



**ایران استخدا**  
IRAN ESTEKHDAM

سرویس خصوصی خدمات عام المنفعه کاریابی و استخدام

**شیوه نامه اعطای تسهیلات خدمت نظام  
وظیفه تخصصی به دانش آموختگان برتر  
(طرح شهید صیاد شیرازی)**



اینستاگرام ایران استخدام



وبسایت ایران استخدام



تلگرام ایران استخدام



اینا ایران استخدام



واتساپ ایران استخدام



روبیکا ایران استخدام

باسم تعالی

## شیوه‌نامه اعطای تسهیلات خدمت نظام وظیفه تخصصی به دانش‌آموختگان برتر (طرح شهید صیاد شیرازی)

### مقدمه

به استناد تبصره ماده ۳ و ماده ۴ «آیین‌نامه شناسایی، رشد و تعالی صاحبان استعدادهای برتر و نخبگان در مسیر نخبگی» (موضوع مصوبه هیئت امنای بنیاد ملی نخبگان در تاریخ ۱۴۰۲/۱۱/۱۰)، مفاد ماده ۱ و ماده ۲ «آیین‌نامه راهبردی مدیریت امور نخبگان و استعدادهای برتر و وظیفه در نیروهای مسلح» و با هدف استفاده بهینه از فرصت خدمت نظام وظیفه صاحبان استعدادهای برتر داخل و خارج از کشور برای حل مسائل دستگاه‌های مختلف کشور و همچنین تسهیل شرایط خدمت آنان، شیوه‌نامه «اعطای تسهیلات خدمت نظام وظیفه تخصصی به دانش‌آموختگان برتر» که به گرامی داشت یاد شهید سپهبد علی صیاد شیرازی با عنوان «طرح شهید صیاد شیرازی» نام‌گذاری شده است، مطابق مفاد زیر تصویب می‌شود.

### ماده ۱: تعاریفها

در این شیوه‌نامه، عنوان‌های اختصاری زیر، جایگزین عبارت‌های کامل آن‌ها می‌شود:

الف. «بنیاد ملی»: بنیاد ملی نخبگان؛

ب. «بنیاد استانی»: هر یک از بنیادهای نخبگان استان‌های کشور؛

ج. «معاونت آینده‌سازان»: معاونت مستعدان و آینده‌سازان بنیاد ملی و «معاون آینده‌سازان»: معاون مستعدان و آینده‌سازان بنیاد ملی؛

د. «مرکز»: مرکز نخبگان و استعدادهای برتر نیروهای مسلح؛

هـ. «مؤسسه علمی»: هر یک از مراکز آموزش عالی، پژوهشی و فناوری کشور که مطابق ضوابط وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی یا شورای عالی انقلاب فرهنگی، مشغول فعالیت هستند؛

و. «شرکت دانش‌بنیان»: هر یک از شرکت‌های دانش‌بنیان مورد تأیید معاونت توسعه شرکت‌های دانش‌بنیان معاونت علمی، فناوری و اقتصاد دانش‌بنیان که به عنوان شرکت «نوپا»، «نوآور» یا «فناور» (مطابق شرایط مندرج در آیین‌نامه ارزیابی شرکت‌ها و مؤسسات دانش‌بنیان مصوب شورای راهبری فناوری‌ها و تولیدات دانش‌بنیان ثبت شده به شماره ۱۴۰۴/ک ۵۸۰۹ مورخ ۱۴۰۴/۷/۱۴) مشغول فعالیت هستند؛

ز. «سازمان توسعه»: سازمان توسعه همکاری‌های علمی و فناورانه بین‌المللی معاونت علمی، فناوری و اقتصاد دانش‌بنیان

ریاست جمهوری؛

ح. «معاونت توسعه»: معاونت توسعه شرکت‌های دانش‌بنیان معاونت علمی، فناوری و اقتصاد دانش‌بنیان ریاست جمهوری؛  
 ط. «دانش‌آموختگان داخل کشور»: هر یک از دانش‌آموختگان دوره‌های تحصیلی کارشناسی، کارشناسی ارشد، دکتری حرفه‌ای و دکتری تخصصی و نیز دوره‌های تخصص و فوق تخصص رشته‌های علوم پزشکی مؤسسه‌های علمی کشور؛  
 ی. «دانش‌آموختگان خارج کشور»: هر یک از دانش‌آموختگان غیرمقیم در دوره‌های تحصیلی کارشناسی ارشد، دکتری حرفه‌ای و دکتری تخصصی و نیز دوره‌های تخصص و فوق تخصص رشته‌های علوم پزشکی مؤسسه‌های علمی خارج از کشور که با داشتن معافیت تحصیلی از سازمان وظیفه عمومی در مهلت قانونی به تحصیل در خارج از کشور اشتغال داشته‌اند؛  
 ک. «برگزیده»: هر یک از حائزان شرایط این شیوه‌نامه که برای بهره‌مندی از تسهیلات به مرکز معرفی می‌شوند.

## ماده ۲: انتخاب برگزیدگان

انتخاب برگزیدگان، بر اساس امتیاز کسب شده از جدول شماره ۱ (پیوست شیوه‌نامه)، احراز شرایط مندرج در بندهای ذیل و سهمیه توافق شده میان ستاد کل نیروهای مسلح و بنیاد ملی در هر سال صورت می‌پذیرد.

### ۲-۱. دانش‌آموختگان فناور

دانش‌آموختگان دوره «کارشناسی»، «کارشناسی ارشد» یا «دکتری حرفه‌ای» و «دکتری» و نیز دانشجویان سال‌های سوم و چهارم دوره «دکتری» در صورت دفاع موفقیت‌آمیز از پیشنهاد (پروپوزال) رساله دکتری خود، حداکثر یک سال پس از تاریخ دانش‌آموختگی، در صورت دارا بودن یکی از شرایط زیر امکان ثبت درخواست برای بهره‌مندی از تسهیلات «نظام وظیفه فناور» را خواهند داشت:

الف. عضو مؤسس (عضو اولین دوره هیئت‌مدیره) شرکت دانش‌بنیان با حداقل شش ماه بیمه تمام‌وقت باشد؛

ب. مدیرعامل شرکت دانش‌بنیان با حداقل شش ماه بیمه تمام‌وقت باشد؛

ج. مشغول به فعالیت به صورت تمام‌وقت در شرکت دانش‌بنیان، با حداقل شش ماه بیمه تمام‌وقت (در شش ماه اخیر) باشد.

هر یک از حائزان شرایط فوق، در صورت کسب تمامی شرایط مندرج در جدول شماره ۲ (متناسب با مقطع تحصیلی خود در زمان ثبت درخواست)، امکان بهره‌مندی از تسهیلات «نظام وظیفه فناور» را خواهند داشت:

جدول شماره ۲. امتیاز لازم برای بهره‌مندی از تسهیلات «نظام وظیفه تخصصی فناور»

مجموع امتیاز	حداقل امتیاز فعالیت‌های فناورانه	حداقل امتیاز از مجموع امتیاز فعالیت‌های پژوهشی و نوآورانه	حداقل امتیاز فعالیت‌های آموزشی	دوره تحصیلی
۶۰	۲۰	-	۳۰	دانش‌آموختگان دوره «کارشناسی»
۷۰	۲۰	-	۴۰	دانش‌آموختگان دوره «کارشناسی ارشد» یا «دکتری حرفه‌ای»
۹۰	۲۰	۱۰	۵۰	دانشجویان سال‌های سوم و چهارم دوره «دکتری تخصصی»
۱۰۰	۲۵	۱۵	۵۰	دانش‌آموختگان دوره «دکتری»

**تبصره ۱:** مشمولان تسهیلات «نظام وظیفه فناور» صرفاً در شرکت دانش بنیان محل فعالیت خود (بر اساس سوابق بیمه ارائه شده در زمان ثبت درخواست) امکان بهره‌مندی از تسهیلات این شیوه‌نامه را دارند.

## ۲-۲. دانش آموختگان دانشگاهی

دانش آموختگان دوره «کارشناسی ارشد» یا «دکتری حرفه‌ای» و «دکتری» در هر یک از مؤسسه‌های علمی داخل و خارج کشور و نیز دانشجویان سال‌های سوم و چهارم دوره «دکتری» در صورت دفاع موفقیت آمیز از پیشنهاد (پروپوزال) رساله دکتری خود، حداکثر تا یک سال پس از تاریخ دانش آموختگی، در صورت کسب تمامی شرایط مندرج در جدول شماره ۳ (متناسب با مقطع و گروه تحصیلی خود در زمان ثبت درخواست)، امکان بهره‌مندی از تسهیلات «نظام وظیفه دانشگاهی» را خواهند داشت:

جدول شماره ۳. امتیاز لازم برای بهره‌مندی از تسهیلات «نظام وظیفه دانشگاهی»

مجموع امتیاز		حداقل امتیاز از مجموع امتیاز		حداقل امتیاز فعالیت‌های آموزشی		دوره تحصیلی
		فعالیت‌های پژوهشی و نوآورانه		آموزشی		
سایر گروه‌ها	گروه علوم پزشکی و بهداشت	سایر گروه‌ها	گروه علوم پزشکی و بهداشت	سایر گروه‌ها	گروه علوم پزشکی و بهداشت	
۶۵	۹۵	۱۰	۱۵	۴۵	۶۵	دانش آموختگان دوره «کارشناسی ارشد» یا «دکتری حرفه‌ای»
۹۰	۱۲۰	۲۰	۲۵	۶۰	۸۰	دانشجویان سال‌های سوم و چهارم دوره «دکتری تخصصی»
۱۰۰	۱۳۰	۲۰	۲۵	۶۰	۸۰	دانش آموختگان دوره «دکتری»

**تبصره ۲:** دانش آموختگان دانشگاهی در صورت احراز شرایط «طرح توسعه فعالیت‌های علمی و فرهنگی دانشجویان مستعد تحصیلی کشور (طرح شهید وزوایی)» مطابق مقررات ذی‌ربط در بنیاد ملی، دست کم به مدت دو سال در دوره «کارشناسی»، یک سال در دوره «کارشناسی ارشد» و دو سال در دوره «دکتری تخصصی» (مجموعاً پنج سال سابقه برگزیدگی در طول تحصیل)، بدون الزام به احراز شرایط جدول شماره ۳، می‌توانند در پایان دوره «دکتری تخصصی» از تسهیلات این شیوه‌نامه بهره‌مند شوند.

**تبصره ۳:** دانش آموختگان دانشگاهی در صورت احراز شرایط «شیوه‌نامه حمایت از دانشجویان مستعد تمام‌وقت دوره دکتری تخصصی - دوره آموزشی (طرح آموزش یار)» و یا «شیوه‌نامه حمایت از دانشجویان مستعد تمام‌وقت دوره دکتری تخصصی - دوره پژوهشی (طرح پژوهش یار)» مطابق مقررات ذی‌ربط در بنیاد ملی، و اتمام موفقیت آمیز دوره طرح (مطابق مفاد بند ۱ ماده ۵ شیوه‌نامه‌های ذی‌ربط)، بدون الزام به احراز شرایط جدول شماره ۳، می‌توانند در پایان دوره «دکتری تخصصی» از تسهیلات این شیوه‌نامه بهره‌مند شوند.

**تبصره ۴:** دانش‌آموختگان داخل کشور، حداکثر تا یک سال پس از تاریخ دانش‌آموختگی امکان ثبت درخواست برای بهره‌مندی از تسهیلات این شیوه‌نامه را دارند. پس از این بازه زمانی و در موارد استثناء، چنانچه فرد مطابق ضوابط و مقررات خدمت و وظیفه عمومی در ستاد کل نیروهای مسلح وارد غیبت نشده باشد، با تأیید معاونت آینده‌سازان، امکان ثبت درخواست را خواهد داشت. در صورت احراز شرایط این تبصره، صرفاً امتیاز فعالیت‌های فرد تا یک سال پس از تاریخ دانش‌آموختگی وی محاسبه خواهد شد.

**تبصره ۵:** امکان ثبت درخواست برای دانش‌آموختگان خارج کشور که در مهلت قانونی به کشور بازگشته‌اند، در صورت دارا بودن دلایل موجه (مطابق ضوابط و مقررات خدمت و وظیفه عمومی در ستاد کل نیروهای مسلح) تا شش ماه پس از بازگشت قابل تمدید است.

**تبصره ۶:** دانش‌آموختگان «پژوهش‌محور»، بدون کسب «حداقل امتیاز فعالیت‌های آموزشی» و صرفاً در صورت دارا بودن سایر شرایط امتیازی (مطابق جداول شماره ۲ و ۳)، امکان بهره‌مندی از تسهیلات این شیوه‌نامه را خواهند داشت.

**تبصره ۷:** در صورت برگزیدگی، استفاده هم‌زمان از تسهیلات این طرح و تسهیلات دوره پسادکتری (طرح شهید چمران) بنیاد ملی مجاز نیست.

**تبصره ۸:** چنانچه در یک بازه زمانی مشخص، تعداد حائزان شرایط این شیوه‌نامه بیش از سهمیه توافق‌شده میان ستاد کل نیروهای مسلح و بنیاد ملی باشد، انتخاب برگزیدگان از میان حائزان شرایط بر مبنای دارا بودن بالاترین امتیاز حاصل از مجموع فعالیت‌های آنان در مقایسه با سایر حائزان شرایط این شیوه‌نامه و با تأیید نهایی برگزیدگی از سوی معاونت آینده‌سازان صورت می‌پذیرد.

### **ماده ۳: اعطای تسهیلات**

برگزیدگان، دوره خدمت نظام‌وظیفه خود را در قالب «دوره آموزش نظامی» و اجرای «طرحی پژوهشی، فناورانه یا مشابه آن» (مطابق ضوابط و مقررات ستاد کل نیروهای مسلح)، طی و کارت پایان خدمت دریافت می‌کنند.

**تبصره ۱:** تعیین موضوع، مکان، زمان شروع، مدت اجرای طرح و پرداخت حقوق به برگزیده، بر اساس مقررات و رویه‌های اجرایی ستاد کل نیروهای مسلح است.

**تبصره ۲:** دوره نظام‌وظیفه مشمولان این تسهیلات، بر اساس مقررات ستاد کل نیروهای مسلح صورت می‌پذیرد که میزان آن، حداقل به میزان نیمی از دوره رسمی نظام‌وظیفه سایر مشمولان هم‌تراز (پس از کسر خدمت‌های قانونی دیگر مطابق با مقررات و ضوابط نیروهای مسلح) است.

**تبصره ۳:** در زمان دوره خدمت وظیفه عمومی، فرد باید در ایران حضور داشته باشد و هر گونه خروج وی از کشور، صرفاً با مجوز ستاد کل نیروهای مسلح امکان پذیر است.

**تبصره ۴:** مشمولان، هم‌زمان با انجام خدمت نظام وظیفه، مجاز نیستند (مگر در حین تحصیل در دوره دکتری تخصصی بعد از دفاع موفق از پیشنهاد رساله دکتری) به تحصیل اشتغال داشته باشند.

**تبصره ۵:** افراد دارای سابقه کسر خدمت (سابقه خدمت سربازی یا سابقه کسر خدمت پژوهشی)، در صورتی در فرایند ارزیابی برای بهره‌مندی از تسهیلات این شیوه‌نامه قرار می‌گیرند که مدت کسر خدمت آنان از ۱۲ ماه بیشتر نباشد.

**تبصره ۶:** مشمولان، مجازند پس از شروع پروژه تحقیقاتی جایگزین خدمت و تأیید آن از سوی «مرکز نخبگان و استعدادها» برتر نیروهای مسلح و پس از طی دوره آموزش نظامی و قبل از صدور کارت پایان خدمت، نسبت به انجام مقدمات استخدام در دستگاه‌های غیرنظامی مانند شرکت در آزمون‌های تخصصی، عمومی و مصاحبه‌های استخدامی مطابق قوانین بالادستی حاکم بر دستگاه‌ها اقدام نمایند.

#### **ماده ۴: فرایند اجرا**

برای اجرای این شیوه‌نامه، گام‌های ذیل طی می‌شود:

۱-۴. هر یک از متقاضیان، در بازه‌های زمانی تعیین شده از سوی بنیاد ملی، پرونده خود را در سامانه اطلاعاتی بنیاد، تکمیل و درخواست خود را برای بهره‌مندی از این تسهیلات، در سامانه ثبت می‌نمایند.

**تبصره ۱:** چنانچه در هر مرحله از بررسی‌ها مشخص شود متقاضی اطلاعاتی خلاف واقع را به بنیاد ارائه کرده است، علاوه بر محرومیت از این تسهیلات، از سایر تسهیلات و حمایت‌های بنیاد، محروم و عدم صداقت وی به مراجع ذی‌ربط، اعلام می‌شود و حق پیگیری موضوع به صورت حقوقی نیز برای بنیاد محفوظ خواهد بود. تشخیص مصادیق مربوط به این بند، بر عهده معاونت آینده‌سازان است.

۲-۴. بنیادهای نخبگان استانی، سازمان توسعه و معاونت توسعه (حسب مورد)، پرونده‌های متقاضیان را بررسی، راستی‌آزمایی و برای تأیید نهایی به معاونت آینده‌سازان ارسال می‌کنند.

۳-۴. معاونت آینده‌سازان، برگزیدگان نهایی برای بهره‌مندی از تسهیلات خدمت نظام وظیفه را بر اساس مفاد ماده ۲ و ۴ این شیوه‌نامه، انتخاب و معرفی می‌نماید.

۴-۴. پس از تکمیل اطلاعات موردنیاز ستاد کل نیروهای مسلح از سوی برگزیدگان، بنیاد ملی آنان را به مرکز نخبگان و استعدادها برای برتر نیروهای مسلح، معرفی و به آنان اطلاع‌رسانی می‌کند تا مابقی مراحل را از طریق مرجع معرفی شده از سوی مرکز نخبگان و استعدادها برای برتر نیروهای مسلح پیگیری نمایند.

**تبصره ۲:** چنانچه متقاضی برای بهره‌مندی از تسهیلات این شیوه‌نامه برگزیده نشود، در صورت ارتقای فعالیت‌های نخبگانی خود و احراز شرایط این شیوه‌نامه، می‌تواند پس از گذشت حداقل سه ماه از اعلام نتیجه، درخواست مجدد خود را برای بهره‌مندی از این تسهیلات، در سامانه ثبت نماید.

**تبصره ۳:** دانش‌آموختگان مؤسسه‌های علمی خارج از کشور، به‌منظور بهره‌مندی از این تسهیلات، حداکثر چهار ماه پس از برگزیدگی فرصت دارند به کشور بازگردند و پس از اعلام سازمان توسعه مبنی بر بازگشت برگزیده به کشور، به ستاد کل نیروهای مسلح معرفی می‌شوند.

**تبصره ۴:** بنیاد ملی صرفاً بر اساس مفاد این شیوه‌نامه، حائزان شرایط را شناسایی و به مرکز نخبگان و استعدادهای برتر نیروهای مسلح معرفی می‌نماید و هیچ‌گونه مسئولیتی نسبت به بکارگیری و نحوه همکاری با دستگاه بکارگیرنده را ندارد. مسئولیت هرگونه تصمیم‌گیری در خصوص بکارگیری افراد معرفی شده، صرفاً بر اساس ظرفیت‌های اجرایی نهادهای کشوری و لشکری، بر عهده ستاد کل نیروهای مسلح است.

#### **ماده ۵: نظارت و ارزیابی**

۱-۵. بنیادهای استانی، وظیفه تدوین گزارشی از اجرای این شیوه‌نامه در استان محل تحصیل برگزیدگان و ارزیابی نتایج آن را بر عهده دارند و لازم است پس از پایان سال تحصیلی، گزارشی را بر اساس شاخص‌های زیر، به معاونت آینده‌سازان ارسال کنند:  
الف. تعداد برگزیدگان در هر یک از استان‌ها و مؤسسه‌های علمی کشور، تنوع مؤسسه‌ها و نیز تنوع گروه تحصیلی آنان؛  
ب. میزان رضایت دستگاه‌های بکارگیرنده از توانمندی‌های برگزیدگان در اجرای پروژه.  
۲-۵. معاونت آینده‌سازان، وظیفه نظارت بر حسن اجرای این شیوه‌نامه در بنیادهای استانی و جمع‌بندی نتایج آن در سطح کشور را بر عهده دارد.

#### **ماده ۶: تفسیر مفاد و موارد خاص**

شرح موارد مسکوت و تفسیر مفاد این شیوه‌نامه، بر عهده معاونت آینده‌سازان و تشخیص و تصمیم‌گیری در مواردی که به تشخیص معاونت آینده‌سازان، موارد خاص شناخته می‌شوند، با قائم‌مقام بنیاد ملی است.

#### **ماده ۷: تصویب و اجرا**

این شیوه‌نامه، مشتمل بر یک مقدمه، هفت ماده، هجده تبصره و یک جدول پیوست، در تاریخ ۱۴۰۴/۱۲/۱۷ مصوب و جایگزین «شیوه‌نامه بهره‌مندی دانش‌آموختگان برتر از تسهیلات خدمت نظام وظیفه تخصصی (طرح شهید صیاد شیرازی)» (موضوع ابلاغیه شماره ۵/۵۷۱۴۸/د مورخ ۱۳۹۹/۳/۶) می‌شود و از تاریخ ۱۴۰۵/۱/۱ لازم‌الاجراست.

سعید خدایگان  
قائم‌مقام

جدول شماره ۱. امتیاز حاصل از فعالیت‌های نخبگانی

عنوان شاخص	مقطع کارشناسی			مقطع دکتری تخصصی			توضیحات تکمیلی
	طلا	۱۰۰	مقطع کارشناسی ارشد	مقطع دکتری تخصصی	مقطع دکتری تخصصی	مقطع دکتری تخصصی	
المپیادهای دانش آموزی شامل رشته‌های ریاضی، فیزیک، شیمی، زیست‌شناسی، نجوم و اختر فیزیک، ادبی و کامپیوتر	جهانی	۴۰	۵۰	۴۰	۴۰	با معرفی باشگاه دانش‌پژوهان جوان (صرفاً یک المپیاد با بالاترین امتیاز لحاظ می‌گردد).	
		۳۵	۴۵	۳۰	۳۵		
		۳۰	۴۰	۲۵	۳۰		
		۲۵	۳۵	۲۰	۲۵		
		۲۰	۳۰	۱۵	۲۰		
		۱۵	۲۵	۱۰	۱۵		
	ملی	۹۰	۱۰۰	۷۰	۷۰		
		۸۰	۹۰	۶۰	۶۰		
		۷۰	۸۰	۵۰	۵۰		
		۶۰	۷۰	۴۰	۴۰		
		۵۰	۶۰	۳۰	۳۰		
		۴۰	۵۰	۲۰	۲۰		
المپیادهای دانش آموزی شامل رشته‌های سلول‌های بنیادی، هوش مصنوعی، سواد رسانه‌ای، علوم و فناوری نانو، اقتصاد و مدیریت، تفکر و کارآفرینی، جغرافیا و علوم زمین	جهانی	۴۰	۵۰	۳۰	۳۰		
		۳۵	۴۵	۲۵	۲۵		
		۳۰	۴۰	۲۰	۲۰		
		۲۵	۳۵	۱۵	۱۵		
		۲۰	۳۰	۱۰	۱۰		
		۱۵	۲۵	۵	۵		
	ملی	۹۰	۱۰۰	۷۰	۷۰		
		۸۰	۹۰	۶۰	۶۰		
		۷۰	۸۰	۵۰	۵۰		
		۶۰	۷۰	۴۰	۴۰		
		۵۰	۶۰	۳۰	۳۰		
		۴۰	۵۰	۲۰	۲۰		
رتبه کشوری آزمون سراسری ورود به دانشگاه از دوره تحصیلی متوسطه بدون سهمیه	$0.08 \times (\text{رتبه} - 1001) \text{ (تا صفر)}$			$0.06 \times (\text{رتبه} - 1001) \text{ (تا صفر)}$			$0.04 \times (\text{رتبه} - 1001) \text{ (تا صفر)}$
آزمون‌های جامع علوم پایه پزشکی، دندان پزشکی و داروسازی، آزمون پیش‌کارورزی پزشکی	—			(رتبه ۵×) - ۵۵ (تا صفر)			(رتبه ۳×) - ۳۳ (تا صفر)
آزمون پذیرش دستیار تخصص پزشکی / دندان پزشکی	—			—			(رتبه ۵×) - ۶۵ (تا صفر)
میانگین کل دوره دانش‌آموختگی کارشناسی	$7.5 \times (12 - \text{میانگین کل})$						
میانگین کل دوره دانش‌آموختگی کارشناسی ارشد ناپوسته	—						$5 \times (14 - \text{میانگین کل})$
میانگین کل دوره دانش‌آموختگی کارشناسی ارشد پیوسته	—						$10 \times (12 - \text{میانگین کل})$
میانگین کل دوره دانش‌آموختگی دکتری حرفه‌ای	—						$11.5 \times (12 - \text{میانگین کل})$
میانگین کل دوره دانش‌آموختگی دکتری تخصصی	—			—			$7.5 \times (16 - \text{میانگین کل})$
المپیادهای دانشجویی	با معرفی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری	اول	۴۰	۳۰	۲۰	با معرفی وزارت علوم / وزارت بهداشت / سازمان سنجش آموزش کشور (صرفاً یک المپیاد با بالاترین امتیاز لحاظ می‌گردد).	
		دوم	۳۰	۲۵	۱۵		
		سوم	۲۰	۱۵	۱۰		
	با معرفی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی	اول	۴۰	۳۰	۲۰		
		دوم	۳۰	۲۵	۱۵		
		سوم	۲۰	۱۵	۱۰		
		اول	۱۵	۱۰	۷		
		دوم	۱۰	۷	۵		
		سوم	۷	۵	۳		

عنوان شاخص		مقطع کارشناسی	مقطع کارشناسی ارشد	مقطع دکتری تخصصی	توضیحات تکمیلی
تحصیل در یکی از دانشگاه‌های معتبر خارج از کشور	رتبه کمتر از ۳۰۰	۵	۷	۱۰	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>توضیحات تکمیلی:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>امتیاز این بخش صرفاً به دانش‌آموختگان برتر خارج از کشور با توجه به رتبه دانشگاه اختصاص می‌یابد.</li> <li>رتبه دانشگاه بر اساس نظام‌های رتبه‌بندی QS، Times و Scimago محاسبه می‌شود (بالاترین رتبه در نظر گرفته خواهد شد).</li> </ol> </li> </ul>
	رتبه بیشتر از ۳۰۰	۳ امتیاز			
انجام فعالیت دستیار آموزشی در مؤسسه محل تحصیل	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>توضیحات تکمیلی:</b> <p>امتیاز فعالیت «دستیار آموزشی»، در قبال همکاری فرد برای انجام فعالیت‌های آموزشی در مؤسسه محل تحصیل (مانند کمک به تدریس، پاسخ به سؤالات دانشجویان، برگزاری جلسات تمرین، تصحیح تکالیف، منتورینگ پزشکی و سایر موارد مشابه به صلاحدید عضو هیئت علمی مؤسسه علمی) مازاد بر وظایف آموزشی، بر اساس میزان همکاری تأییدشده توسط مؤسسه محل تحصیل فرده، اختصاص می‌یابد. امتیاز این بخش صرفاً به فعالیت‌های انجام‌شده در دو سال منتهی به زمان درخواست تعلق می‌گیرد.</p> </li> <li><b>نحوه صحت‌سنجی:</b> <p>لازم است فرد، تصویر گواهی یا نامه رسمی مبنی بر انجام دستیار آموزشی مشتمل بر مجموع ساعت و شرح فعالیت‌های انجام شده در هر نیم‌سال را پس از تأیید مؤسسه محل تحصیل خود، در سامانه اطلاعاتی بنیاد بارگذاری نماید.</p> </li> </ul> <p>در هر نیم‌سال به ازای ۱۵۰ ساعت فعالیت، ۲ امتیاز (تا سقف ۴ امتیاز)</p>				

### حداکثر امتیاز قابل لحاظ از فعالیت‌های آموزشی : ۱۵۰

فعالیت‌های پژوهشی	مقالات	Science و Nature		مقاله‌های منتشرشده/ پذیرفته‌شده برای انتشار در نشریه‌های بسیار معتبر
		در نشریه رتبه Q1	در نشریه رتبه Q2	
مقاله‌های منتشرشده/ پذیرفته‌شده برای انتشار در نشریه‌های با نمایه معتبر بین‌المللی	مقاله‌های منتشرشده/ پذیرفته‌شده برای انتشار در نشریه‌های با نمایه معتبر بین‌المللی	در نشریه رتبه Q3	۱۰ × ضریب جایگاه نویسنده	مقاله‌های منتشرشده/ پذیرفته‌شده برای انتشار در نشریه‌های با نمایه معتبر بین‌المللی
		در نشریه رتبه «الف»	۱۲ × ضریب جایگاه نویسنده	
		در نشریه رتبه «ب»	۱۰ × ضریب جایگاه نویسنده	
	مقاله‌های منتشرشده/ پذیرفته‌شده برای انتشار در نشریه‌های علمی مورد تأیید وزارت علوم یا وزارت بهداشت	در نشریه رتبه «ج»	۷ × ضریب جایگاه نویسنده	مقاله‌های ا ارائه شده به صورت پوستر در همایش‌های معتبر علمی (داخلی و بین‌المللی)
		در نشریه رتبه «د»	۵ × ضریب جایگاه نویسنده	
		هر مقاله: ۴ × ضریب جایگاه نویسنده	مقاله‌های ارائه شده به صورت سخنرانی در همایش‌های معتبر علمی (داخلی و بین‌المللی)	
مقاله‌های ارائه شده به صورت پوستر در همایش‌های معتبر علمی (داخلی و بین‌المللی)	هر مقاله: ۳ × ضریب جایگاه نویسنده	مقاله‌های ارائه شده به صورت پوستر در همایش‌های معتبر علمی (داخلی و بین‌المللی)	مقاله‌های ارائه شده به صورت پوستر در همایش‌های معتبر علمی (داخلی و بین‌المللی)	
	مقاله‌های ارائه شده به صورت پوستر در همایش‌های معتبر علمی (داخلی و بین‌المللی)	مقاله‌های ارائه شده به صورت پوستر در همایش‌های معتبر علمی (داخلی و بین‌المللی)	مقاله‌های ارائه شده به صورت پوستر در همایش‌های معتبر علمی (داخلی و بین‌المللی)	
کتاب	مشارکت در تألیف کتاب کامل علمی (در انتشارت علمی مورد تأیید بنیاد ملی)	—	—	مشارکت در تألیف فصل کتاب معتبر علمی (در انتشارت علمی مورد تأیید بنیاد ملی)
		۱۵ × ضریب جایگاه نویسنده	۵ × ضریب جایگاه نویسنده	
کتاب	مشارکت در تألیف فصل کتاب معتبر علمی (در انتشارت علمی مورد تأیید بنیاد ملی)	—	—	مشارکت در تألیف فصل کتاب معتبر علمی (در انتشارت علمی مورد تأیید بنیاد ملی)
		۵ × ضریب جایگاه نویسنده	۵ × ضریب جایگاه نویسنده	

عنوان شاخص		مقطع کارشناسی	مقطع کارشناسی ارشد	مقطع دکتری تخصصی	توضیحات تکمیلی
	ترجمه کتاب کامل معتبر علمی	—	—	هر کتاب: ۲/۵× ضریب جایگاه نویسنده	۵. فهرست انتشارات مورد تأیید را معاونت آینده‌سازان، بر اساس فهرست دانشگاه‌ها و مراکز معتبری که دارای نظام داوری هستند، تعیین می‌کند. ۶. تعداد و ترتیب نویسندگان در محاسبه امتیاز لحاظ می‌گردد. در این محاسبه، نام اساتید راهنما و مشاور از فهرست نویسندگان حذف می‌گردد.
	ترجمه فصل کتاب معتبر علمی	—	—	هر کتاب: ۱× ضریب جایگاه نویسنده	• <b>نحوه صحت‌سنجی:</b> لازم است نسخه چاپی، لینک معتبر در درگاه ناشر کتاب یا صفحه مربوط به انتشار کتاب در درگاه خانه کتاب به نشانی <a href="https://ketab.ir">https://ketab.ir</a> ارائه شود.
انجام فعالیت‌های دستیاری پژوهشی در مؤسسه محل تحصیل		در هر نیم‌سال به ازای ۱۵۰ ساعت فعالیت، ۲/۵ امتیاز (تا سقف ۵ امتیاز)			• <b>توضیحات تکمیلی:</b> امتیاز فعالیت «دستیاری پژوهشی»، در قبال همکاری فرد برای انجام فعالیت‌های پژوهشی در مؤسسه محل تحصیل (مانند همکاری در انجام قراردادهای پژوهشی یا ارتباط با صنعت، همکاری در تأسیس یا راه‌اندازی و یا ارتقا و نگهداری آزمایشگاه‌ها و سایر موارد مشابه به صلاحدید عضو هیئت‌علمی مؤسسه علمی) ملازم بر وظایف پژوهشی، بر اساس میزان و نوع همکاری تأییدشده توسط مؤسسه محل تحصیل اختصاص می‌یابد. امتیاز این بخش صرفاً به فعالیت‌های انجام‌شده در دو سال منتهی به زمان درخواست تعلق می‌گیرد. • <b>نحوه صحت‌سنجی:</b> لازم است فرد، تصویر گواهی یا نامه رسمی مبنی بر انجام دستیاری پژوهشی مشتمل بر مجموع ساعت و شرح فعالیت‌های انجام‌شده در هر نیم‌سال را پس از تأیید مؤسسه محل تحصیل خود، در سامانه اطلاعاتی بنیاد بارگذاری نماید.
مشارکت در اجرای طرح‌های پژوهشی مصوب مؤسسه‌ها		هر طرح بر مبنای ضریب جایگاه فرد، مبلغ و مدت طرح (تا سقف ۵ امتیاز)			• <b>توضیحات تکمیلی:</b> ۱. منظور، همکاری در انجام طرح‌های پژوهشی با محوریت مؤسسه علمی محل تحصیل یا یک موسسه علمی معتبر است که به‌طور کامل (یا مرحله‌ای که متقاضی در آن همکاری داشته است)، خاتمه یافته باشد. ۲. ضریب مربوط به تعداد و جایگاه فرد، بر اساس آیین‌نامه ارتقای مرتبه علمی اعضای هیئت‌علمی (مصوب وزارت علوم) محاسبه می‌شود. ۳. در محاسبه امتیاز طرح‌های پژوهشی، علاوه بر لحاظ ضریب مربوط به تعداد، ترتیب همکاران و جایگاه فرد، مدت زمان اجرا و مبلغ طرح نیز در نظر گرفته می‌شود. • <b>نحوه صحت‌سنجی:</b> لازم است تصویر گواهی یا نامه رسمی مؤسسه طرف قرارداد با ذکر مبلغ، مدت و جایگاه فرد در اجرای طرح در سامانه اطلاعاتی بنیاد بارگذاری شود.
<b>حداکثر امتیاز قابل لحاظ از فعالیت‌های پژوهشی: ۸۰</b>					
انجام فعالیت دستیاری فن‌یاری در مؤسسه محل تحصیل		در هر نیم‌سال به ازای ۱۵۰ ساعت فعالیت، ۲/۵ امتیاز (تا سقف ۵ امتیاز)			• <b>توضیحات تکمیلی:</b> امتیاز فعالیت «دستیاری فن‌یاری»، در قبال همکاری فرد برای انجام فعالیت‌های فناورانه (مانند فعالیت برگزیده در شرکت زایشی یکی از اعضای هیئت‌علمی مؤسسه محل تحصیل، کمک در تولید دانش فنی، کمک در انجام فعالیت‌های نوآورانه، کمک در فرایند نیمه‌صنعتی‌سازی محصولات و خدمات، کمک در تجاری‌سازی محصولات و خدمات و سایر موارد مشابه به صلاحدید عضو هیئت‌علمی مؤسسه علمی)، بر اساس میزان همکاری تأییدشده توسط عضو هیئت‌علمی مؤسسه محل تحصیل (که دستیاری وی را بر عهده داشته است) اختصاص می‌یابد. امتیاز این بخش صرفاً به فعالیت‌های انجام‌شده در دو سال منتهی به زمان درخواست تعلق می‌گیرد. • <b>نحوه صحت‌سنجی:</b> لازم است فرد، تصویر گواهی یا نامه رسمی مبنی بر انجام دستیاری فن‌یاری مشتمل بر مجموع ساعت و شرح فعالیت‌های انجام‌شده در هر نیم‌سال را پس از تأیید عضو هیئت‌علمی مؤسسه محل تحصیل خود، در سامانه اطلاعاتی بنیاد بارگذاری نماید.

**فعالیت‌های فناورانه**



عنوان شاخص		مقطع کارشناسی	مقطع کارشناسی ارشد	مقطع دکتری تخصصی	توضیحات تکمیلی	
بین‌المللی	رتبه اول	۵۰ × سهم مشارکت		رتبه اول		
		۴۵ × سهم مشارکت				رتبه دوم
		۴۰ × سهم مشارکت				
محقق برگزیده	رتبه اول	۵۰		رتبه اول		
		۴۵				رتبه دوم
		۴۰				
محقق جوان		۳۵		رتبه سوم		
محقق دانشجو		۳۰				
فارابی (بخش‌های رقابتی)	جوان	۳۰ × سهم مشارکت		رتبه اول		
		۲۵ × سهم مشارکت				رتبه دوم
		۲۰ × سهم مشارکت				
	بزرگسال	۵۰ × سهم مشارکت		رتبه اول		
		۴۵ × سهم مشارکت				رتبه دوم
		۴۰ × سهم مشارکت				
برگزیدگی در رویدادهای رقابتی مسئله‌محور مورد تأیید بنیاد ملی (طرح شهید بابایی)		بر اساس مصوبه کارگروه تخصصی / شورای راهبردی رویدادهای معتبر در بنیاد ملی (تا سقف ۲۰ امتیاز)				
برگزیدگی در سایر رویدادهای معتبر بنیاد ملی		بر اساس مصوبه کارگروه تخصصی / شورای راهبردی رویدادهای معتبر در بنیاد ملی (تا سقف ۴۰ امتیاز)				

بر اساس مقررات ذی‌ربط در بنیاد ملی و استعلام از دبیرخانه رویداد

### حداکثر امتیاز قابل لحاظ از فعالیت‌های نوآورانه : ۵۰

فعالیت‌های فردی، اجتماعی و فرهنگی	برگزیدگی در طرح‌های بنیاد ملی	به ازای هر طرح، ۵ امتیاز (تا سقف ۱۰ امتیاز، با تأیید معاون آینده‌سازان)	بر اساس مقررات ذی‌ربط در بنیاد ملی
	شرکت در دوره‌های توسعه مهارت‌های فردی مورد تأیید بنیاد ملی	به ازای هر دوره، ۲ امتیاز (تا سقف ۴ امتیاز)	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>توضیحات تکمیلی:</b> منظور از دوره‌های توسعه مهارت فردی، دوره‌هایی است که با هدف ارتقای توانمندی‌های فردی، شناخت بهتر خود، بهبود عملکرد و افزایش اثربخشی شخصی طراحی شده‌اند (مانند مهارت‌های ارتباطی مؤثر، مدیریت زمان و برنامه‌ریزی شخصی، هوش هیجانی و مدیریت استرس، رهبری و کار تیمی، مهارت‌های مذاکره، تفکر انتقادی و حل مسئله، خودشناسی و افزایش خودآگاهی، مهارت‌های ارائه و فن بیان، مدیریت تغییر و سازگاری، برنامه‌ریزی هدفمند و انگیزش و موارد مشابه). امتیاز این بخش صرفاً به فعالیت‌های انجام‌شده در دو سال منتهی به زمان درخواست تعلق می‌گیرد.</li> <li><b>نحوه صحت‌سنجی:</b> لازم است گواهی رسمی شرکت در دوره در سامانه اطلاعاتی بنیاد بارگذاری شود.</li> </ul>
	شرکت در همایش‌ها و مجامع علمی تخصصی داخلی و خارجی مرتبط با رشته تحصیلی (به صورت حضوری یا مجازی)	به ازای هر مورد، ۱ امتیاز (تا سقف ۲ امتیاز)	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>توضیحات تکمیلی:</b> امتیاز این بخش صرفاً به فعالیت‌های انجام‌شده در دو سال منتهی به زمان درخواست تعلق می‌گیرد.</li> <li><b>نحوه صحت‌سنجی:</b> لازم است تصویر گواهی معتبر حضور در همایش با مهر رسمی برگزارکننده در سامانه اطلاعاتی بنیاد بارگذاری شود.</li> </ul>
	عضویت در انجمن‌های علمی - تخصصی	به ازای هر سال عضویت، ۱ امتیاز (تا سقف ۲ امتیاز)	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>نحوه صحت‌سنجی:</b> لازم است تصویر مدارک رسمی مبتنی بر عضویت در انجمن علمی در سامانه اطلاعاتی بنیاد بارگذاری شود.</li> </ul>
	عضویت در هیئت‌مدیره، هیئت‌مؤسس یا سایر ارکان انجمن‌های علمی - تخصصی	به ازای هر سال عضویت، ۲/۵ امتیاز (تا سقف ۵ امتیاز)	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>نحوه صحت‌سنجی:</b> لازم است تصویر مدارک رسمی مبتنی بر عضویت در ارکان انجمن علمی در سامانه اطلاعاتی بنیاد بارگذاری شود.</li> </ul>

عنوان شاخص	مقطع کارشناسی	مقطع کارشناسی ارشد	مقطع دکتری تخصصی	توضیحات تکمیلی
عضویت در انجمن ها و تشکل های دانشجویی		به ازای هر مورد، ۱ امتیاز (تا سقف ۲ امتیاز)		<ul style="list-style-type: none"> <li><b>توضیحات تکمیلی:</b> منظور گروه های رسمی هستند که توسط دانشجویان در محیط دانشگاهی تشکیل می شوند و با هدف های فرهنگی، علمی، صنفی، اجتماعی یا مذهبی فعالیت می کنند و به رشد فکری، مهارتی و اجتماعی دانشجویان کمک می کنند.</li> <li><b>نحوه صحت سنجی:</b> لازم است گواهی رسمی عضویت یا فعالیت در این تشکل ها در سامانه اطلاعاتی بنیاد بارگذاری شود.</li> </ul>
دبیری انجمن های علمی دانشجویی، مدیر مسئولی یا سردبیری نشریات علمی دانشجویی		به ازای هر دوره، ۲/۵ امتیاز (تا سقف ۵ امتیاز)		<ul style="list-style-type: none"> <li><b>نحوه صحت سنجی:</b> لازم است حکم انتصاب رسمی یا انتخاب فرد به عنوان دبیر یا مدیرمسئول یا سردبیر به همراه گواهی طول دوره مسئولیت در سامانه اطلاعاتی بنیاد بارگذاری شود.</li> </ul>
شرکت در برنامه های فرهنگی مورد تأیید بنیاد ملی		به ازای هر برنامه، ۱ امتیاز (تا سقف ۲ امتیاز)		بر اساس مقررات ذی ربط در بنیاد ملی
شرکت در بازندهای دانشجویی بنیاد ملی		به ازای هر برنامه، ۱ امتیاز (تا سقف ۲ امتیاز)		بر اساس مقررات ذی ربط در بنیاد ملی
شرکت مؤثر در فعالیت های داوطلبانه و جهادی		به ازای هر برنامه، ۱ امتیاز (تا سقف ۲ امتیاز)		<ul style="list-style-type: none"> <li><b>نحوه صحت سنجی:</b> لازم است گواهی یا نامه رسمی شرکت در فعالیت (صادر شده توسط سازمان های مردمی، گروه های جهادی یا نهادهای مرتبط) با ذکر مدت و نقش فعالیت فرد در سامانه اطلاعاتی بنیاد بارگذاری شود.</li> </ul>
<b>حداکثر امتیاز قابل لحاظ از فعالیت های فردی، اجتماعی و فرهنگی : ۱۰</b>				