیق پروانه کاربرد: نامعتبر کردن موقتی پروانه کاربرد

۵-۸-۳ رفع تعلیق پروانه کاربرد: اعتبار دهی مجدد به پروانه کاربرد تعلیق شده

۵-۸-۴ ابطال پروانه کاربرد: نامعتبر کردن پروانه کاربرد

۵-۸-۵ اصلاح پروانه کاربرد: اعمال هرگونه تغییر در مفاد پروانه کاربرد

روش اجرایی

تاریخ تجدیدنظر: -

شماره تجدید نظر: -

عنوان سند: جدید، ملحق، رفع حقیق و اسالی پروانه کاربرد نشان رگنیک (محصول زیستی) گواهی در حال گذار به ارگانیک

۵-۹ نشان ارگانیک (محصول زیستی): نشان ارگانیک (محصول زیستی) به نشانی گفته می شود که توسط سازمان بر اساس فرآیند های تعریف شده در این روش اجرایی طبق مصوبه شورایی عالی استاندارد در جلسه مورخ ۱۳۹۱/۰۴/۲۵ کمیسیون امور زیر بنایی، صنعت و محیط زیست و استاندارد ملی ایران شماره ۱۱۰۰۰ به محصول ارگانیک داده می شود.

یادآوری: از این پس برای اختصار بجای نشان ارگانیک (محصول زیستی)، در این روش اجرایی «نشان ارگانیک» نوشته می شود.

۵-۱۰ محصول ارگانیک: به محصولی گفته می شود که مطابق با الزامات استاندارد ملی ایران شماره ۱۱۰۰۰ با عنوان «الزامات تولید، فرآوری، بازرسی و صدور گواهی، برچسب گذاری و بازار رسانی مواد غذایی ارگانیک»، تولید، انبارش، برابری و بسته بندی شده است و با نشان ارگانیک نشانه گذاری و عرضه می شود.

۵-۱۱ گزارش فرآیند ارگانیک: سندی است که توسط شرکت بازرسی کننده پس از پایت و ارزیابی فرآیند ارگانیک براساس استاندارد ملی ایران شماره ۱۱۰۰۰ صادر شود.

۵-۱۲ محصول در حال گذار به ارگانیک: در استاندارد ملی ایران شماره ۱۱۰۰۰، برای محصولات در مرحله تغییر به روش های تولید ارگانیک، فقط در صورتی که حداقل ۱۲ ماه از کاربرد شیوه های تولید ارگانیک گذشته باشد و مطابق با الزامات و شرایط تعیین شده در استاندارد ملی مذکور، به صورت «در حال گذار به ارگانیک» روی هر بسته محصول، برچسب گذاری می شود.

یادآوری: استمداء از نشان ارگانیک برای محصولات در دوره گذار به ارگانیک، مجاز نمی باشد.

۵-۱۳ مدیر کنترل کیفیت: شخصی حقیقی است که صلاحیت او طبق آئین نامه تأکید صلاحیت علمی و فنی مدیران کنترل کیفیت مصوب سازمان ملی استاندارد ایران، به منظور کنترل کیفیت فرآیند تولید محصول ارگانیک، توسط متقاضی معرفی شده و به تأیید سازمان ملی استاندارد ایران می رسد و پروانه تأیید صلاحیت دریافت می نماید.

یادآوری ۱: در ارتباط با محصول خام کشاورزی، فرد معرفی شده توسط متقاضی باید تأیید صلاحیت فنی در حوزه محصولات کشاورزی رگنیک را از سازمان جهاد کشاورزی استان اخذ و به اداره کل استان ارائه نماید. ضمناً نحوه احراز صلاحیت فنی ذیربط، توسط واحد ستادی متولی سلامت محصولات کشاورزی در وزارت جهاد کشاورزی، ابلاغ خواهد شد.

یادآوری ۲: در ارتباط با محصول خام کشاورزی و در تاریخ تصویب و ابلاغ این روش اجرایی، واحد ستادی متولی سلامت محصولات کشاورزی در وزارت جهاد کشاورزی مهرد اساره در یادآوری قبل (یادآوری ۱)، سازمان حفظ نباتات کشور می باشد و بدیهی است در صورت تغییر این مسئولیت و تفویض آن به واحد ستادی دیگری در وزارت جهاد کشاورزی، واحد جایگزین مذکور در آن وزارتخانه، مسئولیت ابلاغ نحوه احراز صلاحیت فنی مرتبط با مدیران کنترل کیفیت در حوزه محصولات کشاورزی ارگانیک را عهده دار خواهد بود.

یادآوری ۳: در ارتباط با محصول خام کشاورزی، فرد معرفی شده توسط متقاضی پس از اخذ تأییدیه صلاحیت فنی در حوزه محصولات کشاورزی رگنیک از سازمان جهاد کشاورزی استان، باید تأییدیه مذکور را به اداره کل استان ارائه نماید (طبق بند ۱۳ این روش اجرایی) و اداره کل استان می بایست نسبت به بررسی و احراز شرایط مندرج در ماده ۲ آئین نامه تأیید

روش اجرایی

شماره تجدید نظر: -

تاریخ تجدیدنظر: -

عنوان: صدور، تجدید، تعلیق، رفع تعلیق و ابطال پروانه کاربرد استاندارد ملی (مصول دستی)، گواهی در حل گمار به رنگینک

صلاحیت علمی و فنی مدیران کنترل کیفیت افتاده و در صورت صلاحیت، پروانه فنی صلاحیت وی را حداکثر ظرف مدت ۷ روز کاری، صادر و به واحد متقاضی ابلاغ نماید.

یادآوری ۴: در ارتباط با محصول خام کشاورزی، دوره آموزشی مربوط به تأیید صلاحیت فنی مدیران کنترل کیفیت، با محوریت سازمان جهاد کشاورزی استان و به صورت سنترک ب اداره کل استاندارد استان مرتبط برگزار می شود (که منتج به صدور تأییدیه صلاحیت فنی در حوزه محصولات کشاورزی ارگانیک از سازمان جهاد کشاورزی استان مرتبط خواهد شد) و در دوره آموزشی مذکور، اداره کل استاندارد استان باید نسبت به ارائه مطالب جهت آشنایی با استانداردهای ملی ایران در جدول شماره ۱ در این روش اجرایی و قوانین و مقررات سازمان ملی استاندارد ایران اقدام نماید.

یادآوری ۵: جهت آگاهی از منابع آموزشی برای کارآموزی و رسته های مورد قبول سازمان ملی استاندارد ایران، باید به ربر پورتال دفتر آموزش و ترویج در بخش مدیران کنترل کیفیت در پورتال سازمان ملی استاندارد ایران به آدرس iso.gov.ir رجوع شود.

یادآوری ۶: تمام ضوابط و مقررات مربوط به سیران کنترل کیفیت در این روش اجرایی، مطابق با آئین نامه تأیید صلاحیت علمی و فنی مدیران کنترل کیفیت مصوب سازمان ملی استاندارد ایران، می باشد.

۵-۱۳-۱ در ارتباط با محصول خام کشاورزی، مدیر کنترل کیفیت می تواند مدیر کلینیک گیاه پزشکی / مدیر آزمایشگاه تجربه خاک، آب و گیاه / مدیر شرکت خدمات مسوره فنی و مهندسی کشاورزی در صورت دارا بودن شرایط لازم باشد.

۵-۱۳-۲ در ارتباط با محصول خام کشاورزی، برای واحدهای کشاورزی (باغ و مزرعه، به صورت مجموعه خرد) با سطح حداکثر تا ۵۰ هکتار و برای واحدهای کشاورزی (گنجانده و واحدهای پرورش قارچ خوراکی، به صورت مجموعه واحد و یا مجموعه خرد) با سطح حداکثر تا ۱۰ هکتار، وجود یک مدیر کنترل کیفیت، الزامی است.

۵-۱۳-۳ در ارتباط با محصول خام کشاورزی، برای واحدهای کشاورزی (باغ و مزرعه، به صورت مجموعه یکپارچه و واحد) با سطح کمتر و یا بیش از ۵۰ هکتار، وجود یک مدیر کنترل کیفیت الزامی و کافی است.

یادآوری: در ارتباط با محصول خام کشاورزی، برای واحدهای کشاورزی (باغ و مزرعه، به صورت مجموعه یکپارچه و واحد) با سطح بیش از ۵۰ هکتار، باید تعدادی افراد ماهر دارای گواهی مهارت ب تولید منحص. زیر نظر مدیر کنترل کیفیت تأیید صلاحیت شده (مبنی بند ۵-۱۳ در این روش اجرایی) جهت اجرای فرایند کنترل کیفیت فعالیت نمایند. ضمناً شیوه نامه اجرایی مربوط به موضوع افراد ماهر، توسط واحد ستادی متولی سلامت محصولات کشاورزی در وزارت جهاد کشاورزی (همانطور که در فی در یادآوری های ذیل بند ۵-۱۳ در این روش اجرایی نیز به آن اشاره شده است)، ابلاغ خواهد شد.

۵-۱۳-۴ برای هر واحد بسته بندی مستقل محصولات خام کشاورزی ارگانیک، یک مدیر کنترل کیفیت طبق آئین نامه تأیید صلاحیت علمی و فنی مدیران کنترل کیفیت، مصوب ۱۳۸۹/۱۰/۱۶ لازم می باشد.

۵-۱۴ شرکت بازرسی کننده تأیید صلاحیت شده: شخصیت حقوقی است که دارای گواهی نامه بررسی (با دامنه کاربرد ارگانیک و عمیات خوب کشاورزی) از سازمان و یا مرکز ملی تأیید صلاحیت ایران، باشد.

مهر و امضاء مدیرعامل

روش اجرایی

شماره تجدید نظر: ۰

تاریخ تجدیدنظر: ۰

عنوان: صدور، تجدید، تعلیق، رفع تعلیق و ابطال پروانه کاربرد نشان ارگانیک محصول زراعی (گوهی در حال گذار به ارگانیک)

یادآوری: شرکت های بازرسی کننده که دارای سایندهای از سایندهای گوهی کننده خارج از کشور می باشند، می نیست دارای گواهی نامه بازرسی از سازمان و به مرکز ملی تأیید صلاحیت ایران، باشند.

۵-۱۵ آزمایشگاه تأیید صلاحیت شده: آزمایشگاهی است که دارای تأییدیه از سازمان و یا گوهی نامه تأیید صلاحیت از مرکز ملی تأیید صلاحیت ایران، باشد.

۵-۱۶ پروانه فعالیت / بهره برداری: به پروانه صادره از سوی سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی استان و سایر مراجع ذی صلاح مورد تأیید وزارت جهاد کشاورزی برای فعالیت متقاضی، گفته می شود.

۵-۱۷ کد شناسایی محصول: کد شناسایی محصول کشاورزی است که توسط سازمان جهاد کشاورزی استان صادر می شود و بر اساس آن مشخصات تولیدکننده، مدیر کنترل کیفیت، محصول، شرکت بازرسی، مبدأ تولید در سطح دهستان، بخش، شهرستان و استان قابل ردیابی است و به منزله تأییدیه سازمان جهاد کشاورزی استان می باشد، طبق فرم «دستورالعمل اعطای کد شناسایی محصول» (پیوست شماره ۱۸) این روش اجرایی به شماره ۱۸ ۱۳۴/۲۵۷/۲

۵-۱۸ هلدینگ: شرکت هلدینگ، شرکتی است که صرفاً مالک دارایی هایی است که می تواند شامل سهام سایر شرکت ها، شرکت هایی با مسئولیت محدود، مشارکت های محدود، صندوق های سرمایه گذاری، صندوق های پوشش دهنده ریسک، سهام عادی، اوراق قرضه، املاک و مستغلات، مالکیت معنوی، برندها، اختراعات، علاقه تجاری، حق کپی رایت و تقویناً هر چیز ارزشمند دیگری باشد و در حوزه تولید، توسعه و بازاریابی محصولات ارگانیک فعالیت می نماید.

۵-۱۹ متقاضی (عامل): شامل بهره بردار/ واحد تولیدی/ کشاورز/ هلدینگ می باشد که درخواست دریافت پروانه کاربرد را دارد.

۵-۲۰ کمیته فنی توسعه کشاورزی ارگانیک: کمیته موضوع بند (ب) ماده (۳) آئین نامه اجرایی تسنن وظایف و ساماندهی توسعه کشاورزی ارگانیک و تولید و عرضه محصولات ارگانیک، ابلاغ شده توسط وزیر جهاد کشاورزی است.

یادآوری: از این پس برای اختصار به جای کمیته فنی توسعه کشاورزی ارگانیک، در این روش اجرایی «کمیته فنی ستادی ارگانیک» نوشته می شود.

۵-۲۱ کمیته فنی استانی توسعه کشاورزی ارگانیک: کمیته موضوع بند (ج) ماده (۳) آئین نامه اجرایی تبیین وظایف و ساماندهی توسعه کشاورزی ارگانیک و تولید و عرضه محصولات ارگانیک، ابلاغ شده توسط وزیر جهاد کشاورزی است.

یادآوری: از این پس به جای کمیته فنی ستانی توسعه کشاورزی ارگانیک، در این روش اجرایی «کمیته فنی استانی ارگانیک» نوشته می شود.

مهر و امضاء مدیرعامل

روش اجرایی

شماره تجدید نظر: ۰

تاریخ تجدیدنظر: ۰

عنوان: صدور، تجدید، تسهی، رفع تعلیق و فعال پروانه کاربرد نشان ارگانیک (محصول: پستی)، گواهی در حال گذار به ارگانیک

۵-۲۲ نقص بحرانی: نقص موجود در یک محصول است که برای افرادی که از آن استفاده می کنند یا آن محصول را نگه می دارند، خطرناک بوده و یا وضعیت نا انسی را بوجود آورد.

۵-۲۳ حد مجاز آلاینده ها: حداکثر قبل اغماضی مانده آلاینده ها در محصولات خام کشاورزی، مطابق با استاندارد ملی ایران مربوط و الزامات تعیین شده در این روش اجرایی است.

یادآوری ۱: در خصوص محصولات خام کشاورزی مورد تماشای برای گواهی در حال گذار به ارگانیک پروانه کاربرد نشان ارگانیک، حداکثر مجز باقی مانده سموم و آفت کش ها در محصولات سدکور معادل ۰/۰۵ میلی گرم در کیلوگرم می باشد و رزبانی انطباق باقی مانده سموم و آفت کش ها در محصولات خام کشاورزی مورد نظر، باید طبق فهرست سموم مجاز و توصیه شده توسط هیات نظارت بر سموم در سازمان حفظ نباتات کشور و با رعایت بین حد مجز تعیین شده انجام شود.

یادآوری ۲: فهرست سموم و آفت کش های مجاز و توصیه شده توسط هیات نظارت بر سموم در سازمان حفظ نباتات کشور، در زیر پورتال معاونت کنترل آفت در بخش دبیرخانه هیات نظارت بر سموم در پورتال سازمان حفظ نباتات کشور به آدرس ppo.ir قبل دسترسی می باشد.

یادآوری ۳: منظور از حد مجاز آلاینده ها در محصولات خام کشاورزی، فقط باقی مانده خود آن آلاینده بوده و متابولیت های آن را شامل نمی شود.

۵-۲۳-۱ ارزیابی انطباق انواع آلاینده ها شامل باقیمانده نیترات، فلزات سنگین، مایکوتوکسین ها و همچنین باقیمانده آفت کش ه در محصولات خام کشاورزی، باید مطابق با الزامات تعیین شده در این روش اجرایی انجام شود.

۵-۲۴ دوره تبدیل یا گذار: مرحله تغییر نوع عملیات کشاورزی و آفت کش های مصرفی به روش های تولید ارگانیک، طبق استاندارد ملی ایران شماره ۱۱۰۰۰، می باشد.

۵-۲۵ گواهی در حال گذار به ارگانیک: گواهی است که به استناد آن به اشخاص حقیقی و حقوقی اجازه داده می شود، برای محصولات در حال گذار به ارگانیک، از عبارت «در حال گذار به ارگانیک» بر روی بسته بندی محصول، استفاده نمایند.

۵-۲۶ کلینیک گیاهپزشکی: به آزمایشگاه تشخیصی آفت و بیماری های گیاهی گفته می شود که بر اساس دستورالعمل های صادره از سوی سازمان حفظ نباتات کشور، توسط سازمان جهاد کشاورزی استان تأیید صلاحیت شده و از سازمان نظام مهندسی کشاورزی و منابع طبیعی، پروانه دریافت کرده باشد.

۵-۲۷ آزمایشگاه خاکشناسی: به آزمایشگاهی گفته می شود که وظیفه تجزیه خاک، آب، گیاه و کود (آزمایشگاه تشخیصی) و توصیه، مدیریت بهینه و نحوه بهره برداری از خاک و مصرف آب و کود (آزمایشگاه های تشخیصی توصیه ای) را بر عهده دارد این آزمایشگاه ها بر اساس دستورالعمل های وزارت جهاد کشاورزی فعالیت می نمایند.

مهر و امضاء
رئیس سازمان ملی استاندارد ایران

روش اجرایی

شماره تجدید نظر: *

تاریخ تجدیدنظر: *

تنوان: صدور، تجدید، تسعیر، رفع تعلیق و بحال پروانه کاربرد شن ارگنیک (محصول زیستی) / گواهی در حال گذار به ارگنیک

۵-۲۸ شرکت خدمات مشاوره فنی خاکشناسی و مدیریت خاک: واحدی است صلاحیت دار که بر اساس نتایج آزمایش ها و یا بررسی های میدانی و یا به استفاده از تجارب کارشناسی، توصیه های لازم در زمینه مدیریت واحد تولیدی و نحوه بهره برداری از خاک و آب و مواد کودی و سایر نهاده ها را ارائه دهد و در صورت درخواست بهره بردار موارد توصیه ای را اجرا و در بر اجرای آن نظارت نماید. این واحدها بر اساس دستورالعمل های وزارت جهاد کشاورزی فعالیت می نمایند.

یادآوری: فهرست کلینیک های گیاهپزشکی، آرسینگاه های خاکشناسی و شرکتهای خدمات مشاوره فنی خاکشناسی و مدیریت خاک دارای صلاحیت از سوی وزارت جهاد کشاورزی، همه ساله به نحو سقتضی، توسط وزارتخانه مذکور، اعلام می شود.

۵-۲۹ بسته بندی: طبق تعریف موسسه بین المللی بسته بندی، پوشش محصول تلقی می شود و این پوشش قادر است از ماهیوبیت ها به شرح ذیل را حفظ نماید:

ظرف باشد. از کالا محافظت و نگهداری نماید. با خریدار ارتباط برقرار کند و اطلاعات را به او منتقل نماید، کالا را نمایش و سودمندی آن را نشان دهد.

یادآوری ۱: مواد بسته بندی بهتر است از پلاستیک های زیستی، مواد ریست تخریب پذیر (زیست فروسای) ، فیل کمپوست شس و یا منبع زیستی قابل بازیافت انتخاب شوند.

یادآوری ۲: واحدهای بسته بندی دارای مجوزهای لازم از مراجع ذصلاح، می توانند به صورت مجزا نسبت به بسته بندی محصولات خام کشاورزی ارگنیک با رعایت الزامات استاندارد ملی ایران شماره ۱۱۰۰۰ اقدام نمایند.

۵-۳۰ محصول:

۵-۳۰-۱ محصول خام کشاورزی: به کلیه محصولات کشاورزی بسته بندی شده مورد عرضه مستقیم جهت مصرف کنندگان و یا مورد استفاده بعنوان ماده اولیه در صنایع غذایی که مطابق با الزامات استاندارد ملی ایران شماره ۱۱۰۰۰ تولید شده است، اطلاق می شود.

۵-۳۰-۲ محصول غذایی فرآوری شده: به کلیه محصولات غذایی تولید و بسته بندی شده در صنایع غذایی که ویژگی های آن مطابق با استانداردهای ملی ایران مربوط و استاندارد ملی ایران شماره ۱۱۰۰۰ باشد، اطلاق می شود.

۵-۳۱ تولید محصول: عمل تبدیل نهاده های تولید به کالاها و خدماتی است که برای مصرف به سرانه گذاری، مورد نیاز است. به عبارت دیگر هر گونه فعالیت تولیدی که به صرف کار و انرژی، نهاده یا نهاده های موجود در طبیعت را به کالا یا محصول مورد استفاده انسان تبدیل کند.

۵-۳۲ گواهی / پروانه بهداشتی ساخت در حال گذار به ارگانیک: گواهی یا پروانه ای است که در خصوص فرایند تولید محصول مورد نظر جهت تایید دوره در حال گذار به ارگنیک برای آن محصول بسته بندی و برجسب گذاری شده طبق الزامات استاندارد ملی ایران شماره ۱۱۰۰۰، توسط اداره غذا و دارو استان صادر می شود.

مهر و امضاء مدیر عامل
سازمان ملی استاندارد ایران

روش اجرایی

تاریخ تجدیدنظر: -

شماره تجدید نظر: -

عنوان: صدور، تجدید، تعلیق، رفع تعلیق و ابطال پروانه کاربرد نشان ارگانیک (محصول زیستی) / گواهی در حال گذار به ارگانیک

۳۳۰۵ پروانه بهداشتی ساخت محصول ارگانیک: پروانه ای است که در خصوص فرایند تولید محصول مورد نظر جهت تأیید زگانیک بودن فرایند تولید برای آن محصول بسته بندی و برجسب گذاری شده طبق الزامات استاندارد ملی ایران شماره ۱۱۰۰۰، توسط اداره غذا و دارو استان صادر می شود.

۶- شرح اقدامات

۶-۱ صدور پروانه کاربرد نشان ارگانیک / گواهی در حال گذار به ارگانیک برای محصولات خام کشاورزی بسته بندی شده:

۶-۱-۱) متقاضی پروانه کاربرد برای محصولات خام کشاورزی، (در صورت تأیید و ابلاغ الکترونیکی شدن فرایند مربوط به اجرای بندهای ۱-۶، ۳-۶، ۴-۶ و ۵-۶ طبق الزامات تعیین شده در این روش اجرایی) باید از طریق سامانه سماک (سامانه مجوزهای الکترونیکی کشاورزی) به نشانی <https://semak.maj.ir> نسبت به ثبت نام و ارائه مدارک به شرح ذیل اقدام نماید:

یادآوری ۱: به منظور تسریع و تسهیل در اجرای بندهای ۱-۶، ۳-۶، ۴-۶ و ۵-۶ در این روش اجرایی، کارگروه الکترونیکی کردن فرایند اجرای بندهای ۱-۶، ۳-۶، ۴-۶ و ۵-۶ در این روش اجرایی با مشارکت وزارت جهاد کشاورزی و سازمان ملی استاندارد ایران و دیگر دستگاه های مرتبط، نسبت به طراحی و تأمین فرایند (به صورت الکترونیکی، در اخطای کامل با الزامات تعیین شده در بندهای مذکور در این روش اجرایی) اقدام می نمایند و با هماهنگی فیسابین دستگاه های مرتبط مورد اشاره، حد اکثر رهن لازم برای تحقق طراحی و راه اندازی فنی سامانه مذکور (از زمان عقد قرارداد)، به مدت یک سال تعیین و برآورد می شود.

یادآوری ۲: ملاک عمل بندهای ۱-۶، ۳-۶، ۴-۶ و ۵-۶ در این روش اجرایی پس از تأیید و ابلاغ الکترونیکی شدن فرایند و تحقق این امر بطور کمی، سامانه سماک خواهد بود.

یادآوری ۳: پس از تأیید و ابلاغ الکترونیکی شدن فرایند اجرای بندهای ۱-۶، ۳-۶، ۴-۶ و ۵-۶ طبق الزامات تعیین شده در این روش اجرایی، کلیه مراحل مربوط به اجرای بندهای ۱-۶، ۳-۶، ۴-۶ و ۵-۶ در این روش اجرایی از طریق سامانه سماک (سامانه مجوزهای الکترونیکی کشاورزی) به نشانی <https://semak.maj.ir> انجام می شود و در صورت تحقق این امر بطور کامل، مستندات سامانه مذکور به عنوان ملاک عمل می باشد.

الف) تکمیل اطلاعات از طریق سامانه فوق (در صورت تأیید و ابلاغ الکترونیکی شدن فرایند)، طبق مندرجات پیوست شماره ۱ با عنوان «درخواست صدور پروانه کاربرد/گواهی در حال گذار به ارگانیک» (پیوست شماره ۱) این روش اجرایی به شماره ۱ - ۱۳۴/۲۵۷/ف.

ب) تصویر پروانه فعالیت بهره برداری، برای و حدهای دارای پروانه (صرف برای واحدهای گلخانه ای و پرورش قارچ خوراکی)

پ) تصویر آگهی ثبت علامت تجاری یا نام تجاری ثبت شده

تجدید نظر: -

تاریخ: -

روش اجرایی

شماره تجدید نظر: *

تاریخ تجدیدنظر: *

عنوان: صدور، پدید، خلق، رفع معنی و ابطال پروانه کاربرد نشان ارگانیک (محصول زیستی) / گوهی در حال گذار به ارگانیک

ت) معرفی فردی واجد شرایط (طبق بند ۵-۱۳ در این روش اجرایی) به عنوان مدیر کنترل کیفیت طبق فرم های «قرارداد خرید خدمات نظارتی و مشاوره فنی با مدیر کنترل کیفیت» (پیوست شماره ۶) این روش اجرایی به شماره ۶-۱۳۴/۲۵۷/ف، به همراه قرار داد و تصویر پروانه تأیید صلاحیت فرد مذکور.

یادآوری ۱: تمام ضوابط و مقررات مربوط به مدیران کنترل کیفیت در این روش اجرایی، مطابق با این نامه تأیید صلاحیت علمی و فنی مدیران کنترل کیفیت مصوب سازمان ملی استاندارد ایران، می باشد.

یادآوری ۲: فرد معرفی شده بعنوان مدیر کنترل کیفیت، پس از اخذ تأییدیه صلاحیت فنی در حوزه محصولات کشاورزی ارگانیک از سازمان چند کشورزی استن، باید تأییدیه مذکور را به اداره کل ارائه نماید (طبق بند ۵-۱۳ این روش اجرایی) و اداره کل استان می بایست نسبت به بررسی و احراز شرایط مندرج در ماده ۴ آیین نامه تأیید صلاحیت علمی و فنی مدیران کنترل کیفیت اقدام و در صورت صلاحیت، پروانه تأیید صلاحیت وی را حداکثر ظرف مدت ۷ روز کاری، صادر و به واحد متقاضی ابلاغ نماید.

یادآوری ۳: شرایط تمدید پروانه باید صلاحیت مدیران کنترل کیفیت، تعلقات، تنبیهات و نیز موارد تکذیبی مرتبط با این افراد در این روش اجرایی، صبی آیین نامه تأیید صلاحیت علمی و فنی مدیران کنترل کیفیت مصوب سازمان ملی استاندارد ایران می باشد.

یادآوری ۴: نسبی مدیران کنترل کیفیت و شرکت های بازرسی تأیید صلاحیت شده مرتبط، در سامانه سماک (سامانه مجوزهای الکترونیکی کشاورزی)، موجود می باشد.

ث) انتخاب شرکت بازرسی ذی صلاح و مورد تأیید مرکز ملی تأیید صلاحیت ایران و با سازمان ملی استاندارد ایران.

یادآوری: پس از تأیید و ابلاغ الکترونیکی شدن فرایند اجرای بندهای ۱، ۲، ۳، ۴، ۵ و ۶ طبق الزامات تعیین شده در بن روش اجرایی، انتخاب شرکت بازرسی مذکور بصورت مصحفی از طریق سامانه مورد تأیید و ابلاغی سماک، انجام می شود.

ج) تصویر گواهی / پروانه بهداشتی ساخت در حال گذار به ارگانیک (صادرده توسط اداره غذا و دارو استان طبق بند ۵-۳۲ در این روش اجرایی)

یادآوری: متقاضی می تواند تصویر گوهی / پروانه بهداشتی ساخت در حال گذار به ارگانیک را (در صورت اخذ و اداره غذا و دارو استان) از ابتدا به همراه سایر مدارک لازم شده طبق بند ۶-۱۰ در این روش اجرایی به صورت فیزیکی و به در صورت تأیید و ابلاغ الکترونیکی شدن فرایند، از طریق سامانه سماک، تحویل نماید و در غیر این صورت باید تا قبل از اجرای زیربند ۶-۱۰ در این روش اجرایی نسبت به تحویل آن به شرکت بازرسی مرتبط اقدام نماید.

چ) پروانه بهداشتی ساخت محصول ارگانیک (صادرده توسط اداره غذا و دارو استان طبق بند ۵-۳۳ در این روش اجرایی)

یادآوری: متقاضی می تواند تصویر پروانه بهداشتی ساخت محصول ارگانیک را (در صورت اخذ از اداره غذا و دارو استان) از ابتدا به همراه سایر مدارک لازم شده طبق بند ۶-۱۰ در این روش اجرایی به صورت فیزیکی و با در صورت تأیید و ابلاغ الکترونیکی شدن فرایند، از طریق سامانه سماک تحویل نماید و در غیر این صورت باید تا قبل از اجرای زیربند ۶-۱۰-۷-۳ در این روش اجرایی نسبت به تحویل آن به شرکت بازرسی مرتبط اقدام نماید.

روش اجرایی

شماره تجدید نظر: ۰

تاریخ تجدید نظر: ۰

عنوان: صدور، تجدید، تنقیح، رفع تعلیق و بحال پروانه کاربرد نشان ارگنیک (محصول پستی)؛ گواهی در حد گذار به ارگنیک

۶-۱-۲ سازمان جهاد کشاورزی استان، حداکثر ظرف مدت ۲ روز کاری ضمن بررسی مدارک و مستندات دریافت شده، نسبت به تأیید و یا عدم تأیید مدارک اقدام و نتیجه را به متقاضی برای عقد قرارداد با مدیر کنترل کیفیت و شرکت بازرسی انتخاب شده ارسال می نماید.

۶-۱-۳ متقاضی پس از تأیید سازمان جهاد کشاورزی استان، نسبت به عقد قرارداد با مدیر کنترل کیفیت و شرکت بازرسی انتخاب شده طبق فرم «قرارداد خرید خدمات نظارتی و مشاوره فنی با مدیر کنترل کیفیت» (پیوست شماره ۶) این روش اجرایی به شماره ۶-۱۳۴/۲۵۷/ف و فرم «قرارداد بازرسی و نمونه برداری» (پیوست شماره ۹) این روش اجرایی به شماره ۹-۱۳۴/۲۵۷/ف اقدام می نماید.

۶-۱-۴ مدیر کنترل کیفیت پس از عقد قرارداد، باید نسبت به جمع آوری و تکمیل مدارک به شرح ذیل و بارگذاری آنها در سامانه (در صورت تأیید و بلاغ الکترونیکی شدن فرآیند)، بر اساس این روش اجرایی اقدام نماید.

الف- تصویر پروانه تأیید صلاحیت مدیر کنترل کیفیت

ب- قرارداد خرید خدمات نظارتی و مشاوره فنی با مدیر کنترل کیفیت (پیوست شماره ۶) این روش اجرایی به شماره ۶-۱۳۴/۲۵۷/ف

پ- ارائه فرم تکمیل شده شناسنامه مزرعه/شناسنامه باغ/شناسنامه گلخانه/شناسنامه واحد پرورش قارچ خوراکی برحسب نوع محصول، طبق فرم های «شناسنامه مزرعه» (پیوست شماره ۲) این روش اجرایی به شماره ۲-۱۳۴/۲۵۷/ف، «شناسنامه باغ» (پیوست شماره ۳) این روش اجرایی به شماره ۳-۱۳۴/۲۵۷/ف، «شناسنامه گلخانه» (پیوست شماره ۴) این روش اجرایی به شماره ۴-۱۳۴/۲۵۷/ف، «شناسنامه واحد های پرورش قارچ خوراکی» (پیوست شماره ۵) این روش اجرایی به شماره ۵-۱۳۴/۲۵۷/ف،

ت- تکمیل فرم های «پایش و کنترل افات و مدیریت تعییتی حاصلخیزی خاک و تغذیه گیاه» طبق (پیوست شماره ۷) این روش اجرایی به شماره ۷-۱۳۴/۲۵۷/ف در هر دوره زمانی تولید.

یادآوری: در طول مراحل مختلف فرایند تولید، انجام بازدید و تکمیل مستمر فرم های پایش و کنترل افات و مدیریت حاصلخیزی خاک و تغذیه گیاه توسط مدیر کنترل کیفیت، طبق پیوست شماره ۷ این روش اجرایی الزامی می باشد، لازم به ذکر است این بازدید و تکمیل فرم های مذکور، ثقی دیگر مسئولیت های مدیر کنترل کیفیت، نخواهد بود.

ث- تأییدیه نظارت فنی بر فرآیند طبق فرم «تأییدیه روند تولید محصول» (پیوست شماره ۸) این روش اجرایی به شماره ۸-۱۳۴/۲۵۷/ف.

ج- نمونه برجست رسمی تهیه شده برای محصول مورد نظر، مشتمل بر اطلاعات مربوط به نشانه گذاری بر روی بسته بندی محصولات خام کشاورزی دارای پروانه کاربرد نشان ارگنیک طبق پیوست شماره ۲۰ در این روش اجرایی به شماره ۲۰-۱۳۴/۲۵۷/ف جهت تأیید اداره کل استاندارد استان.

روش اجرایی

شماره تجدید نظر: *

تاریخ تجدیدنظر: *

عنوان: صدور، تجدید، تعلیق، رفع تعلیق و ابطال پروانه کذب‌نشان ارگنیک (محصول زیستی) / نوعی در حال گذار به ارگنیک

۱۶ شرکت بازرسی کننده، باید نسبت به جمع آوری و تکمیل مدارک به ترح ذیل و بارگذاری آن‌ها در سامانه (در صورت نائید و ابلاغ الکترونیکی شدن فرایند)، بر اساس این روش اجرایی اقدام نمایند.

الف- گواهینامه تأیید صلاحیت شرکت بازرسی

ب- قرارداد بازرسی و نمونه‌برداری طبق (پیوست شماره ۹) این روش اجرایی به شماره ۹ - ۱۳۴/۲۵۷/ف یادآوری: طبق آئین نامه اجرایی تعیین، طبقه بندی و محاسبه کارمزد خدماتی سازمان ملی استاندارد ایران مصوب شورایعالی استاندارد ۱۳۹۶، کارمزد خدمات شرکت های بازرسی بر اساس ساعت مصروفه مورد تأیید سازمان، به ازاء هر ساعت کار کارشناسی تعیین می شود.

یادآوری ۲: طبق تبصره ذیل بند ۲-۱-۲ در آئین نامه اجرایی تعیین، طبقه بندی و محاسبه کارمزد خدماتی سازمان ملی استاندارد ایران مصوب شورایعالی استاندارد ۱۳۹۶، در صورتی که انجام امور خدمات شرکت بازرسی مستلزم طی مسافت از مبدأ تا مقصد باشد، جهت جبران هزینه رفت و برگشت به ازاء هر یکصد کیلومتر صی مسافت، معادل یک ساعت کار کارشناسی به کارمزد خدمات شرکت بازرسی اضافه و دریافت می شود.

پ- شرکت بازرسی کننده باید از زمان عقد قرارداد نسبت به بازرسی و پایش فرایند تولید اقدام نموده و پس از اعلام متقاضی یا مدیر کنترل کیفیت، ظرف مدت ۲ روز کاری نسبت به انجام بازرسی و نمونه برداری با حضور متقاضی و یا مدیر کنترل کیفیت طبق فرم «گزارش بازرسی و نمونه برداری از محصول» (پیوست شماره ۱۰) این روش اجرایی به شماره ۱۰ - ۱۳۴/۲۵۷/ف اقدام نماید.

ت- ارائه حداقل یک سری نتایج آزمون قبولی آلاینده ها (شامل مایکوتوکسین ها، فلزات سنگین و نیترات) بر اساس استانداردهای ملی ایران مرتبط مندرج در جدول شماره یک این روش اجرایی و نیز مطابقت با ضوابط و مواد مجاز مندرج در استاندارد ملی ایران شماره ۱۱۰۰۰، که در آزمایشگاه تأیید صلاحیت شده توسط سازمان، انجام شده است.

ث- در خصوص محصولات خام کشاورزی مورد تقاضا برای گواهی در حال گذر به ارگانیک/پروانه کاربرد نشان ارگنیک، میزان حداکثر مجاز باقی مانده سموم و آفت کش ها در محصولات مذکور معدل ۰.۰۵ میلی گرم در کیلوگرم می باشد و ارزیابی انطباق باقی مانده سموم و آفت کش ها در محصولات خام کشاورزی مورد نظر، باید طبق فهرست سموم مجاز و توصیه شده توسط هیات نظارت بر سموم در سازمان حفظ نباتات کشور و با رعایت این حد مجاز تعیین شده انجام شود و ارائه حداقل یک سری نتایج آزمون قبولی آلاینده های مذکور با رعایت الزامات تعیین شده فوق، که در آزمایشگاه تأیید صلاحیت شده توسط سازمان انجام شده است، الزامی می باشد.

یادآوری: فهرست سموم و آفت کش های مجاز و توصیه شده توسط هیات نظارت بر سموم در سازمان حفظ نباتات کشور، در زیر پورتال معاونت کنترل آفات در بخش دبیرخانه هیات نظارت بر سموم در پورتال سازمان حفظ نباتات کشور به آدرس ppo.ir قابل دسترسی می باشد.

روش اجرایی

شماره تجدید نظر: *

تاریخ تجدیدنظر: *

عنوان: صدور، تمدید، تطبیق، رفع تعسق و ابطال پروانه کاربرد نماد ارگنسک (محصول دستی)، گواهی در حال گذار به وگنسک

یادآوری ۲: هزینه انجام آزمون های مرتبط بر اساس تعرفه های مصوب مربوط موجود در پورتال سازمان ملی استاندارد ایران به آدرس insso.gov.ir باید محاسبه و انجام شود.

جدول شماره ۱- فهرست استاندارد های ملی ایران مربوط به پیشینه رواداری انواع آلاینده ها و استاندارد ملی ایران مرتبط با حوزه ارگانیک

ردیف	عنوان استاندارد	شماره استاندارد
۱	الزامات تولید، فرآوری، بازرسی و صدور گواهی، بر حسب گذاری و بازار رسانی مواد غذایی ارگانیک	۱۱۰۰۰
۷	خوراک انسان و دام - پیشینه رواداری غلات سنگین و روش های آزمون	۱۲۹۶۸
۳	خوراک انسان و دام - پیشینه رواداری میکروتوکسین ها	۵۹۱۵
۶	محصولات کشاورزی - مرز پیشینه ماده نیترات و روش های آزمون	۱۶۵۹۶

ج- تکمیل و ارائه فرم مشخصات بسته بندی، تبارش، ترابری و عرضه نهایی محصول، طبق فرم «مشخصات بسته بندی، تبارش، ترابری و عرضه نهایی محصول» (پیوست شماره ۱۱) این روش اجرایی به شماره ۱۳۴/۲۵۷/ف.

ج- تصویر گواهی پروانه بهداشتی ساخت در حال گذار به ارگانیک اخذ شده توسط متقاضی (صادره توسط اداره غذا و دارو استان طبق بند ۵-۲۲ در این روش اجرایی)

یادآوری: شرکت بازرسی می تواند تصویر گواهی پروانه بهداشتی ساخت در حال گذار به ارگانیک را (در صورت اخذ توسط متقاضی از اداره غذا و دارو استان) از ابتدا به همراه مدارک لازم شده طبق بند ۶-۱-۱ در این روش اجرایی به صورت فیزیکی و یا در صورت ناآید و ابلاغ الکترونیکی شدن فرایند، از طریق سامانه سماک از متقاضی تحویل نماید و در غیر این صورت تا قبل از اجرای زیربند ۶-۱-۳ در این روش اجرایی باید نسبت به تحویل آن از متقاضی اقدام نماید.

ج- تصویر پروانه بهداشتی ساخت محصول ارگانیک اخذ شده توسط متقاضی (صادره توسط اداره غذا و دارو استان طبق بند ۵-۳۳ در این روش اجرایی)

یادآوری: شرکت بازرسی می تواند تصویر پروانه بهداشتی ساخت محصول ارگانیک را (در صورت اخذ توسط متقاضی از اداره غذا و دارو استان) از ابتدا به همراه مدارک لازم شده طبق بند ۶-۱-۱ در این روش اجرایی به صورت فیزیکی و یا در صورت ناآید و ابلاغ الکترونیکی شدن فرایند، از طریق سامانه سماک از متقاضی تحویل نماید و در غیر این صورت تا قبل از اجرای زیربند ۶-۱-۳ در این روش اجرایی باید نسبت به تحویل آن از متقاضی اقدام نماید.

۶-۱-۶ گواهی در حال گذار به ارگانیک

۶-۱-۶-۱ شرکت بازرسی کننده باید حداکثر ظرف مدت ۳ رور کاری پس از تکمیل مدارک بند ۶-۱-۵ نسبت به ارسال مدارک مندرج در بندهای ۶-۱-۴ و ۶-۱-۵ در این روش اجرایی به اداره کل استاندارد استان اقدام نماید، طبق فرم «نامه شرکت بازرسی به اداره کل استاندارد استان» (پیوست شماره ۱۲) این روش اجرایی به شماره ۱۳۴/۲۵۷-۱۲/ف.

روش اجرایی

شماره تجدید نظر: ۰

تاریخ تجدیدنظر: ۰

عنوان: صدور، تجدید، تسبیق، رفع تعلیق و بحال پروانه کاربرد نشان ارگنیک (محصول ریسی)؛ گواهی در حال گذار به ارگنیک

۱۶-۶-۲ اداره کل استان پس از دریافت مدارک از شرکت بازرسی و در صورت کامل بودن آن ها (طبق بندهای ۱۶-۴ و ۱۶-۵ در این روش اجرایی) باید حداکثر ظرف ۳ روز کاری نسبت به صدور گواهی در حال گذار به ارگنیک با امضاء مدیر کل اداره استاندارد استان، اقدام نماید، طبق فرم «گواهی در حال گذار به ارگنیک» (پیوست شماره ۲۱) و (پیوست شماره ۲۲) این روش اجرایی به شماره های ۲۱ - ۱۳۴/۲۵۷/ف و ۲۲ - ۱۳۴/۲۵۷/ف.

یادآوری ۱: وجود تصویر گواهی پروانه بهداشتی ساخت در حال گذار به ارگنیک (صادره توسط اداره غذا و دارو استان) در ارتباط با محصول خام کشاورزی مورد نظر همراه با دیگر مدرک و مستندات تعیین شده جهت صدور گواهی در حال گذار به ارگنیک، الزامی است.

یادآوری ۲: محصولات در حال گذار به ارگنیک نیازی به اخذ کد شناسایی محصول از سازمان جهاد کشاورزی استان ندارند.
یادآوری ۳: اصل گواهی در حال گذار صادر شده، توسط اداره کل استان، به مقاضی تحویل می گردد و هم زمان تصویر آن بر روی سازمان جهاد کشاورزی استان و شرکت بازرسی ذیربط ارسال می شود.

یادآوری ۴: گواهی در حال گذار به ارگنیک به صورت موقت و با اعتبار یکساله صادر می شود و طبق استاندارد می ۱۱۰۰۰ و بنابر گزارش شرکت بازرسی ذیربط مبنی بر در حال گذار بودن فرایند تولید به ارگنیک، در سال های بعد نیز (با اعتبار یکساله) توسط اداره کل استان، قابل تمدید می باشد.

یادآوری ۵: تنوع کشت در طول سال های دوره گذار برای محصولات زراعی مجاز می باشد و گواهی ارگنیک برای محصول نهایی صادر می شود.

۱-۶-۳ بعد از صدور گواهی در حال گذار به ارگنیک، در صورت ارائه گزارش توسط شرکت بازرسی مرتبط در خصوص وجود هر گونه عدم انطباق محصول با شرایط مندرج در استاندارد می ایران شماره ۱۱۰۰۰، گواهی مذکور توسط اداره کل (با امضاء مدیر کل اداره استاندارد استان)، بطلال می شود.

۱-۶-۷ گواهی تائید فرایند ارگنیک

۱-۶-۷-۱ شرکت بازرسی کننده (در صورت طی دوره گذار به ارگنیک بطور کامل و عدم نیاز به تمدید آن)، حداکثر ظرف مدت ۳ روز کاری پس از تکمیل مدارک بند ۱۶-۵ و در صورت انطباق آن ها با استانداردهای ملی ایران مرتبط ذکر شده در این روش اجرایی، باید نسبت به ارسال مدارک مندرج در بندهای ۱-۶-۴ و ۱-۶-۵ به سازمان جهاد کشاورزی استان اقدام نماید، طبق پیوست شماره ۱۲ این روش اجرایی به شماره ۱۲ - ۱۳۴/۲۵۷/ف.

۱-۶-۷-۲ سازمان جهاد کشاورزی استان به استناد گزارش شرکت بازرسی مبنی بر تائید ارگنیک بودن فرایند تولید و در صورت کامل بودن مدارک، حداکثر ظرف مدت ۳ روز کاری (از زمان دریافت مدارک) نسبت به صدور تائیدیه و کد شناسایی محصول مبنی بر تائید ارگنیک بودن فرایند تولید اقدام می نماید، طبق پیوست شماره ۱۳ این روش اجرایی به شماره ۱۲ - ۱۳۴/۲۵۷/ف.

روش اجرایی

شماره تجدید نظر: ۰

تاریخ تجدیدنظر: ۰

عنوان صدور، تجدید، تعلیق، رفع تسیز و ابطال پروانه کدبرد نشان (رگالنگ) (مجموعی رستی) / گواهی در حل گذار به ارتقاء،

۶-۷-۳ شرکت بازرسی کننده پس از اخذ قنیه و کد شناسایی محصول از سازمان جهاد کشاورزی استان (مبنی بر تأیید ارگنیک بودن فرایند تولید)، مدارک و مستندات مرتبط را طبق فرم «نامه شرکت بازرسی به اداره کل استاندارد استان» (پیوست شماره ۱۳) این روش اجرایی به شماره ۱۳-۱۳۴/۲۵۷، حداکثر ظرف مدت ۳ روز کاری جهت طرح در کمیته علائم، به اداره کل استان ارسال می نماید.

یادآوری ۱: در صورت بروز اختلاف بین معقظی و شرکت بازرسی کننده (در خصوص نتایج ازمون و یا گزارش بازرسی)، موضوع در کمیته مشترک حل اختلاف به ریاست مدیر کل اداره استاندارد استان و یا معاون ارزیابی تصدیق استان و حضور رئیس سازمان جهاد کشاورزی استان و یا معاون ذیربط استان و نیز کارشناسان مطلع از آن سازمان جهاد کشاورزی استان و آن اداره کل، مطرح و مورد بررسی و اتخاذ تصمیم قرار می گیرد. ضمناً این کمیته موظف است حداکثر ظرف مدت ۵ روز کاری نسبت به تعیین تکلیف موضوع، اقدام و نتیجه را به معقظی و شرکت بازرسی، اعلام نماید.

یادآوری ۲: مسئولیت تشکیل کمیته مشترک حل اختلاف، بر عهده اداره کل استان می باشد.

یادآوری ۳: نشر کمیته مشترک حل اختلاف، به عنوان نظر فطمی و لازم الاجرا می باشد.

۶-۱-۸ اداره کل استان موظف است حداکثر ظرف مدت ۴ روز کاری (از زمان دریافت مدارک)، بررسی مقدماتی مدارک را انجام و در صورت وجود نواقص (طبق مدارک فهرست شده در فرم مربوط به پیوست شماره ۱۳ این روش اجرایی به شماره ۱۳-۱۳۴/۲۵۷)، مراتب را باید به شرکت بازرسی و هم زمان رونوشت آن را به سازمان جهاد کشاورزی استان ارسال نماید.

۶-۱-۹ شرکت بازرسی کننده موظف است پس از دریافت نظرات اداره کل استان، حداکثر ظرف مدت ۳ روز کاری نسبت به بررسی و پی گیری رفع نقص(ها)، اقدام و پس از تکمیل آن، طبق مدارک فهرست شده در فرم مربوط به پیوست شماره ۱۳ این روش اجرایی به شماره ۱۳-۱۳۴/۲۵۷، مجدداً برای طرح در کمیته علائم، به اداره کل استان ارسال و رونوشت آن را به سازمان جهاد کشاورزی استان ارسال نماید.

۶-۱-۱۰ در صورت کامل بودن مدارک و تکمیل مدارک، اداره کل استان موظف است حداکثر ظرف مدت ۷ روز کاری نسبت به تشکیل کمیته علائم اقدام نماید.

۶-۱-۱۱ کمیته علائم با حضور افراد زیر تشکیل می گردد:

- مدیر کل استاندارد استان (رئیس کمیته).

یادآوری ۱: در دمن مرحصی، مأموریت با موارد غیر قابل پیش بینی که عدم حضور مدیر کل نشان اجتناب ناپذیر می باشد، معاون ارزیابی انطباق که بست سازمانی مربوطه را رسماً یا با ابلاغ احراز کرده است، ریاست کمیته را بر عهده خواهد داشت و از طرف وی، صورتجلسه کمیته علائم را امضاء می کند.

- معاون ارزیابی انطباق استاندارد استان.

رئیس نظارت بر اجرای استاندارد اداره کل استان (دبیر کمیته).

یک نفر کارشناس استاندارد دارای پروانه یا کارشناس ذیربط ادارات کل استاندارد سایر استان ها یا کارشناسی تشکل های تخصصی یا سایر صاحب نظران در زمینه مربوط.

روش اجرایی

شماره تجدید نظر: *

تاریخ تجدیدنظر: *

عنوان: دستور، تجدید، تعلیق، رفع تعلیق و ابطال پروانه کاربرد نشان ارگاتیک (محصول ایستنی) (خواهی در حل گذار به ارتقا)

- نماینده مطمع و تام الاختیار سازمان جهاد کشاورزی استان.

یادآوری ۲: نماینده مطمع و تام الاختیار سازمان جهاد کشاورزی استان، باید طی نامه رسمی ب امضاء رئیس سازمان جهاد کشاورزی استان، به اداره کل استاندارد استان معرفی شود.

- رئیس و یا کارشناس حقوقی اداره کل استان.

یادآوری ۳: کمیته علائم با حضور حداقل ۵ نفر از اعضا رسمیت می یابد (حضور رئیس و دبیر کمیته و نماینده مطمع و تام الاختیار سازمان جهاد کشاورزی استان الزامی است).

۱-۶-۱۳ وظایف و اختیارات اعضای کمیته علائم به شرح زیر می باشد:

۱-۶-۱۲-۱ رئیس کمیته علائم مسئولیت اداره جلسه و نظارت بر رعایت ترمیمات مرتبط در این روش اجرایی و بررسی، تجزیه و تحلیل و جمع بندی نهایی را بر عهده دارد.

۱-۶-۱۲-۲ دبیر کمیته علائم، مسئول انجام هماهنگی های لازم برای تشکیل جلسه و ارائه مستندات طبق فرم «نامه شرکت بازرسی به اداره کل استاندارد استان» (پیوست شماره ۱۳) این روش اجرایی به شماره ۱۳-۱۳۴/۲۵۷/ف در جلسه می باشد و در پایان جلسه، صورتجلسه کمیته علائم را برای هر محصول، طبق فرم «صورتجلسه کمیته علائم» (پیوست شماره ۱۴) این روش اجرایی به شماره ۱۴-۱۳۴/۲۵۷/ف، تنظیم و به اعضای افراد حاضر در کمیته می رساند.

۱-۶-۱۳ هرگاه طبق نظر کمیته علائم، واحد متقاضی، شرایط لازم برای دریافت پروانه کاربرد را نداشته باشد، اداره کل استان موظف است نقص (های) موجود را حد اکثر ظرف مدت ۳ روز کاری پس از تشکیل کمیته علائم، از طریق سامانه به شرکت بازرسی کننده و متقاضی ذریعہ اعلام نموده و رونوشت نامه را هم زمان به سازمان جهاد کشاورزی استان، ارسال نماید و در صورت تأیید رفع نقص (ها) توسط شرکت بازرسی کننده ذریعہ، پرونده را مجدداً در کمیته علائم مطرح نماید.

یادآوری: در صورت وجود اعتراض متقاضی به نظر و مصوبه کمیته علائم استان (در خصوص محصولات عدم کشاورزی بسته بندی شده مرتبط)، موضوع در کمیته حل اختلاف در ساد سازمان به ریاست معاون نظارت بر اجرای استاندارد سازمان و با دبیری مدیر کل دفتر نظارت بر استاندارد صنایع غذایی، رایینی، بهداشتی و حلال (بعنوان دفتر تخصصی مرتبط) و با حضور نماینده تام الاختیار وزارت جهاد کشاورزی (معرفی شده توسط وزیر جهاد کشاورزی) و مدیر کل دفتر امور حقوقی و مجلس سازمانی و بر حسب مورد سایر مدیران مرتبط در سازمان، مطرح و مورد بررسی و اتخاذ تصمیم قرار می گیرد. ضمناً این کمیته موظف است نسبت به تعیین تکلیف موضوع، اقدام و نتیجه را به اداره کل استاندارد استان مورد نظر جهت اطلاع به متقاضی، اعلام نماید.

۱-۶-۱۴ تصمیم نهایی در خصوص اعطای پروانه کاربرد، با رأی موافق اکثریت حاضر در جلسه، اتخاذ می گردد.

۱-۶-۱۵ در صورت موافقت با اعضای پروانه کاربرد، اداره کل استان باید نسبت به عقد قرارداد صدور پروانه کاربرد نشویقی طبق فرم «قرارداد صدور پروانه کاربرد نشان ارگاتیک در محصولات کشاورزی» محصول غذایی فراوری شده» (پیوست شماره ۱۵) این روش اجرایی به شماره ۱۵-۱۳۴/۲۵۷/ف، با متقاضی اقدام نماید.

روش اجرایی

شماره تجدید نظر: *

تاریخ تجدیدنظر: *

عنوان: صدور، تجدید، تعلیق، رفع تعلیق و ابطال پروانه کاربرد نشان ارگانیک (محصول زیستی) / گوهی در حال گذار به ارگانیک

۶-۱-۱۶: اداره کل استان موظف است حداکثر ظرف مدت ۲ روز کاری تصویر صورتجلسه کمیته علائم منضم به تصویر نامه سازمان جهاد کشاورزی استان مبنی بر تأییدیه آن سازمان و موافقت با واگذاری کد شناسایی محصول را طبق فرم «تأییدیه سازمان جهاد کشاورزی استان و موافقت با واگذاری کد شناسایی محصول» (پیوست شماره ۱۲) این روش اجرایی به شماره ۱۲ - ۱۳۴/۲۵۷/ف به همراه تصویر پروانه بهداشتی ساخت محصول ارگانیک مبنی بر تأییدیه اداره غذا و دارو استان را به منظور اخذ شماره و تاریخ پروانه کاربرد، به معاونت نظارت ارسال نماید. معاونت نظارت باید حداکثر ظرف مدت ۲ روز کاری پس از دریافت تصویر صورتجلسه کمیته علائم به همراه تصویر نامه تأییدیه سازمان جهاد کشاورزی استان و تصویر پروانه بهداشتی ساخت محصول ارگانیک، صادره توسط اداره غذا و دارو استان، شماره و تاریخ پروانه مورد نظر را تخصیص دهد.

یادآوری ۱: در صورت برقراری ربر ساخت هدی مناسب برای رتبط بر خط (on line) اداره کل استان با معاونت نظارت، تخصیص شماره و تاریخ پروانه به صورت الکترونیکی انجام می شود.

یادآوری ۲: اداره کل استان در این مرحله باید از معاضد حسب متقاضی اطمینان و ان را باید نماید.

یادآوری ۳: گرمزد صدور / تجدید پروانه خبری کاربرد نشان ارگانیک، طبق آئین نامه اجرایی تعیین، طبقه بندی و محاسبه کارمزد خدماتی سازمان ملی استاندارد ایران مصوب شورای عالی استاندارد ۱۳۹۶، برای هر دوره یکساله توسط سازمان تعیین می شود.

۶-۱-۱۷: پس از تخصیص شماره و تاریخ پروانه کاربرد نشان ارگانیک در محصولات کشاورزی، اداره کل استان باید فرم «پروانه کاربرد نشان ارگانیک در محصولات خام کشاورزی/ محصول غذایی فراوری شده» (پیوست شماره ۱۶) این روش اجرایی به شماره ۱۶ - ۱۳۴/۲۵۷/ف را تکمیل نمید نماید مدیر کل استان از طرف ریاست سازمان، پروانه کاربرد را امضاء و به مهر برجسته و برجسب اطمینان (هولوگرام) سازمان ممهور می نماید. در این خصوص پرس پلاستیکی پروانه نیز توصیه می گردد.

یادآوری ۱: وجود تصویر پروانه بهداشتی ساخت محصول ارگانیک (صادر به توسط اداره غذا و دارو استان) در ارتباط با محصول خام کشاورزی مورد نقاضا همراه با دیگر مدارک و مستندات تعیین شده، جهت صدور پروانه کاربرد نشان ارگانیک الزامی است.

یادآوری ۲: وجود تصویر نامه سازمان جهاد کشاورزی استان مبنی بر تأییدیه آن سازمان و موافقت با واگذاری کد شناسایی محصول طبق فرم «تأییدیه سازمان جهاد کشاورزی استان و موافقت با واگذاری کد شناسایی محصول» (پیوست شماره ۱۲) این روش اجرایی به شماره ۱۲ - ۱۳۴/۲۵۷/ف، جهت صدور پروانه کاربرد نشان ارگانیک الزامی است.

یادآوری ۳: اعتبار مدیر کل در این بند قابل تفویض به غیر نمی باشد.

۶-۱-۱۸: اداره کل استان پروانه کاربرد را به متقاضی تحویل و رسید آن را اخذ نموده و هم زمان تصویر آن را برای سازمان جهاد کشاورزی استان و شرکت بازرسی کننده ارسال می نماید.

یادآوری ۱: دارنده پروانه کاربرد مکلف است شماره پروانه ده رهمی را در دس نشان ارگانیک در محصولات خاه کشاورزی مرتبط با پروانه محصول غذایی فراوری شده مرتبط با پروانه، در برجسب مربوط بر روی بسته بندی محصول درج نماید.

روش اجرایی

شماره تجدید نظر: -

تاریخ تجدیدنظر: *

عنوان صدور، تجدید، تعلیق، رفع تعلیق و بطلان پروانه کاربرد نشان ارگانیک (محصول زیستی): گواهی در حال گذار به ارگانیک

یادآوری ۴: دارنده پروانه کاربرد مکلف است در خصوص تبلیغات (رسانه ای، محیطی و سایر) مربوط به «محصول خام کشاورزی مرتبط با پروانه محصول غذایی فراوری شده مرتبط با پروانه» حتماً از نشان ارگانیک استفاده نماید.

یادآوری ۳: رنگ بندی نشان ارگانیک در محصولات کشاورزی، در پرچسب مربوط بر روی بسته بندی محصول ذریبط، به صورت رنگی (رنگ سفید و سبز شمی) می باشد و هر گونه رنگ بندی به غیر از آن، مجاز نمی باشد.

یادآوری ۴: پروانه کاربرد نشان ارگانیک دارای اعتبار یک ساله می باشد و تمدید آن منوط به طی فرایند ارگانیک و به صورت سالانه انجام می پذیرد.

۶-۱-۱۹ مدیر کنترل کیفیت موظف است گزارش اقدامات انجام شده از واحد متقاضی دارای پروانه کاربرد را «طبق فرم "تاییدیه روند تولید محصول" (صرفاً در سدهای مرتبط با درخواست متقاضی و دامنه پروانه کاربرد)" (پیوست شماره ۸) این روش اجرایی به شماره ۸-۱۳۴/۲۵۷/ف، به صورت مستمر به سازمان جهاد کشاورزی استان و به اداره کل اعلام نماید.

۶-۱۰-۲۰ اداره کل به منظور نظارت مستمر بر عملکرد واحد دارای پروانه کاربرد، باید رأساً و یا توسط شرکت بازرسی کننده، نسبت به انجام بازرسی های دوره ای و نمونه برداری طبق رویه های مرتبط سازمان (حداقل یک بار در سال) و تکمیل فرم «گزارش بازرسی و نمونه برداری از محصول» طبق (پیوست شماره ۱۰) این روش اجرایی به شماره ۱۰-۱۳۴/۲۵۷/ف، اقدام و به سازمان جهاد کشاورزی استان نیز اعلام نماید.

یادآوری: در صورت نامعتبر شدن صلاحیت شرکت بازرسی طرف قرارداد، متقاضی تا پایان فصل کشت، باید شرکت بازرسی معتبر دیگری را (برای فصول بعدی کشت) جایگزین نماید.

۶-۲ صدور پروانه کاربرد نشان ارگانیک / گواهی در حال گذار به ارگانیک برای محصولات غذایی فراوری شده بسته بندی شده:

۶-۲-۱ متقاضی پروانه کاربرد برای محصولات غذایی فراوری شده، باید نسبت به ثبت نام و ارائه مدارک به شرح ذیل اقدام نماید:

یادآوری ۱: به منظور تسریع و تسهیل در اجرای بندهای ۲-۶، ۳-۶، ۴-۶ و ۵-۶ در این روش اجرایی، کارگروه الکترونیکی کردن فرایند اجرای بندهای ۲-۶، ۳-۶، ۴-۶ و ۵-۶ طبق الزامات تعیین شده در این روش اجرایی با مشارکت سازمان ملی استاندارد ایران، وزارت جهاد کشاورزی و سازمان غذا و دارو وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، نسبت به طراحی و تولید این فرایند (به صورت الکترونیکی، در تطابق کامل با الزامات تعیین شده در بندهای مذکور در این روش اجرایی) اقدام می نمایند و با هماهنگی فیما بین دستگاه های مرتبط مورد اشاره، حداکثر زمان لازم برای تحقق طراحی و راه اندازی فنی سامانه مذکور (از زمان عقد قرارداد)، به مدت یک سال تعیین و برآورد می شود.

یادآوری ۲: ملاک عمل بندهای ۲-۶، ۳-۶، ۴-۶ و ۵-۶ در این روش اجرایی، سن از تولید و ایلاخ الکترونیکی شدن فرایند و تحقق این امر به طور کامل، سامانه جدید طراحی شده خواهد بود.

یادآوری ۳: سن از تولید و ایلاخ الکترونیکی شدن فرایند اجرای بندهای ۲-۶، ۳-۶، ۴-۶ و ۵-۶ طبق الزامات تعیین شده در این روش اجرایی، کلمه مرحله مربوط به اجرای بندهای ۲-۶، ۳-۶، ۴-۶ و ۵-۶ در این روش اجرایی از طریق سامانه جدید طراحی شده انجام می شود و در صورت تحقق این امر به طور کامل، مستندات سامانه فوق به عنوان ملاک عمل می باشد.

روش اجرایی

شماره تجدید نظر: *

تاریخ تجدیدنظر: *

عنوان: صدور، تجدید، تبلیغ، رفع تعلیق و ابطال پروانه کاربرد نشانه رگائیک (محصول رستنی) گواهی در حال گذار به ارگائیک

الف) تکمیل اطلاعات از طریق سامانه فوق (در صورت تأیید و ابلاغ الکترونیکی شدن فرایند)، طبق مندرجات پیوست شماره ۱ با عنوان «درخواست صدور پروانه کاربرد گواهی در حال گذار به ارگائیک» (پیوست شماره ۱) این روش اجرایی به شماره ۱ - ۱۳۴/۲۵۷/ف.

ب) تصویر پروانه فعالیت بهره‌بردار.

پ) تصویر پروانه بهداشتی ساخت وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی.

ت) تصویر پروانه کاربرد علامت استاندارد.

یادآوری: تصویر پروانه کاربرد علامت استاندارد، برای فرآورده های غذایی که طبق استاندارد ملی ایران مرتبط با ویژگی های آن فرآورده، منتهی مقرر است استاندارد اجباری می باشند و نیز برای سایر فرآورده های غذایی (درای استاندارد ملی ایران مربوط به ویژگی های آن فرآورده)، الزامی است.

ث) تصویر آگهی ثبت علامت تجارتي و نام تجارتي ثبت شده.

ج) معرفی فردی واجد شرایط (طبق بند ۵-۱۲ در این روش اجرایی) به عنوان مدیر کنترل کیفیت طبق آئین نامه تأیید صلاحیت علمی و فنی مدیران کنترل کیفیت مصوب سازمان ملی استاندارد ایران، به همراه تصویر پروانه تأیید صلاحیت فرد مذکور.

یادآوری: تمام ضوابط و مقررات مربوط به مدیران کنترل کیفیت در این روش اجرایی، مطابق با آئین نامه تأیید صلاحیت علمی و فنی مدیران کنترل کیفیت مصوب سازمان ملی استاندارد ایران، می باشد.

چ) انتخاب شرکت بازرسی ذیصلاح و مورد تأیید مرکز ملی تأیید صلاحیت ایران و یا سازمان ملی استاندارد.

یادآوری: پس از تأیید و ابلاغ الکترونیکی شدن فرایند اجرای بندهای ۶-۳، ۶-۴ و ۶-۵ طبق الزامات تعیین شده در این روش اجرایی، انتخاب شرکت بازرسی مذکور بصورت تصادفی از طریق سامانه جدید صورت می گیرد.

ح) تصویر تأییدیه و کد شناسایی محصول مبني بر تأیید ارگائیک بودن فرایند تولید (صادره توسط سازمان جهاد کشاورزی استان طبق بند ۶-۱-۷-۲ در این روش اجرایی) طبق پیوست شماره ۱۲ این روش اجرایی به شماره ۱۲ - ۱۳۴/۲۵۷/ف در ارتباط با محصولات خام کشاورزی بسته بندی شده (بعنوان مواد اولیه مورد استفاده در تولید محصول غذایی فرآوری شده نهایی مورد تقاضا).

خ) تصویر پروانه بهداشتی ساخت محصول ارگائیک (صادره توسط اداره غذا و دارو استان طبق بند ۵-۳۳ در این روش اجرایی) در ارتباط با محصولات خام کشاورزی بسته بندی شده (به عنوان مواد اولیه مورد استفاده در تولید محصول غذایی فرآوری شده نهایی مورد تقاضا).

د) تصویر گواهی پروانه بهداشتی ساخت در حال گذار به ارگائیک (صادره توسط اداره غذا و دارو استان طبق بند ۵-۳۲ در این روش اجرایی) مربوط به محصول غذایی فرآوری شده مورد تقاضا.

یادآوری: متقاضی می تواند تصویر گواهی پروانه بهداشتی ساخت در حال گذار به ارگائیک را (در صورت اخذ از اداره غذا و دارو استان) از ابتدا به همراه سایر مدارک الزام شده طبق بند ۶-۱۲ در این روش اجرایی به صورت فیزیکی و یا در صورت

روش اجرایی

شماره تجدید نظر: *

تاریخ تجدیدنظر: *

موضوع: دستور، تجدید، تعلیق، رفع تعلیق و ابطال پروانه کاربرد نشان ارگانیک (محصول و پستی) / گواهی در حال گذار به ارگانیک

تائید و ابلاغ الکترونیکی شدن فرایند، از طریق سامانه جدید طراحی شده نحوی نمود و در غیر این صورت باید تا قبل از اجرای زیربند ۶-۲-۱ در این روش اجرایی نسبت به تحویل آن به شرکت بازرسی مرتبط اقدام نماید.

ذ) تصویر پروانه بهداشتی ساخت محصول ارگانیک (صادره توسط اداره غذا و دارو استان طبق بند ۵-۳۳ در این روش اجرایی) مربوط به محصول غذایی فراوری شده مورد تقاضا.

یادآوری: متقاضی می تواند تصویر پروانه بهداشتی ساخت محصول ارگانیک را (در صورت اخذ از اداره غذا و دارو استان) از ابتدا به همراه سایر مدارک الزام شده صبق بند ۶-۲-۱ در این روش اجرایی به صورت فیزیکی و یا در صورت تائید و ابلاغ الکترونیکی شدن فرایند، از طریق سامانه جدید طراحی شده تحویل نماید و در غیر این صورت باید تا قبل از اجرای زیربند ۶-۲-۲ در این روش اجرایی نسبت به تحویل آن به شرکت بازرسی مرتبط اقدام نماید.

۶-۲-۲ اداره کل استاندارد استان، حداکثر ظرف مدت ۲ روز کاری ضمن بررسی مدارک و مستندات دریافت شده، نسبت به تائید و یا عدم تائید مدارک اقدام و نتیجه را به متقاضی برای عقد قرارداد با مدیر کنترل کیفیت و شرکت بازرسی انتخاب شده ارسال می نماید.

۶-۲-۳ متقاضی پس از تائید اداره کل استان، نسبت به عقد قرارداد با مدیر کنترل کیفیت و شرکت بازرسی انتخاب شده طبق فرم «قرارداد خرید خدمات نظارتی و مشاوره فنی با مدیر کنترل کیفیت» (پیوست شماره ۶) این روش اجرایی به شماره ۶/۱۳۴/۲۵۷/ف و فرم «قرارداد بازرسی و نمونه برداری» (پیوست شماره ۹) این روش اجرایی به شماره ۹-۱۳۴/۲۵۷/ف اقدام می نماید.

۶-۲-۴ مدیر کنترل کیفیت، باید نسبت به جمع آوری و تکمیل مدارک به شرح ذیل و بازگذاری آن ها در سامانه جدید طراحی شده (در صورت تائید و ابلاغ الکترونیکی شدن فرایند) بر اساس این روش اجرایی اقدام نماید.

الف - تصویر پروانه تائید صلاحیت مدیر کنترل کیفیت.

ب - تکمیل پرسشنامه اطلاعات فنی مربوط به واحد تولیدی، صق فرم «پرسشنامه اطلاعات فنی واحد تولیدی» (پیوست شماره ۲۴) این روش اجرایی به شماره ۲۴-۱۳۴/۲۵۷/ف.

پ - تکمیل فرم «پایش و کنترل مراحل مختلف تولید محصول غذایی فراوری شده مورد تقاضا» طبق (پیوست شماره ۲۵) این روش اجرایی به شماره ۲۵-۱۳۴/۲۵۷/ف در هر دوره زمانی تولید.

یادآوری: در صورتی که فرایند تولید، تکمیل فرم پایش و کنترل مراحل مختلف تولید محصول غذایی فراوری شده مورد تقاضا، طبق پیوست شماره ۲۵ این روش اجرایی به طور مستمر الزامی می باشد، لازم به ذکر است تکمیل مستمر فرم مذکور، نفی دیگر مسئولیت های مدیر کنترل کیفیت، نخواهد بود.

ت - تاییدیه نظارت فنی بر فرایند طبق فرم «تاییدیه روند تولید محصول» (پیوست شماره ۸) این روش اجرایی به شماره ۸-۱۳۴/۲۵۷/ف.

روش اجرایی

شماره تجدید نظر: -

تاریخ تجدیدنظر: -

عنوان: صدور، تجدید، ملحق، رفع ملحق و ابطال پروانه کاربرد ملحق (محصول پوستی) گواهی در حال گذار به ارگانیک.

ث- نمونه برجسب رسمی تهیه شده برای محصول مورد نظر، مشتمل بر اطلاعات مربوط به نشانه گذاری بر روی بسته بندی محصولات غذایی فرآوری شده دارای پروانه کاربرد نشان ارگانیک طبق پیوست شماره ۲۰ در این روش اجرایی به شماره ۲۰ - ۱۳۴/۲۵۷/ف جهت تأیید اداره کی استاندارد است.

۲-۵ شرکت بازرسی کننده، باید نسبت به جمع آوری و تکمیل مدارک به شرح ذیل و برگذاری آن ها در سامانه جدید طراحی شده (در صورت نائید و ایلغ الکترونیکی شدن فرایند)، بر اساس این روش اجرایی اقدام نماید.

الف- گواهی نامه تأیید صلاحیت شرکت بازرسی

پ- قرارداد بازرسی و نمونه برداری، طبق (پیوست شماره ۹) این روش اجرایی به شماره ۹ - ۱۳۴/۲۵۷/ف یادآوری ۱: طبق آیین نامه اجرایی تعیین، طبعه بندی و محاسبه کارمزد خدماتی سازمان ملی استاندارد ایران مصوب شورای عالی استاندارد ۱۳۹۶، کارمزد خدمات شرکت های بازرسی بر اساس ساعت مصروفه مورد تأیید سازمان، به ازاء هر ساعت کار کارشناسی تعیین می شود.

یادآوری ۲: طبق تبصره ذیل بند ۴-۵ در آیین نامه اجرایی تعیین، طبعه بندی و محاسبه کارمزد خدماتی سازمان ملی استاندارد ایران مصوب شورای عالی استاندارد ۱۳۹۶، در صورتی که انجام امور خدمات شرکت بازرسی مستلزم طی مسافت از مبدا تا مقصد باشد، جهت جبران هزینه رفت و برگشت به ازاء هر یکصد کیلومتر طی مسافت، معادل یک ساعت کار کارشناسی به کارمزد خدمات شرکت بازرسی اضافه و دریافت می شود.

پ- شرکت بازرسی کننده باید از زمان عقد قرارداد نسبت به بازرسی و پایش فرایند تولید اقدام نموده و پس از اعلام متقاضی یا مدیر کنترل کیفیت، ظرف مدت ۳ روز کاری نسبت به انجام بازرسی و نمونه برداری با حضور متقاضی و یا مدیر کنترل کیفیت طبق فرم «گزارش بازرسی و نمونه برداری از محصول» (پیوست شماره ۱۰) این روش اجرایی به شماره ۱۰ - ۱۳۴/۲۵۷/ف اقدام نماید.

ت- ارائه حداقل یک سری نتایج ازموں قبوی ویرگی هی محصول غذایی فرآوری شده مورد تقاضا طبق استاندارد ملی ایران مرتبط با ویرگی های آن محصول و نیز مطابقت با ضوابط و مواد مجاز مندرج در استاندارد ملی ایران شماره ۱۱۰۰۰، که در آزمایشگاه تأیید صلاحیت شده توسط سازمان، انجام شده است. یادآوری: هزینه انجام آزمون های مرتبط، بر اساس تعرفه های مصوب مربوط موجود در پورتال مدرسن ملی استاندارد ایران به آدرس INSO.GOV.IR باید محاسبه و انجام شود.

ث- تکمیل و ارائه فرم مشخصات بسته بندی، انبارش، ترابری و عرضه نهایی محصول غذایی فرآوری شده مورد تقاضا، طبق فرم «مشخصات بسته بندی، انبارش، ترابری و عرضه نهایی محصول غذایی فرآوری شده» (پیوست شماره ۱۱) این روش اجرایی به شماره ۱۱ - ۱۳۴/۲۵۷/ف.

ج- تصویر گواهی / پروانه بهداشتی ساخت در حال گذار به ارگانیک (صادره توسط اداره غذا و دارو استان طبق بند ۵-۳۲ در این روش اجرایی) مربوط به محصول غذایی فرآوری شده مورد تقاضا.

روش اجرایی

شماره تجدید نظر: ۰

تاریخ تجدیدنظر: ۰

عنوان: صدور، حمل، رفع تعقیق و ابطال پروانه کاذب نشان ارگانیک (محصول زمینی) / گوهی در حال گذار به ارگانیک

یادآوری: شرکت بازرسی می تواند تصویر گوهی / پروانه بهداشتی ساخت در حال گذار به ارگانیک را (در صورت خذ توسط متقاضی از اداره غذا و دارو استان) از ابتدا به همراه سایر مدارک الزام شده طبق بند ۶-۲-۱ در این روش اجرایی به صورت فیزیکی و یا در صورت تأیید و ابلاغ الکترونیکی شدن فرایند، از طریق سامانه حمید طراحی شده از متقاضی تحویل نسبد و در غیر اینصورت باید تا قبل از اجرای زیربند ۶-۲-۱ در این روش اجرایی نسبت به تحویل آن از متقاضی اقدام نماید.

چ - تصویر پروانه بهداشتی ساخت محصول ارگانیک (صادره توسط اداره غذا و دارو استان طبق بند ۵-۳-۲۳ در این روش اجرایی) مربوط به محصول غذایی فرآوری شده مورد تقاضا.

یادآوری: شرکت بازرسی می تواند تصویر پروانه بهداشتی ساخت محصول ارگانیک را (در صورت اخذ توسط متقاضی از اداره غذا و دارو استان) از ابتدا به همراه سایر مدارک الزام شده طبق بند ۶-۲-۱ در این روش اجرایی به صورت فیزیکی و یا در صورت تأیید و ابلاغ الکترونیکی شدن فرایند، از طریق سامانه حمید طراحی شده از متقاضی تحویل نماید و در غیر این صورت باید تا قبل از اجرای زیربند ۶-۲-۱ در این روش اجرایی نسبت به تحویل آن از متقاضی اقدام نماید.

۶-۲-۶ گوهی در حال گذار به ارگانیک

۶-۲-۶-۱ شرکت بازرسی کننده باید حداکثر ظرف مدت ۳ روز کاری پس از تکمیل مدارک بند ۱۶-۵ نسبت به ارسال مدارک مندرج در بندهای ۶-۱-۴ و ۶-۱-۵ در این روش اجرایی به اداره کل استاندارد استان اقدام نماید، طبق فرم «نامه شرکت بازرسی به اداره کل استاندارد استان» (پیوست شماره ۱۳) این روش اجرایی به شماره ۱۳-۱۳۴/۲۵۷/ف.

۶-۲-۶-۲ اداره کل استان پس از دریافت مدارک از شرکت بازرسی و در صورت کامل بودن آن ها (طبق بندهای ۱۶-۴ و ۶-۱-۵ در این روش اجرایی) باید حداکثر ظرف ۲ روز کاری نسبت به صدور گوهی در حال گذار به ارگانیک یا امضاء مدیر کل اداره استاندارد استان، اقدام نماید، طبق فرم «گوهی در حال گذار به ارگانیک» (پیوست شماره ۲۱) و (پیوست شماره ۲۲) این روش اجرایی به شماره هی ۲۱-۱۳۴/۲۵۷/ف و ۲۲-۱۳۴/۲۵۷/ف.

یادآوری ۱: وجود تصویر پروانه فعالیت بهره برداری و تصویر پروانه بهداشتی ساخت وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در ارتباط با محصول غذایی فرآوری شده مورد تقاضا همراه با دیگر مدارک و مستندات تعیین شده، جهت صدور گوهی در حال گذار به ارگانیک، الزامی است.

یادآوری ۲: وجود تصویر پروانه کاربرد علامت استاندارد برای فرآورده های غذایی که طبق استاندارد ملی ایران مرتب به ویژگی های آن فرآورده، مشمول مقررات استاندارد اجباری می باشند و نیز برای سایر فرآورده های غذایی (دارای استاندارد ملی ایران مربوط به ویژگی های آن فرآورده) در ارتباط با محصول غذایی فرآوری شده مورد نظر همراه با دیگر مدارک و مستندات تعیین شده، جهت صدور گوهی در حال گذار به ارگانیک، الزامی است.

یادآوری ۳: وجود تصویر گوهی / پروانه بهداشتی ساخت در حال گذار به ارگانیک (صادره توسط اداره غذا و دارو استان) در ارتباط با محصول غذایی فرآوری شده مورد تقاضا همراه با دیگر مدارک و مستندات تعیین شده، جهت صدور گوهی در حال گذار به ارگانیک، الزامی است.

یادآوری ۴: اصل گوهی در حال گذار صادر شده، توسط اداره کل استان، به متقاضی تحویل می گردد و هم زمان تصویر آن برای شرکت بازرسی ذریبط، ارسال می شود.

روش اجرایی

شمارهٔ تجدید نظر: -

تاریخ تجدید نظر: -

عنوان: صدور، تجدید، تعلیق، رفع تعلیق و ابطال پروانه کارآمد شدن رگائیک (معمول رستی) همراهی در حال گذار به ارگانیک

یادآوری ۵: گواهی در حال گذار به رگائیک به صورت موقت و با اعتبار یکساله صادر می شود؛ طبق استاندارد ملی ۱۱۰۰۰ و بنابر گزارش شرکت بازرسی ذیربط مبتنی بر در حال گذار بودن فرایند تویست به ارگانیک، در سال های بعد نیز (با اعتبار یکساله) توسط اداره کل استان، قابل تمدید می باشد.

۶-۲-۳ بعد از صدور گواهی در حال گذار به ارگانیک، در صورت ارائه گزارش توسط شرکت بازرسی مرتبط در خصوص وجود هر گونه عدم انطباق محصول با شرایط مندرج در استاندارد ملی ایران شماره ۱۱۰۰۰، گواهی مذکور توسط اداره کل (با امضاء مدیر کل اداره استاندارد استان)، بطلان می شود.

۶-۲-۷ گواهی تائید فرایند ارگانیک

۶-۲-۷-۱ شرکت بازرسی کننده (در صورت طی دوره گذار به ارگانیک، بطور کامل و عدم نیاز به تمدید آن)، حداکثر ظرف مدت ۳ روز کاری پس از تکمیل مدارک بند ۶-۲-۵ و در صورت انطباق با استاندارد ملی ایران مرتبط با ویژگی های آن محصول و نیز مطابقت با استاندارد ملی ایران شماره ۱۱۰۰۰، باید نسبت به ارسال مدارک و مستندات مرتبط طبق فرم «نامه شرکت بازرسی به اداره کل استاندارد استان» (پیوست شماره ۱۳) این روش اجرایی به شماره ۱۳-۱۳۴/۲۵۷/ف، حداکثر ظرف مدت ۳ روز کاری جهت طرح در کمیته علائم، به اداره کل استان اقدام نماید.

یادآوری ۱: در صورت بروز اختلاف بین متقاضی و شرکت بازرسی کننده (در خصوص نتایج آزمون و یا گزارش بازرسی)، موضوع در کمیته مشترک حل اختلاف به ریاست مدیر کل اداره استاندارد استان و با معاون رزینی اطلاق استان و حضور رئیس اداره حقوقی اداره کل استاندارد استان و یا معاون ذیربط ایسای و نیز کارشناسان مضع از آن اداره کل، مطرح و مورد بررسی و اتخاذ تصمیم، قرار می گیرد. صماً این کمیته موظف است حداکثر ظرف مدت ۵ روز کاری نسبت به تعیین تکلیف موضوع، اقدام و نتیجه را به متقاضی و شرکت بازرسی، اعلام نماید.

یادآوری ۲: مسئولیت تشکیل کمیته مشترک حل اختلاف، بر عهده اداره کل استان می باشد.

یادآوری ۳: نظر کمیته مشترک حل اختلاف، به عنوان نظر قطعی و لازم الاجرای می باشد.

۶-۲-۸ اداره کل استان موظف است حداکثر ظرف مدت ۴ روز کاری (از زمان دریافت مدارک) بررسی مقدماتی مدارک را انجام و در صورت وجود نواقص (طبق مدارک فهرست شده در فرم مربوط به پیوست شماره ۱۳ این روش اجرایی به شماره ۱۳-۱۳۴/۲۵۷/ف)، مراتب را باید به شرکت بازرسی ارسال نماید.

۶-۲-۹ شرکت بازرسی کننده موظف است پس از دریافت نظرات اداره کل استان، حداکثر ظرف مدت ۳ روز کاری نسبت به بررسی و پی گیری رفع نقص (ه)، اقدام و پس از تکمیل آن، طبق مدارک فهرست شده در فرم مربوط به پیوست شماره ۱۳ این روش اجرایی به شماره ۱۳-۱۳۴/۲۵۷/ف، مجدداً برای طرح در کمیته علائم، به اداره کل استان ارسال نماید.

۶-۲-۱۰ در صورت کامل بودن مدارک و با تکمیل مدرک، اداره کل استان موظف است حداکثر ظرف مدت ۷ روز کاری نسبت به تشکیل کمیته علائم اقدام نماید.

۶-۲-۱۱ کمیته علائم با حضور افراد زیر تشکیل می گردد:

روش اجرایی

شماره تجدید نظر: *

تاریخ تجدیدنظر: *

عنوان: صدور، تجدید، تطبیق، رفع تعییر و ابطال پروانه کاربرد نشان ارگنیک (محصول زیستی) / گوهی در حال گذار به ارگنیک

- مدیر کل استاندارد استان (رئیس کمیته).

یادآوری: در زمان مخصصی، مأموریت یا موارد غیر قابل پیش بینی که عدم حضور مدیر کل استان اختتام ناپذیر می باشد، معاون اجرایی انطباق که بست سازمانی مربوطه را رسماً یا با ابلاغ احراز کرده است، ریاست کمیته را بر عهده خواهد داشت و از طرف وی صورجلسه کمیته علائم را امضاء می کند.

- معاون ارزیابی انطباق استاندارد استان

رئیس نظارت بر اجرای استاندارد اداره کل استان (دبیر کمیته).

- یک نفر کارشناس استاندارد دارای پروانه یا کارشناس ذیربط ادارات کل استاندارد سایر استان ها یا کارشناس تشکل های تخصصی یا سایر صاحب نظران در زمینه مربوط.

- رئیس و یا کارشناس حقوقی اداره کل استان.

یادآوری: کمیته علائم با حضور حداقل ۵ نفر از اعضاء رسمیت می یابد (حضور رئیس و دبیر کمیته الزامی است).

۶-۲-۱۲ وظایف و اختیارات اعضای کمیته علائم به شرح زیر می باشد:

۶-۲-۱۲-۱ رئیس کمیته علائم مسئولیت اداره جلسه و نظارت بر رعایت انراعات مرتبط در این روش اجرایی و بررسی، تجزیه و تحلیل و جمع بندی نهایی را بر عهده دارد.

۶-۲-۱۲-۲ دبیر کمیته علائم، مسئول انجام هماهنگی های لازم برای تشکیل جلسه و ارائه مستندات طبق فرد «نامه شرکت بازرسی به اداره کل استاندارد استان» (پیوست شماره ۱۳) این روش اجرایی به شماره ۱۳-۱۳۴/۲۵۷/ف در جلسه می باشد و در پایان جلسه، صورجلسه کمیته علائم را برای هر محصول، طبق فرد «صورجلسه کمیته علائم» (پیوست شماره ۱۴) این روش اجرایی به شماره ۱۲ - ۱۳۴/۲۵۷/ف، تنظیم و به امضای افراد حاضر در کمیته می رساند.

۶-۲-۱۳ هرگاه طبق نظر کمیته علائم، واحد متقاضی، شرایط لازم برای دریافت پروانه کاربرد را نداشته باشد، اداره کل استان موظف است نقص (های) موجود را حداکثر ظرف مدت ۳ روز کاری پس از تشکیل کمیته علائم، از طریق سامانه جدید طراحی شده (در صورت تأیید و ابلاغ الکترونیکی شدن فرایند اجرای این روش اجرایی) و یا مستقیماً به شرکت بازرسی کننده و متقاضی ذیربط اعلام نماید و در صورت تأیید رفع نقص (ها) توسط شرکت بازرسی کننده ذیربط، پرونده را مجدداً در کمیته علائم مطرح نماید.

یادآوری: در صورت وجود اعتراض متقاضی به نظر و مصوب کمیته علائم استان (در خصوص محصولات غذایی فراوری شده بسته بندی شده مرتبط)، موضوع در کمیته حل اختلاف در ساد سازمان به ریاست معاون نظارت بر اجرای استاندارد سازمان و یا دبیری مدیر کل دفتر نظارت بر استاندارد صنایع غذایی، آرایشی، بهداشتی و حلال (بعنوان دفتر تخصصی مرتبط) و با حضور مدیر کل دفتر امور حقوقی و مجلس سازمان و بر حسب مورد سایر مدیران مرتبمه در سازمان، مطرح و مورد بررسی و اتخاذ تصمیم، قرار می گیرد. ضمناً این کمیته موظف است نسبت به تعیین تکلیف موضوع، اقدام و نتیجه را به اداره کل استاندارد استان مورد نظر جهت ابلاغ به متقاضی، اعلام نماید.

روش اجرایی

شماره تجدید نظر:

تاریخ تجدیدنظر:

موضوع: صدور، تجدید، تعلیق، رفع تعلیق و ابطال پروانه کاربرد نشان ارگانیک (محصول زیستی) / نوعی در حال گذار به رنگینک

۶-۲-۱۴ تصمیم نهایی در خصوص اعطای پروانه کاربرد، با رای موافق اکثریت حاضر در جلسه، اتخاذ می گردد.

۶-۲-۱۵ در صورت موافقت با اعطای پروانه کاربرد، اداره کل استان باید نسبت به عقد قرارداد صدور پروانه کاربرد تشویقی طبق فرم «قرارداد صدور پروانه کاربرد نشان ارگانیک در محصولات کشاورزی/محصول غذایی فرآوری شده» (پیوست شماره ۱۵) این روش اجرایی به شماره ۱۵ - ۱۳۴/۲۵۷/ف، با متقاضی اقدام نماید.

۶-۲-۱۶ اداره کل استان موظف است حداکثر ظرف مدت ۳ روز کاری تصویر صورتجلسه کمیته علائم منضم به تصویر پروانه بهداشتی ساخت محصول ارگانیک مبنی بر تأییدیه اداره غذا و دارو استان را به منظور اخذ شماره و تاریخ پروانه کاربرد، به معاونت نظارت ارسال نماید. معاونت نظارت باید حداکثر ظرف مدت ۲ روز کاری پس از دریافت تصویر صورتجلسه کمیته علائم به همراه تصویر پروانه بهداشتی ساخت محصول ارگانیک صادره توسط اداره غذا و دارو استان، شماره و تاریخ پروانه مورد نظر را تخصیص دهد.

یادآوری ۱: در صورت برقراری زیر ساخت های مناسب برای ارتباط بر خط (on line) اداره کل استان با معاونت نظارت، تخصیص شماره و تاریخ پروانه به صورت الکترونیکی، انجام می شود.

یادآوری ۲: اداره کل استان در این مرحله باید از معصاحب متقاضی اطمینان و آن را تأیید نماید.

یادآوری ۳: کارمزد صدور / تجدید پروانه اختیاری کاربرد نشان ارگانیک، طبق آیین نامه اجرایی تعیین، طبقه بندی و محاسبه کارمزد خدماتی سازمان ملی استاندارد ایران منسوب شورایی عالی اسناد رد ۱۳۹۶، بر روی هر دوره یکسانه توسط سازمان تعیین می شود.

۶-۲-۱۷ پس از تخصیص شماره و تاریخ پروانه کاربرد نشان ارگانیک برای محصول غذایی فرآوری شده مورد تقاضا، اداره کل استان باید فرم «پروانه کاربرد نشان ارگانیک در محصولات خام کشاورزی/محصول غذایی فرآوری شده» طبق (پیوست شماره ۱۶) این روش اجرایی به شماره ۱۶ - ۱۳۴/۲۵۷/ف را تکمیل نماید. مدیر کل استان از طرف ریاست سازمان، پروانه کاربرد را امضاء و به مهر برجسته و برجسب اطمینان (هولوگرام) سازمان مهور می نماید. در این خصوص پرس پلاستیکی پروانه نیز توصیه می گردد.

یادآوری ۱: وجود تصویر پروانه فعالیت بهره برداری و تصویر پروانه بهداشتی ساخت وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی در ارتباط با محصول غذایی فرآوری شده مورد تقاضا همراه با دیگر مدارک و مستندات تعیین شده، جهت صدور پروانه کاربرد نشان ارگانیک، الزامی است.

یادآوری ۲: وجود تصویر پروانه کاربرد علامت استاندارد برای فرآورده های غذایی که طبق استاندارد ملی ایران مرتبط با ویژگی های آن فرآورده، مشمول مقررات استاندارد اجباری می باشند و نیز بر روی سایر فرآورده های غذایی (ذره ای استاندارد ملی ایران مربوط به ویژگی های آن فرآورده) در رابطه با محصول غذایی فرآوری شده مورد نظر همراه با دیگر مدارک و مستندات تعیین شده، جهت صدور پروانه کاربرد نشان ارگانیک، الزامی است.

یادآوری ۳: وجود تصویر پروانه بهداشتی ساخت محصول ارگانیک (صادر توسط اداره غذا و دارو استان) در ارتباط با محصول غذایی فرآوری شده مورد تقاضا همراه با دیگر مدارک و مستندات تعیین شده، جهت صدور پروانه کاربرد نشان ارگانیک، الزامی است.

روش اجرایی

شماره تجدید نظر: *

تاریخ تجدیدنظر: *

عنوان: مورد تجدید، تعلیق، رفع تعلیق و ابطال پروانه کاربرد نشان، گنیک (محصول پوستی)، نمایی در مال گذار، آرگانیک

یادآوری ۴: اختیار سیرکل در این بند قابل تعویض به غیر نمی باشد.

۶-۲-۱۸ اداره کل استان پروانه کاربرد را به مقتضی بحویل و رسید آن را اخذ نموده و هم زمان تصویر آن را برای شرکت بازرسی کننده ارسال می نماید.

یادآوری ۱: دارنده پروانه کاربرد مکلف است، شماره پروانه ده رقمی را در دهن نشان آرگانیک، در محصولات خام کشاورزی مرتبط با پروانه، محصول غذایی فرآوری شده مرتبط با پروانه، در برجسب مربوط بر روی بسته بندی محصول درج نماید.

یادآوری ۲: دارنده پروانه کاربرد مکلف است در خصوص تبیقات (رسته ای، محبیطی و سایر) مربوط به "محصول خام کشاورزی مرتبط با پروانه، محصول غذایی فرآوری شده مرتبط با پروانه"، حتماً ز نشان آرگانیک استفاده نماید.

یادآوری ۳: رنگ بندی نشان آرگانیک در محصولات غذایی فرآوری شده، در برجسب مربوط بر روی بسته بندی محصول دربربط، به صورت رنگی (رنگ سفید و سر پشمی) می باشد و هر گونه رنگ بندی به غیر از آن، مجاز نمی باشد.

یادآوری ۴: پروانه کاربرد نشان آرگانیک دارای اعتبار یک ساله می باشد و تجدید آن منوط به طی فرآیند آرگانیک و به صورت سالانه انجام می پذیرد.

۶-۲-۱۹ مدیر کنترل کیفیت موظف است، گزارش اقدامات انجام شده از واحد دارای پروانه کاربرد را طبق فرم «تاییدیه روند تولید محصول» (پیوست شماره ۸) این روش اجرایی به شماره ۸/۱۳۴/۲۵۷/ف، (صرفاً در ارتباط با دامنه پروانه کاربرد مورد نظر)، به صورت مستمر به اداره کل اعلام نماید.

۶-۲-۲۰ اداره کل به منظور نظارت مستمر بر عملکرد واحد دارای پروانه کاربرد، باید راساً و یا توسط شرکت بازرسی کننده، نسب به انجام بازرسی های ادواری و نمونه برداری طبق رویه های مرتبط سازمان و تکمیل فرم «گزارش بازرسی و نمونه برداری از محصول» طبق (پیوست شماره ۱۰) این روش اجرایی به شماره ۱۰/۱۳۴/۲۵۷/ف، اقدام نماید.

یادآوری: در صورت نامعتبر شدن صلاحیت شرکت بازرسی طرف قرارداد، متقاضی حداکثر ظرف مدت یک ماه، باید شرکت بازرسی معبر دیگری را جایگزین نماید.

۶-۳ تجدید پروانه کاربرد:

۶-۳-۱ حداقل ۲ ماه قبل از پایان اعتبار پروانه کاربرد، متقاضی باید درخواست تجدید پروانه را به همراه مدارک طبق بند ۶-۱-۱ (برای محصول خام کشاورزی بسته بندی شده) /طبق بند ۶-۲-۱ (برای محصول غذایی فرآوری شده بسته بندی شده) به اداره کل استان و رونوشت آن را به سازمان جهاد کشاورزی استان (فقط برای محصول خرم کشاورزی)، ارائه نماید تا بروز رسانی مستندات را به عمل آورد.

۶-۳-۱-۱ در صورت تداوم کیفیت و رعایت التزامات تعیین شده در بندهای ۱۹-۱۶ و ۲۰-۱۶ (برای محصول خرم کشاورزی بسته بندی شده) /در بندهای ۱۹-۲-۶ و ۲۰-۲-۶ (برای محصول غذایی فرآوری شده بسته بندی شده) این روش اجرایی، پس از بررسی مدارک توسط اداره کل و در صورت وجود نذبدیه های صادره جدید (برور) دربربط توسط سازمان جهاد کشاورزی استان (برای محصول خام کشاورزی بسته بندی شده) و اداره غذا و درو مستن طبق این روش اجرایی و پس از پرداخت تعرفه های قانونی توسط دارنده

روش اجرایی

شماره تجدید نظر: *

تاریخ تجدیدنظر: *

عنوان: صدور، تجدید، تعلیق و ابطال پروانه کارخانه، سال ۱۳۹۶، یک (یکم) ویشی، گواهی در حال گذار به ارگانیک

پروانه، اداره کل موظف است پس از تشکیل کمیته علائم و در صورت تأیید در کمیته، با رعایت الزامات تعیین شده در بندهای ۶-۱-۱۰ الی ۶-۱-۱۴ (برای محصول خام کشاورزی بسته بندی شده) / در بندهای ۶-۲-۱۰ الی ۶-۲-۱۴ (برای محصول غذایی فراوری شده بسته بندی شده) این روش اجرایی، اعتبار پروانه کاربرد نشان ارگانیک برای محصول خام کشاورزی بسته بندی شده / محصول غذایی فراوری شده بسته بندی شده دارای پروانه را، به مدت یک سال تجدید نماید.

یادآوری ۱: در صورتی که در زمان اعتبار پروانه، شرکت بازرسی کننده در هنگام مراجعه و بازرسی از واحد متقاضی، به هر دلیلی موفق به اخذ نمونه (بر اساس مدارک موجود) نشده باشد، حداقل یک نوبت بازرسی و نمونه برداری و مطابقت کامل نمونه و فرایند تولید آن با استانداردهای ملی ایران مرتبط ذکر شده در این روش اجرایی (برای محصول خام کشاورزی بسته بندی شده)، به منظور تجدید پروانه مورد نیاز است، مشروط بر آن که شرایط بنظر و تعلیق برای پروانه، بوجود نیامده باشد.

یادآوری ۲: در صورتی که در زمان اعتبار پروانه، شرکت بازرسی کننده در هنگام مراجعه و بازرسی از واحد متقاضی، به هر دلیلی موفق به اخذ نمونه (بر اساس مدارک موجود) نشده باشد، حداقل یک نوبت بازرسی و نمونه برداری و مطابقت کامل ویژگی های محصول غذایی فراوری شده بسته بندی شده مورد تناقض با استاندارد ملی ایران مرتبط با ویژگی های آن محصول و مطابقت فرایند تولید آن با استاندارد ملی ایران شماره ۱۱۰۰۰ (برای محصول غذایی فراوری شده بسته بندی شده) به منظور تجدید پروانه مورد نیاز است، مشروط بر آن که شرایط ابطال و تعلیق برای پروانه، بوجود نیامده باشد.

۶-۳-۲ تجدید پروانه منوط به عقد قرارداد جدید اداره کل استان با متقاضی و استمرار رعایت الزامات تعیین شده و پرداخت تعرفه های قانونی می باشد.

۶-۳-۳ متقاضی موظف است گزارش های اقدامات انجام شده را در اختیار شرکت بازرسی کننده قرار داده و مدارک و مستندات را ثبت و در سوابق خود بایگانی نماید.

۶-۳-۴ رئیس اداره نظارت بر اجرای استاندارد استان پس از بررسی پرونده متقاضی و انجام شدن تسویه حساب، باید تا قبل از پایان تاریخ اعتبار پروانه کاربرد نسبت به تکمیل فرم «گواهی تجدید پروانه کاربرد نشان ارگانیک در محصولات خام کشاورزی/ محصول غذایی فراوری شده» طبق (پیوست شماره ۱۷) این روش اجرایی به شماره ۱۷ - ۱۳۴/۲۵۷ ف، اقدام نماید و پس از تأیید معاون ارزیابی انطباق و امضاء مدیر کل استان، اعیان پروانه را تجدید نماید.

یادآوری ۱: کارکرد صدور، تجدید پروانه اختصاری کاربرد نشان ارگانیک، طبق آئین نامه اجرایی تعیین، ضمیمه بندی و محاسبه کارمزد خدماتی سازمان ملی استاندارد ایران مصوب شورای عالی استاندارد ۱۳۹۶، برای هر دوره یکساله توسط سازمان تعیین می شود.

یادآوری ۲: پس از انقضای مدت اعتبار پروانه کاربرد، متقاضی مجاز به استفاده از نشان ارگانیک در زمینه مرتبط با دامنه کاربرد نمی باشد.

یادآوری ۳: به منظور تجدید پروانه کاربرد، پروانه جدید به همان شماره قبلی صادر و به عنقوسی تحویل می شود.

روش اجرایی

شماره تجدید نظر:

تاریخ تجدیدنظر:

عنوان: دستور تجدید تعلیق، رفع تعلیق و ابطال پروانه کاربرد نسایل (۴-۵-۶) (محصول زیستی) / گواهی در حال گذر به ارگانیک

۶-۳-۵ اداره کل موظف است یک نسخه از نامه تجدید اعتبار پروانه کاربرد را برای معاونت نظارت، سازمان جهاد کشاورزی استان (فقط برای محصول خام کشاورزی) و رونوشت نامد را برای شرکت بازرسی کننده ارسال نماید.

۶-۴ تعلیق پروانه کاربرد:

۶-۴-۱ در زمان اعتبار پروانه کاربرد، چنانچه عدم تدوین کیفیت محصول با الزامات استاندارد (های) ملی مربوط پس از انجام بازرسی، نمونه برداری و آزمون محرز شود و یا در صورت عدم رعایت یکی از شرایط مندرج در بندهای ۶-۱-۱، ۶-۱-۴ و ۶-۱-۵ (برای محصول خام کشاورزی بسته بندی شده) در بندهای ۶-۱-۲، ۶-۲-۴ و ۶-۲-۵ (برای محصول غذایی فرآوری شده بسته بندی شده) این روش اجرایی، اداره کل استاندارد استان نسبت به تشکیل کمیته علائم به منظور بررسی تعلیق پروانه و یا سایر اقدامات قانونی لازم اقدام می نماید.

یادآوری: تمامی ویژگی های مورد آزمون مندرج در استاندارد های ملی ایران مورد اشاره در این روش اجرایی در حوزه الاینده ها، به عنوان نص بحرانی تلقی می شوند.

۶-۴-۲ اداره کل استان موظف است در صورت تعلیق پروانه کاربرد، مراتب را به متقاضی ابلاغ و هم زمان رونوشت آن را به سازمان جهاد کشاورزی استان (فقط برای محصول خام کشاورزی بسته بندی شده) و شرکت بازرسی کننده ارسال نماید.

۶-۴-۳ متقاضی از تاریخ وصول ابلاغ تعلیق پروانه کاربرد، موظف است نسبت به توقف عرضه محصول با نشان ارگانیک، توقف تبیغات، عدم استفاده از نشان ارگانیک (محصول زیستی) در مورد محصول مرتبط و جمع آوری محصول دارای نشان ارگانیک توزیع شده در مراکز عرضه و بازار حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز اقدام و به سازمان جهاد کشاورزی استان (فقط برای محصول خام کشاورزی بسته بندی شده) و اداره کل استاندارد استان اعلام نماید.

یادآوری: اداره کل استان موظف است رأساً با روشی شرکت بازرسی کننده در طی زمان تعلیق پروانه کاربرد، با انجام بازرسی های کنواری، از توقف عرضه فرآورده با زدن رفع نقص (ها) و رفع تعلیق پروانه، اطمینان حاصل نماید.

۶-۴-۴ در صورت رفع نقص (ها) توسط واحد متقاضی و تایید سازمان جهاد کشاورزی استان (فقط برای محصول خام کشاورزی بسته بندی شده) و تایید شرکت بازرسی کننده، اداره کل موظف است نسبت به تشکیل کمیته علائم به منظور تصمیم گیری درخصوص رفع تعلیق پروانه کاربرد اقدام نماید و در صورت موافقت با رفع تعلیق، مراتب را به متقاضی اعلام و هم زمان رونوشت نامد آن را به سازمان جهاد کشاورزی استان (فقط برای محصول خام کشاورزی بسته بندی شده) و شرکت بازرسی کننده ارسال نماید.

۶-۵ ابطال پروانه:

روش اجرایی

شماره تجدید نظر: -

تاریخ تجدیدنظر: -

عنوان: دستور، تجدید، تعقیق، رفع تعلیق و بطل پروانه کسب ارگانیک (محصول زیستی) (مجموعی در حال گذار به ارگانیک)

۶-۵-۱ اداره کل استان موظف است در صورت اطمینان از وقوع یکی از شرایط زیر، بلافاصله نسبت به تشکیل کمیته علائم به منظور ابطال پروانه کاربرد اقدام نماید:

(الف) چنانچه بر طبق مقررات و ضوابط و سایر مدارک جاری سازمان، از جمله دستورالعمل "نحوه تذکر، خطا، تعقیق و ابطال پروانه کاربرد علامت استاندارد" بیان به علت عدم تداوم انطباق کیفیت فرآورده با استاندارد مربوط "به شماره مدرک ۱۹/۵۰/ر"، شرایط ابطال پروانه کاربرد فراهم شده باشد.

(ب) در صورتی که سایر گزارش بازرسی و ظرف مدت تعیین شده، طبق بند ۶-۴-۳ در این روش اجرایی، نسبت به وظائف الزام شده و نیز رفع نقص (ها)، اقدام نشده باشد.

(پ) هر گونه تخفیف تبلیغاتی حسب مقدار "ماده ۲۴ ضوابط اجرایی استانداردهای اجباری و تشویقی و طرز بکار بستن علائم آن ها" (در مورد پروانه های کاربرد علامت استاندارد اختیاری (تشویقی)

(ت) در صورت عدم پرداخت مطالبات سازمان، ظرف مدت ۳۰ روز از تاریخ مطالبه و ابلاغ رسمی به واحد دارای پروانه کاربرد.

۶-۵-۲ اداره کل استان موظف است در صورت بطلان پروانه کاربرد، بلافاصله مراتب را به متقاضی اعلام و هم زمان رونوشت نامه آن را به سازمان جهاد کشاورزی استان (فقط برای محصول خام کشاورزی بسته بندی شده) و شرکت بازرسی کننده ارسال نماید.

۶-۵-۳ ابطال پروانه کاربرد نشن ارگانیک (محصول زیستی)، منجر به لغو قرارداد پروانه کاربرد می گردد.

۶-۵-۴ متقاضی پس از وصول ابلاغ اداره کل استان مبنی بر ابطال پروانه کاربرد، موظف است حداکثر ظرف مدت ۴۸ ساعت نسبت به توقف تبلیغات و عدم استفاده از نشان ارگانیک (محصول زیستی) برای همان محصول و تحویل پروانه ابطال شده به اداره کل استان اقدام نماید.

۶-۵-۵ اداره کل استان برای اطمینان از عدم استفاده از پروانه کاربرد باطل شده، جهت اقدام قانونی و برخورد حقوقی بر طبق قوانین و مقررات موجود سازمان، باید اقدام نماید.

۶-۵-۶ در صورت ابطال پروانه کاربرد، چنانچه متقاضی مجدداً شرایط و الزامات بندهای ۶-۱-۱، ۶-۱-۴ و ۶-۱-۵ (برای محصول خام کشاورزی بسته بندی شده) بندهای ۶-۲-۱، ۶-۲-۴ و ۶-۲-۵ (برای محصول غذایی فرآوری شده بسته بندی شده) در این روش اجرایی را احراز نماید، فرایند صدور پروانه کاربرد طبق این روش اجرایی انجام و در صورت موافقت کمیته علائم، پروانه جدید با همان شماره ۱۰ رقمی پروانه بطلان شده صادر می شود.

۷- مستندات مرتبط

۷-۱ سبقه امضاء وزیر محترم جهاد کشاورزی و رئیس محترم وقت سازمان ملی استاندارد ایران مبنی بر تصویب بخش اول این روش اجرایی طبق بند ۱۶ در ارتباط با محصولات خام کشاورزی بسته بندی و

روش اجرایی

تاریخ تجدیدنظر: *

شماره تجدید نظر: *

عنوان: صدور، بندبند، تعلیق، رفع تعلیق و ابطال پروانه کارآمد نسبی (رگایک معمول رستی) / گواهی در حال گذار به ارگانیک

برجسب گذاری شده، در پیوست شماره ۲۳ (طبقی فرم «سابقه امضاء های اخذ شده مرتبط» به شماره ۲۳ ۱۳۴/۲۵۷/ف) در این روش اجرایی، قابل دسترس و رویت می باشد.

۲-۷ استانداردهای ملی ایران فهرست شده در جدول شماره ۱ این روش اجرایی و استاندارد ملی ایران مربوط به ویژگی های محصول غذایی فرآوری شده.

۳-۷ دستورالعمل «صدور، تجدید، تعلیق، رفع تعلیق و ابطال پروانه کاربرد نشان حد مجز آلوده ها در محصولات کشاورزی» (تجدیدنظر شماره ۳) به شماره ۱۳۴/۲۲۷/ا.

۴-۷ ابلاغیه وزارت جهاد کشاورزی به شماره ۰۲۰،۳۸۴۴۰ مورخ ۹۴،۱۲،۲۵ در خصوص آئین نامه اجرایی تبیین وظایف و ساماندهی توسعه کشاورزی ارگانیک و تولید و عرضه محصولات ارگانیک.

۵-۷ استاندارد ملی ایران شماره ۱۱۰۰۰ با عنوان «الزامات تولید، فرآوری، بازرسی و صدور گواهی، برجسب گذاری و بازار رستنی مواد غذایی ارگانیک»

۸- بایگانی سوابق

کلیه مدارک و سوابق این روش اجرایی، به مدت ۵ سال در دبیرخانه سازمان جهاد کشاورزی استان (فقط برای محصول خام کشاورزی) و دبیرخانه اداره کل استان نگهداری می شود.

۹- گیوندگان مدرک

وزیر جهاد کشاورزی، ریاست سازمان، کلیه واحد های مسدی مرتبط، یژه هشگاه استاندارد، ادارات کل استاندارد استان ها و سازمان جهاد کشاورزی استان ها.

۱۰- پیوست ها

۱-۱۰ پیوست شماره ۱- فرم «درخواست صدور پروانه کاربرد گواهی در حال گذار به ارگانیک» به شماره ۱- ۱۳۴/۲۵۷/ف

۲-۱۰ پیوست شماره ۲- فرم «شناسنامه مزرعه» به شماره ۲- ۱۳۴/۲۵۷/ف

۳-۱۰ پیوست شماره ۳- فرم «شناسنامه باغ» به شماره ۳- ۱۳۴/۲۵۷/ف

۴-۱۰ پیوست شماره ۴- فرم «شناسنامه گلخانه» به شماره ۴- ۱۳۴/۲۵۷/ف

۵-۱۰ پیوست شماره ۵- فرم «شناسنامه واحدهای پرورش فارچ خوراکی» به شماره ۵- ۱۳۴/۲۵۷/ف

۶-۱۰ پیوست شماره ۶- فرم «قرارداد خرید خدمات نظارتی و مشاوره فنی متقاضی با مدیر کنترل کیفیت» به شماره ۶- ۱۳۴/۲۵۷/ف

۷-۱۰ پیوست شماره ۷- فرم «بایش و کنترل افات و مدیریت تنفیقی حاصلخیزی خاک و تغذیه گیاه» به شماره ۷- ۱۳۴/۲۵۷/ف

۸-۱۰ پیوست شماره ۸- فرم «نامبده روند تولید محصول» به شماره ۸- ۱۳۴/۲۵۷/ف

۹-۱۰ پیوست شماره ۹- فرم «قرارداد بازرسی و نمونه برداری متقاضی با شرکت بازرسی» به شماره ۹- ۱۳۴/۲۵۷/ف

روش اجرایی

شماره تجدید نظر: ۰

تاریخ تجدید نظر: ۰

عنوان: صدور، تجدید، تعلیق، رفع تعلیق و بطلان پروانه کاربرد نشان ارگانیک (محصول زبسی)، گواهی در حل گذار به ارگانیک

- ۱۰-۱۰ پیوست شماره ۱۰- فرم «گزارش بازرسی و نمونه برداری از محصول» به شماره ۱۰-۱۳۴/۲۵۷/ف
- ۱۰-۱۱ پیوست شماره ۱۱- فرم «گزارش بسته بندی، انبارش، ترابری و عرضه نهایی محصول» به شماره ۱۱-۱۳۴/۲۵۷/ف
- ۱۰-۱۲ پیوست شماره ۱۲- فرم «ارسال مدارک متقاضی و اخذ تاییدیه سازمان جهاد کشاورزی استان و کد شناسایی محصول» به شماره ۱۲-۱۳۴/۲۵۷/ف
- ۱۰-۱۳ پیوست شماره ۱۳- فرم «تمه شرکت بازرسی به اداره کل استاندارد استان» به شماره ۱۳-۱۳۴/۲۵۷/ف
- ۱۰-۱۴ پیوست شماره ۱۴- فرم «صورتحساب کمیته علاوه» به شماره ۱۴-۱۳۴/۲۵۷/ف
- ۱۰-۱۵ پیوست شماره ۱۵- فرم «قرار داد صدور پروانه کاربرد نشان ارگانیک در محصولات کشاورزی/محصول غذایی فرآوری شده» به شماره ۱۵-۱۳۴/۲۵۷/ف
- ۱۰-۱۶ پیوست شماره ۱۶- فرم «پروانه کاربرد نشان ارگانیک در محصولات خام کشاورزی/محصول غذایی فرآوری شده» به شماره ۱۶-۱۳۴/۲۵۷/ف
- ۱۰-۱۷ پیوست شماره ۱۷- فرم «گواهی تجدید پروانه کاربرد نشان ارگانیک در محصولات خام کشاورزی/محصول غذایی فرآوری شده» به شماره ۱۷-۱۳۴/۲۵۷/ف
- ۱۰-۱۸ پیوست شماره ۱۸- فرم «دستورعمل اعطای کدشناسایی محصول» به شماره ۱۸-۱۳۴/۲۵۷/ف
- ۱۰-۱۹ پیوست شماره ۱۹- فرم «علامت مربوط به نشان ارگانیک در محصولات خام کشاورزی/محصول غذایی فرآوری شده» به شماره ۱۹-۱۳۴/۲۵۷/ف
- ۱۰-۲۰ پیوست شماره ۲۰- فرم «اطلاعات مربوط به نشانه گذاری بر روی بسته بندی محصولات خام کشاورزی/محصول غذایی فرآوری شده دارای پروانه کاربرد نشان ارگانیک» به شماره ۲۰-۱۳۴/۲۵۷/ف
- ۱۰-۲۱ پیوست شماره ۲۱- فرم «گواهی در حل گذار به ارگانیک» به شماره ۲۱-۱۳۴/۲۵۷/ف
- ۱۰-۲۲ پیوست شماره ۲۲- فرم «احراز شرایط تجدید گواهی در حل گذار به ارگانیک» به شماره ۲۲-۱۳۴/۲۵۷/ف
- ۱۰-۲۳ پیوست شماره ۲۳- فرم «شایقه امضاهای اخذ شده مرتبط» به شماره ۲۳-۱۳۴/۲۵۷/ف
- ۱۰-۲۴ پیوست شماره ۲۴- فرم «پرسشنامه اطلاعات فنی و حد تولیدی» به شماره ۲۴-۱۳۴/۲۵۷/ف
- ۱۰-۲۵ پیوست شماره ۲۵- فرم «پایش و کنترل مراحل مختلف تولید محصول غذایی فرآوری شده مورد تقاضا» به شماره ۲۵-۱۳۴/۲۵۷/ف

۱۱- مدارک منسوخ شده

در این روش اجرایی این بند کاربرد ندارد.

این روش اجرایی در چهارصد و سی و دومین جلسه کمیته تخصصی مورخ ۱۴۰۱/۰۶/۱۳ مورد تصویب قرار گرفت.

روش اجرایی

شماره تجدید نظر: *

تاریخ تجدیدنظر: *

عنوان: صدور، تجدید، تعلیق، رفع تعلیق و ابطال پروانه کاربرد نشان رگنیک (محصول ویستی) / گواهی در حال گذار به رگنیک

تأمین کننده	تصویب کننده	بررسی کننده	تهمه کننده	نام و نام خانوادگی
۱- مهدی اسلام پناه	۱- صادق حسینی ۲- احمد - فرگانی ۳- پرویز فروزش ۴- مسعود نازیکار ۵- احسان مایه ۶- علی محمد صبیح نوری ۷- سید محمود هاشمی ۸- حسن خانه رو ۹- سید ابراهیم ابراهیمی ۱۰- سعید احمد سامی ۱۱- محمد حسین سجری	۱- امیر پرویز دیک ۲- فرحنا فلاس پور ۳- فریدون قربان ۴- منصوره صفاری ۵- حاجه یوسف زاده ۶- رویا یزدانچهر ۷- رضا فاضلی ۸- عبدل فلاح ۹- بیگم رحمانیان	۱- مشکف یوسف زاده ۲- رویا یزدانچهر ۳- کورس : شمس ایرانی ۴- سیمه کمالی ۵- بهمنه محمدی ۶- مراد یاسینی	
۱- رئیس سازمان ملی استاندارد ایران	۱- مسعود رئیس سازمان و مشاور کل دفتر حوزه رانندگی، هدایتش امور استاندارد و مربوطه سازمان ملی استاندارد ۲- سرپرست معاونت شرکت بر اجرای استاندارد ۳- نمایان مدوی و ترویج استاندارد ۴- محسن محمد مدیریت امور حقوقی و مجلس ۵- محسن اوزیدی کیفیت ۶- سرپرست پژوهشگاه استاندارد ۷- مراد محمد محمدی دانش جلال ۸- رئیس مرکز اندازه گیری و اوزن و مقیاس ها ۹- مدیرکل امور حقوقی و مجلس ۱۰- مسعود و مدیر کل دفتر فارسی ۱۱- محسن محمد محمدی دانش جلال ۱۲- مسعود محمد محمدی دانش جلال	۱- مدیر کل دفتر اندازه گیری و مقیاس ها ۲- مدیر کل دفتر اندازه گیری و مقیاس ها ۳- مدیر کل دفتر اندازه گیری و مقیاس ها ۴- مدیر کل دفتر اندازه گیری و مقیاس ها ۵- مدیر کل دفتر اندازه گیری و مقیاس ها ۶- مدیر کل دفتر اندازه گیری و مقیاس ها ۷- مدیر کل دفتر اندازه گیری و مقیاس ها ۸- مدیر کل دفتر اندازه گیری و مقیاس ها ۹- مدیر کل دفتر اندازه گیری و مقیاس ها ۱۰- مدیر کل دفتر اندازه گیری و مقیاس ها ۱۱- مدیر کل دفتر اندازه گیری و مقیاس ها ۱۲- مدیر کل دفتر اندازه گیری و مقیاس ها	۱- مدیر کل دفتر اندازه گیری و مقیاس ها ۲- مدیر کل دفتر اندازه گیری و مقیاس ها ۳- مدیر کل دفتر اندازه گیری و مقیاس ها ۴- مدیر کل دفتر اندازه گیری و مقیاس ها ۵- مدیر کل دفتر اندازه گیری و مقیاس ها ۶- مدیر کل دفتر اندازه گیری و مقیاس ها ۷- مدیر کل دفتر اندازه گیری و مقیاس ها ۸- مدیر کل دفتر اندازه گیری و مقیاس ها ۹- مدیر کل دفتر اندازه گیری و مقیاس ها ۱۰- مدیر کل دفتر اندازه گیری و مقیاس ها ۱۱- مدیر کل دفتر اندازه گیری و مقیاس ها ۱۲- مدیر کل دفتر اندازه گیری و مقیاس ها	صحت
				اعضا

روش اجرایی

شماره تجدید نظر: *

تاریخ تجدیدنظر: *

عنوان: صدور، تجدید، تعلیق، رفع تعلیق و ابطال پروانه کارکرد ساین به کمک (مجموعه رستنی) آگواچی در حال گذار به ارگانتک

	 	
--	---	--

پیوست شماره ۱

درخواست صدور پروانه کاربرد/گواهی در حال گذار به ارگانیک

شماره مدرک: ۱ - ۲۵۷ / ۱۳۴ ف

فرم

صفحه: ۱ از ۱

شماره تجدید نظر: *

تاریخ تجدید نظر: -

عنوان: درخواست صدور پروانه کاربرد آگنیک در حال گذار به ارگانیک

ریاست محترم سازمان جهاد کشاورزی استان (فقط برای محصولات خام کشاورزی) / ریاست محترم اداره
کل استاندارد استان (فقط برای محصولات غذایی فرآوری شده)

با سلام و احترام

بدینوسیله به استحضار می‌رساند اینجانب آقای/خانم با کد ملی این شرکت با شناسه ملی
به سطح زیر کشت هکتار/متر مربع (فقط برای محصولات خام کشاورزی مورد تصفیه و برآورد تقریبی تولید تن محصول
خام کشاورزی و برآورد تقریبی تولید تن محصول غذایی فرآوری شده در استان تهرستن
دهستان روستای ، به فراهم نمودن شرایط لازم برای انطباق مشخصات کیفی محصول با استانداردهای ملی مربوطه و
با اعلام آگاهی از قوانین و مقررات سازمان ملی استاندارد ایران در خصوص کاربرد نشان ارگانیک (مجموع رستی) و مسئولیت
های ناشی از آن، متقاضی صدور پروانه کاربرد نشان ارگانیک آگنیک در حال گذار به ارگانیک در انطباق با استاندارد ملی ایران به
شماره ۱۱۰۰۰ می‌باشد. لذا خواهشمند است دستور اقدام مقتضی صادر فرمائید.
ضمناً مدارک لازم مستعمل بر صفحه به پیوست تقدیم می‌گردد.

نام و نام خانوادگی متقاضی

امضاء

سازمان علمی استاندارد ایران

پیوست شماره ۲

شناسنامه مزرعه

مهر و
نماد ملی

شماره مدرک : ۲ - ۱۳۴ / ۲۵۷ / ف

فرم

صفحه : ۱ از ۳

شماره تجدیدنظر : *

تاریخ تجدیدنظر :

عنوان شناسنامه مزرعه

نام و نام خانوادگی حبیبی / حبیبی : مدرک تحصیلی :

نام و نام خانوادگی مدرک کنترل کشت : مدرک تحصیلی : شماره پروانه : کد ملی :

آدرس محل تولید استان : شهرستان : بخش : شهرستان شهر : روستا : مزرعه :

گروهی شکل غلته رسین مورد نظر (نمونه های شکل زمین شماره گذاری و محسنت آن در جدول وارد شود)

محسنت دوم ادبیاتی مزرعه (UTM)

شماره غلته	طول	عرض	ارتفاع (ترا)	زمن
.....				
.....				
.....				
.....				

فاصله از نزدیک ترین مرکز دامداری، مزرعه، مرغ دایره و سایر : (به ذکر نوع کشت)

نوع مزرعه (در کسر کو) (تأسیسات آب، برق، ...)	فصل تا واحد تولیدی	نوع و نمونه کشت	ملاحظات
.....			
.....			
.....			

معاد ضروری کار خری : نوع محصول تولیدی :

کل مساحت زیر کاشت : هکتار برورد تولید مورد انتظار : تن تاریخ کاشت : تاریخ برداشت :

نام رقم بذرا نشاء مصرفی :

مابینه کشت در سه سال گذشته :

سال	نوع محصول تولیدی	رقم بذرا نشاء مصرفی	مساحت زیر کشت (هکتار)	زمان کاشت	زمان برداشت
۹۱					
۹۲					
۹۳					

نوع کشت : ☐ آبزی ☐ آبیروش آبیاری : ☐ گرتی ☐ نشی ☐ تجدینش ☐ سایر به ذکر مورد :علت به حاد : ☐ رودخانه ☐ چاه ☐ کنال قنات، بچری، آبشار، قنات، سایر موارد ذکر شود : ☐

شماره تجدیدنظر: *

تاریخ تجدیدنظر: *

عنوان: شناسنامه مزرعه

نوع ماسن آلات کشاورزی مورد استفاده

نوع ماشین آلات	مرحله کاشت	مرحله داشت	مرحله برداشت
	☐	☐	☐
	☐	☐	☐

سازده مصرف قشلاق خام و پساب در ۵ سال گذشته: ☐ دارد ☐ ندارد ☐ در صورت مصرف قشلاق پساب آخرین زمان مصرف آن در مزرعه سال --- ز منتهی --- بوده است.

سابقه امداعات برای کنترل آفات، بیماریها و علفهای هرز یا ذکر مورد در سه سال گذشته:

نوع اقدام	سال اول	سال دوم	سال سوم	ملاحظات
کنترل آفات				
بیماریها				
علفهای هرز				

سابقه روش های کنترل آفات، بیماریها و علفهای هرز یا ذکر مورد:

کنترل شیمیایی			کنترل غیر شیمیایی			شرح
آفت کش	حشره کش	قارچ کش	آفت کش	حشره کش	قارچ کش	
نوع سم						
نام تجاری / علمی						
مقدار مصرف در هکتار						
تعداد دفعات مصرف						
زمان های مصرف						
آخرین زمان مصرف قبل از برداشت						

سابقه مدیریت حاصلخیزی خاک و تغذیه گیاه:

عنوان	سال اول	سال دوم	سال سوم
مواد بهسازی (معدنی، آلی، زیستی و...) خاک			
نوع کود (شیمیایی، آلی، زیستی و...)			
فرمول کود مصرفی			
مقدار مصرف (کلوگرم / هکتار)			
تعداد تعقیب			
نحوه مصرف و جایگذاری			
زمان های مصرف			
آخرین دوره مصرف قبل از برداشت			

نتایج آزمون خاک، آب و گیاه و توصیه های کودی و بکارگیری توصیه کودی (جدول مربوط به سه سال گذشته): ضمیمه شود

شماره مدرک: ۲ - ۱۳۴ / ۲۵۷ / ف

فرم

صفحه: ۳ از ۳

شماره تجدیدنظر: *

تاریخ تجدیدنظر: *

عنوان: شناسنامه مزرعه

گزارش یا شواهدی از آلودگی منابع خاک و آب در مزرعه وجود دارد ☐ ندارد ☐ در صورت وجود ذکر و مدارک ضمیمه شود

سابقه وضعیت کاربرد تنظیم‌کننده های رشد

عنوان	شیمیایی	طبیعی	ملاحظات
نوع			
نام تجاری/علمی			
مقدار مصرف در هکتار (میلی گرم دو لیتر)			
تعداد دفعات مصرف			
نحوه مصرف			
زمان مصرف			
آخرین دوره مصرف قبل از برداشت			

امضاء متقاضی

تاریخ ثبت در دفتر

پیوست شماره ۳

شناسنامه باغ

شماره تجدیدنظر: *

تاریخ تجدیدنظر: *

عنوان: سندنامه باغ

نام و نام خانوادگی متقاضی حقیقی: حقوقي مدرک تحصیلی:

نام و نام خانوادگی مدیر کنترل کیفیت: مدرک تحصیلی: شماره پروانه: کد ملی:

آدرس محل تولید: استان: شهرستان: بخش: شهر: روستا: مزرعه:

گروگی نمک قطعه زمین مورد نظر (مشمول شکل زمین شماره مجازی و مشخصات آن در جدول وارد شود)

مختصات جغرافیایی باغ (UTM)

شماره نقطه	طول	عرض	ارتفاع (متر)	زون
.....				
.....				
.....				

فاصله از نزدیکترین مرکز دابرداری: مزرعه باغ: و سایر: (به ذکر نوع کشت):

مزرعه مرکزی (نمایشگاه) به دهانه:	فاصله تا واحد تولیدی	نوع و گونه کشت	ملاحظات
.....			
.....			
.....			

تعداد نیروی کارگری: نفر

نوع محصول تولیدی: کل سطح زیر کشت: هکتار برآورد تولید مورد انتظار: تن تاریخ احداث: تاریخ برداشت:

نوع باغ: درجه ۱ ☐ درجه ۲ ☐ درجه ۳ ☐ کاربردی زمین قبل از احداث باغ فعلی:

یابنه: ارقام: پایه های غالب: رقم (ارقام) نادر:

نام رقم میان یابنه (در صورت وجود): سن تقریبی باغ: نوع باغ: سبزی ☐ میوه ☐ قوی حراکم ☐ نام رقم گروه دهنده اصلی:

-م رقم گروه دهنده تکمیلی: کشت پوششی باغ بعد از درختان باغ: فواصل کاشت:

سابقه کشت در سه سال گذشته:

سال	نوع محصول تولیدی	رقم پذیرفته مصرفی	سطح زیر کشت (هکتار)	زمان برداشت
اول				
دوم				
سوم				

شماره تجدیدنظر: *

تاریخ تجدیدنظر: *

عنوان: شالیدنه باغ

نوع کشت: بیم ☐ آبی ☐روش آبیاری: کرتی ☐ نشی ☐ تحت فشار ☐ سم پاشی ☐منبع آب: چاه ☐ رودخانه ☐ حوض ☐ کانال ☐ آب شهری ☐ آب قنات ☐ سایر ☐ (ذکر شود)سایه مصرف: ثابت/متغی در ۵ سال گذشته در درخت ☐ در صورت مصرف آخرین زمان استفاده در سال --- و از منبع --- بوده است.

نوع ماشین آلات کشاورزی مورد استفاده (کشت، داشت، برداشت)

نوع ماشین آلات	مرحله کاشت	مرحله داشت	مرحله برداشت

سابقه اقدام برای کنترل آفات، بیماری‌ها و علل‌های هرز یا ذکر مورد در سه سال گذشته:

نوع اقدام	سال اول	سال دوم	سال سوم	ملاحظات
کنترل آفت				
بیماری‌ها				
علل‌های هرز				

سابقه روش‌های کنترل آفات، بیماری‌ها و علل‌های هرز یا ذکر مورد:

عنوان	کنترل شیمیایی			کنترل غیر شیمیایی		
	آفت‌کش	حشره‌کش	قارچ‌کش	آفت‌کش	حشره‌کش	قارچ‌کش
نوع سم						
نام تجاری / علمی						
مقدار مصرف در هکتار						
تعداد دفعات مصرف						
زمان های مصرف						
آخرین زمان مصرف قبل از برداشت						

سابقه مدیریت حاصلخیزی خاک و تغذیه گیاه در سه سال گذشته:

عنوان	سال اول	سال دوم	سال سوم
نوع مواد پسمانک (معدنی، آلی، زیستی و...)			
نوع کود (شیمیایی، آلی و زیستی)			
فرمول کود مصرفی			
مقدار مصرف (کیلوگرم در هکتار)			
تعداد تقسیمات			
نحوه مصرف و جایگذاری			
زمان‌های مصرف			
آخرین دوره مصرف قبل از برداشت			

شماره مدرک: ۳ - ۱۳۴/۲۵۷ / ف

فرم

صفحه: ۳ از ۳

شماره تجدیدنظر: *

تاریخ تجدیدنظر: *

عنوان: شناسنامه باغ

نتایج آزمون خاک، آب و گیاه و توصیه‌های کودی و بکارگیری توصیه کودی (حداقل مربوط به سه سال گذشته): ضمیمه شود
 گزارش مشاهده از آلودگی منابع خاک و آب در باغ وجود دارد ☐ ندارد ☐ در صورت وجود ذکر و مدارک ضمیمه شود
 سابقه وضعیت کاربرد تنظیم‌کننده‌های رشد

عنوان	شیمیایی	طبیعی	ملاحظات
نوع			
نام تجاری/علمی			
مقدار مصرف در هکتار (مبنی گرم در لیتر)			
تعداد دفعات مصرف			
زمان مصرف			
آخرین دوره مصرف قبل از برداشت			

امضاء، متقاضی

پیوست شماره ۴

شناسنامه گلخانه

شماره مدرک: ۴۰-۱۳۵۷/۱۳۴۴/ف

صفحه: ۱ از ۳

شماره تجدیدنظر: ۰

فرم

تاریخ تجدیدنظر: ۰

عنوان: شناسنامه گُلخانه

نام و نام خانوادگی متقاضی: حنفی / حنفی / مدرک تحصیلی:

نام و نام خانوادگی مدیر کنترل کیفیت: مشرف / محسبی / مدرک تحصیلی: مدرک ملی:

کرج محل: استان: شهرستان: بخش: شهر: روستا:

نوع و شکل قطعه زمین مورد نظر (گونه‌های شکل زمین: سرده‌کاری و محاسب این در جدول وارد شود)

مختصات جغرافیایی گُلخانه (UTM):

شماره نقطه	طول	عرض	ارتفاع (متر)
.....			
.....			
.....			
.....			

فاصله از نزدیک‌ترین مرکز دامداری، مزرعه، یخ‌آب‌ساز و سایر: (با ذکر نوع گشت)

نوع و گونه گشت	فاصله تا واحد تولیدی	ملاحظات
.....		
.....		
.....		

نوع و نحوه کار: نفر

نوع محصول تولیدی: نام رقم:

نوع گشت: گشت در تخم (بذر) ☐ گشت ☐ فاصله ☐ نهال ☐ پیاز ☐ ریزوم ☐

نوع ستر گشت: تاریخ گشت: تاریخ برداشت:

هکتار مساحت گلخانه: متر مربع: طول: عرض:

ارتفاع: تعداد دهانه: برآورد تولید: تن

نوع پوشش سقف: تان / نظار ورودی:

جوشه مدخلی: توری ضد حشره: درجه شیب و گشادگی:

وجود در سطح: رطوبت سطح: فن تهویه:

وضعیت نور: مناسب ☐ نامناسب ☐

نوع سیستم: باز ☐ بسته ☐ آب‌شیرین‌کن: دارد ☐ ندارد ☐

روش آبیاری: کرتی ☐ نشی ☐ جفت‌فسر / آسار با ذکر مورد:

منبع آب: حده ☐ رودخانه ☐ چشمه ☐ کنال ☐ آب شهری ☐ بساب ☐ فاضلات سایر:

سابقه مصرف فاضلات در ۵ سال گذشته در قطعه زمین مورد نظر وجود دارد ☐ وجود ندارد ☐ آخرین زمانی مصرف فاضلات:

نوع سیستم گرمایش: بویلر ☐ کوره هوای گرم ☐ بخاری ☐ زمین گرمایی ☐ سایر با ذکر نام:

نوع سیستم سرمایش: سرد ☐ زمین سرمایی / آبی و سرد ☐ سایر با ذکر نام:

شماره مدرک: ۴-۱۳۴/۲۵۷ / ف

صفحه: ۲ از ۳

شماره تجدیدنظر: *

فرم

تاریخ تجدیدنظر: *

عنوان: شناسنامه گنجانه

نوع سیستم برکبی: ☐ میخند همزمان برق و حرارت ☐ زمین دمای

سابقه گشت در سه سال گذشته:

سال	نوع محصول	رقم شماره عسرفی	سابقه گشت	زمان گشت	زمان برداشت

نوع ماشین آلات کسورزی مورد استفاده (گشت، داشت، برداشت):

نوع ماشین آلات	مرحله کسب	مرحله داشت	مرحله برداشت

سابقه اقدام برای کنترل آفات، بیماری‌ها و علف‌های هرز یا ذکر مورد در سه سال گذشته:

نوع اقدام	سال اول	سال دوم	سال سوم	ملاحظات
کنترل آفات				
بیماری‌ها				
علف‌های هرز				

روش‌های کنترل آفات، بیماری‌ها و علف‌های هرز یا ذکر مورد:

عنوان	کنترل شیمیایی			کنترل غیر شیمیایی		
	آفت‌کش	حشره‌کش	قارچ‌کش	آفت‌کش	حشره‌کش	قارچ‌کش
نوع سم						
نام تجاری / علمی						
مقدار مصرف در هکتار						
تعداد دفعات مصرف						
زمان های مصرف						
آخرین دوره مصرف قبل از برداشت						

شماره تجدیدنظر: *

فرم

تاریخ تجدیدنظر: *

عنوان: شناسنامه گچانه

سابقه مدیریت حاصلخیزی خاک و تغذیه گیاه در سه سال گذشته:

عنوان	سال اول	سال دهم	سال سوم
نوع کود (شیمیایی، زیستی، آلی)			
نوع مواد بهسازی خاک (معدنی، آلی، زیستی و ...)			
ترکیب ماده کودی			
مقدار مصرف (کیلوگرم در هکتار)			
تعداد تقسیط			
نحوه مصرف و جایگذاری			
زمان های مصرف			
آخرین دوره مصرف قبل از برداشت			

نتایج آزمون خاک، آب و گیاه و توصیه های کودی و بکارگیری توصیه کودی (حداقل مربوط به سه سال گذشته). ضمیمه شود

گزارش د شواهدی از الودگی منابع خاک و آب در گنجه وجود دارد ☐ ندارد ☐ در صورت وجود ذکر و مبارک ضمیمه شود

سابقه وضعیت کاربرد تغذیه کننده های رشد -

عنوان	تیمیمیایی	طبیعی	ملاحظات
نوع			
نام تجاری اعلی			
مقدار مصرف در هکتار میلی گرم در لیتر			
تعداد دفعات مصرف			
زمان های مصرف			
آخرین دوره مصرف قبل از برداشت			

امضاء متقاضی